Приложение № 7

к административному регламенту

*(примерный бланк заявления для юридического лица)*

Комитет муниципального имущества

и земельных ресурсов Администрации

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута

(в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Калининградской области

от 04.12.2015 № 676)

|  |
| --- |
|  |
| *(полное фирменное наименование юридического лица)* |
| ОГРН |  | ИНН |  |
| местонахождение организации: |
|  |
| в лице |  |
| *(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) полностью)* |
| контактный телефон: |  |
| адрес электронной почты |  |
| действующего (щей) от имени юридического лица по доверенности от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |
| *(указываются реквизиты доверенности)* |
| по иным основаниям |  |
| *(наименование и реквизиты документа)* |
| **прошу выдать разрешение на использование:** **зе земель** **зе земельного участка** **ча части земельного участка** |
| адресные ориентиры земель или земельного участка: |  |
| кадастровый номер земельного участка (в случае, если планируется использование всего земельного участка или его части): |  |
| вид размещаемого объекта в соответствии с перечнем видов объектов, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1300: |  |
| предполагаемая цель использования земель или земельного  |  |
| срок использования земель или земельного участка: |  |
| Информация о необходимости осуществления вырубки (сноса), обрезки и (или) пересадки зеленых насаждений, расположенных в границах земельного участка, части земельного участка или земель, в отношении которых выдается разрешение |  |
| Основания, предусмотренные статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 1 статьи 15 Закона Калининградской области от 05.07.2017 № 89 «О градостроительной деятельности на территории калининградской области», если выдача разрешения не требуется для осуществления строительства объектов, указанных в пунктах 1-3, 5-7, 9-12, 15 перечня видов объектов, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1300 |  |
| Результат предоставления муниципальной услуги прошу:направить почтовым отправлением по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(указать адрес)*выдать при личном обращении направить в личный кабинет на Едином / Региональном портале\*  выдать на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в МФЦ \*\* |
|

|  |
| --- |
| Сведения, указанные в заявлении, достоверны. Документы (копии документов), приложенные к заявлению, соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, на момент представления заявления эти документы действительны и содержат достоверные сведения. Расписку в приеме заявления получил(а). |
| « |  | » |  | 20 |  | г. | « |  | » | ч. | « |  | » | мин. |
| Вход. № |  | , | дата | « |  | » |  |  |   |  | г. |
|  |  |  |
| *(подпись заявителя)* | *(фамилия, инициалы)* |

\*Данный способ получения результата заявитель сможет использовать после реализации Правительством Калининградской области и Администрацией мероприятий, обеспечивающих возможность предоставления муниципальной услуги в электронной форме и направление результата предоставления муниципальной услуги в личный кабинет заявителя на Едином либо Региональном портале.\*\*Данный способ получения результата заявитель сможет использовать при наличии у МФЦ технической возможности и соответствующих полномочий на осуществление указанных действий, закрепленных в соглашении о взаимодействии. |