РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_ 2017 г. № \_\_\_\_ г. Калининград

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 16.04.2012 № 554 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии транспортной организации, осуществляющей перевозку пассажиров электрическим и автомобильным транспортом общего пользования в городском округе «Город Калининград» (в редакции постановлений от 21.12.2012 № 2386, от 10.09.2014 № 1384, от 02.03.2016 № 227) |

Руководствуясь статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 г. 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 16.04.2012 № 554 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии транспортной организации, осуществляющей перевозку пассажиров электрическим и автомобильным транспортом общего пользования в городском округе «Город Калининград» (в редакции постановлений от 21.12.2012 № 2386, от 10.09.2014 № 1384, 02.03.2016 № 227), изложив приложение к постановлению в новой редакции (приложение).

2

2. Установить, что ранее заключенные соглашения в 2017 году о предоставлении субсидии транспортной организации, осуществляющей перевозку пассажиров электрическим и автомобильным транспортом общего пользования в городском округе «Город Калининград» подлежат приведению в соответствие требованиям настоящего постановления в срок до 01.07. 2017 года.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на и.о. председателя комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» Ю.Л. Кондратьева.

Глава городского округа А.Г. Ярошук

Г.Б. Козлова

92-31-76

|  |
| --- |
| Приложение  к Постановлению  администрации городского  округа «Город Калининград»  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_ |

ПОРЯДОК

предоставления субсидии транспортной организации,

осуществляющей перевозку пассажиров электрическим

и автомобильным транспортом общего пользования

в городском округе «Город Калининград»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру предоставления субсидий транспортным организациям, осуществляющим перевозку пассажиров электрическим и автомобильным транспортом общего пользования в городском округе «Город Калининград» (далее – Субсидия), за счет средств бюджета городского округа «Город Калининград», определяет категории юридических лиц, имеющих право на получение Субсидии, цели, условия, порядок предоставления Субсидии, а также порядок возврата Субсидии в случае нарушения условий их предоставления.

1.2. Главным распорядителем средств бюджета городского округа «Город Калининград», осуществляющим предоставление Субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа «Город Калининград» на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке, является комитет городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» (далее – Главный распорядитель).

2. Категории юридических лиц, имеющих право

на получение Субсидии

2.1. Правом на получение Субсидии обладают юридические лица, осуществляющие перевозку пассажиров на территории городского округа «Город Калининград» электрическим и автомобильным транспортом общего пользования по тарифам, установленным администрацией городского округа «Город Калининград» для муниципального транспорта (далее – Организация).

3. Цели и условия предоставления Субсидии

3.1. Субсидии предоставляются Организации в целях финансового обеспечения затрат (части затрат), произведенных в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров на маршрутах в городском округе «Город

2

Калининград» электрическим и автомобильным транспортом общего пользования.

3.2. Субсидии предоставляются Организации при условии заключения договора об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа электрическим и автомобильным транспортом общего пользования в городском округе «Город Калининград» по утвержденным маршрутам регулярных перевозок с применением тарифов, установленных администрацией городского округа «Город Калининград».

4. Порядок предоставления Субсидии

4.1. Основанием для предоставления Субсидии Организации является соглашение о предоставлении субсидии, заключенное между Главным распорядителем и Организацией (далее – Соглашение), составленное по типовой форме, утвержденной комитетом экономики, финансов и контроля.

4.2. Размер Субсидий, на финансовое обеспечение затрат (части затрат) за счет средств бюджета городского округа «Город Калининград» определяется по формуле:.

Сi организации = V х К, (руб.), где

С i организации – сумма субсидии, предоставляемая из бюджета городского округа «Город Калининград» Организации, претендующей на получение Субсидии, (руб.)

V – объем субсидий, предусмотренный в бюджете городского округа «Город Калининград» на текущий финансовый год на цели, указанные в п. 3.1, (руб.),

К – коэффициент, характеризующий долю затрат i Организации в сумме всех затрат Организаций, определенных п. 4.4 Порядка на осуществление деятельности по перевозке пассажиров,

К = Zi / ∑ Zi , где

Zi – затраты i Организации на финансовое обеспечение которых предоставляется Субсидия (п.4.4 Порядка), определенные сметой доходов и расходов Организации из п.2.1.1 – 2.1.1.5 Приложения № 1 к Порядку, (руб.).

4.3. Субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанные с осуществлением перевозки пассажиров на маршрутах в городском округе «Город Калининград» электрическим и автомобильным транспортом общего пользования, направляются на:

- оплату труда, уплату страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование и обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с

материнством, а также от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- техническое обслуживание и ремонт подвижного состава;

3

- приобретение горюче - смазочных материалов;  
 - оплату электроэнергии, потребленной электротранспортом.

4.4. Организация на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключить Соглашение, должна отвечать следующим требованиям:

4.4.1. не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого

доля участия компаний, местом регистрации которых является государство или

территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия информации и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

4.4.2. не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должна иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности.

4.4.3. не должна получать средства из бюджета городского округа «Город Калининград» в соответствии с иными нормативными актами на цели, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка.

4.4.4. не должно иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа «Город Калининград» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами.

4.5. Для заключения Соглашения Организация представляет Главному распорядителю:

- заявление с указанием реквизитов счетов, на которые следует перечислять Субсидии;

- справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером Организация, о соответствии требованиям, установленным пунктом 4.4 настоящего Порядка;

- договор об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа электрическим и автомобильным транспортом общего пользования в городском округе «Город Калининград» по утвержденным маршрутам регулярных

перевозок с применением тарифов, установленных администрацией городского округа «Город Калининград».

4.6. Главный распорядитель в течение пяти рабочих дней рассматривает представленные Организацией документы и в случае:

* соответствия представленных документов и содержащихся в них сведений требованиям и условиям, установленным настоящим Порядком, заключает Соглашение;

- несоответствия представленных документов и содержащихся в них сведений требованиям и условиям, установленным настоящим Порядком отказывает в предоставлении Субсидии с уведомлением Организации.

4

4.7. Субсидии предоставляются Организации в соответствии со сроками, предусмотренными графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемой частью Соглашения.

4.8. Формы и сроки предоставления отчетности об использовании Субсидий устанавливаются Главным распорядителем в Соглашении.

4.9. Предоставление Субсидии приостанавливается Главным распорядителем в случае несвоевременного предоставления Организацией отчетности, предусмотренной Соглашением.

4.10. Субсидии, неиспользованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату Организацией в бюджет городского округа «Город Калининград» до 20 декабря текущего финансового года при отсутствии решения Главного

распорядителя, принятого по согласованию с комитетом экономики, финансов и контроля, о наличии потребности в указанных средствах.

4.11. Организация несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, предоставляемых в комитет городского хозяйства, а также за целевое использование бюджетных средств.

5. Порядок возврата Субсидии

5.1. В случае нарушения Организацией условий, целей и порядка, установленных при предоставлении Субсидии, представления недостоверных отчетных данных, повлекших необоснованное получение Субсидии, Главный распорядитель в пятидневный срок со дня обнаружения указанных нарушений направляет Организации письменное уведомление о возврате Субсидии.

5.2. Субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа «Город Калининград» в течение десяти дней со дня получения Организацией уведомления о возврате субсидии.

5.3. В случае выявления органами муниципального финансового контроля факта нарушения Организацией условий предоставления Субсидии средства Субсидии, полученные Организацией необоснованно, подлежат возврату в

бюджет городского округа «Город Калининград» в срок, установленный в предписании органов муниципального финансового контроля.

[5.4](consultantplus://offline/ref=473D4E73EFD2A8B087E6C7C504FC637F3B288F27E57086C4319E12B3D36311EB3C50080CB5C17C92BC1CC2i5SDI). В случае невыполнения Организацией требования о возврате предоставленной Субсидии, а также не перечислении в бюджет городского округа «Город Калининград» неиспользованных Субсидий в сроки, установленные в п.4.9 она подлежит взысканию в судебном порядке.

6. Контроль предоставления субсидии

6.1. Главный распорядитель и органы муниципального финансового

5

контроля обязаны осуществлять в установленном порядке проверку соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

6

|  |
| --- |
| Приложение № 1  к Порядку |

Смета доходов и расходов

(название Организации)

на отчетный период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателей | Ед. изм. | Всего | В том числе | |
| От перевозки пассажиров электрическим и автомобильным транспортом общего пользования | От прочей  деятельности |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | РАЗДЕЛ I |  |  |  |  |
| 1 | Доходы Организации от перевозки пассажиров электрическим и автомобильным транспортом общего пользования **– всего:** | тыс. руб. |  |  |  |
|  | в том числе: |  |  |  |  |
| 1.1 | от перевозки пассажиров электрическим и автомобильным транспортом общего пользования по полному тарифу | тыс. руб. |  |  |  |
| 1.2 | от реализации Организацией проездных билетов на проезд в муниципальном транспорте | тыс. руб. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 1.3 | От перевозки Организацией  граждан льготных категорий | тыс. руб. |  |  |  |
| 1.4 | Прочие (расшифровать) | тыс. руб. |  |  |  |
|  | РАЗДЕЛ II |  |  |  |  |

7

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2 | Расходы Организации от перевозки пассажиров электрическим и автомобильным транспортом общего пользования **– всего:** | тыс. руб. |  |  |  |
| 2.1  2.1.1.  2.1.2  2.1.3  2.1.4  2.1.5  2.1.6 | в т.ч. по статьям затрат:  - оплата труда;  - уплата страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, а также от несчасных случаев на производстве и профессиональных заболеваний ,  - техническое обслуживание и ремонт подвижного состава,  - приобретение горюче-смазочных материалов,  -оплату электроэнергии, потребленной электротранспортом,  - другие (расшифровать) | тыс. руб. |  |  |  |
|  | РАЗДЕЛ III |  |  |  |  |
| 3 | Финансовый результат от перевозки пассажиров электрическим и автомобильным транспортом общего пользования | тыс. руб. |  |  |  |
|  | РАЗДЕЛ IV |  |  |  |  |
| 4.1 | Прочие доходы Организации | тыс. руб. |  |  |  |
| 4.2 | Прочие расходы Организации | тыс. руб. |  |  |  |
| 4.3 | Финансовый результат от прочей деятельности | тыс. руб. |  |  |  |
|  | РАЗДЕЛ V |  |  |  |  |
| 5 | Финансовый результат - **всего** | тыс. руб. |  |  |  |

Приложение расчетов и обоснований на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах

Руководитель Организации \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер Организации \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)