Приложение № 3

к [административному регламенту](#sub_8000)

Комитет городского хозяйства

и строительства администрации

городского округа

«Город Калининград»

Примерная форма заявления (для юридического лица)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче дубликата решения о признании садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | | | | | | |
| *,* | | | | | | | |
| *(полное наименование юридического лица)*  *(фамилия имя отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)* | | | | | | | | |
| ОГРН | | |  | | | , ИНН | | , | |
| место нахождения организации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, | | | | | | | | |
| в лице | | | | , | | | | |
| *(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) полностью)* | | | | |
| контактный телефон | | | | | , | | | |
| действующего(ей) от имени юридического лица | | | | | | | | |
|  | |  | без доверенности *(указывается лицом, имеющим право действовать от имени юридического лица без* | | | | | |
|  | | | *доверенности в силу закона или учредительных документов, либо индивидуальным предпринимателем)* | | | | | |
|  | |  | на основании доверенности | | | | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,* | |
| *(указываются реквизиты доверенности)* | | | | | | | | |

прошу выдать дубликат решения о признании

|  |
| --- |
|  |

*(****садового дома/ жилого дома*** *- нужное указать)*

|  |
| --- |
| с кадастровым номером , |

*(указать кадастровый номер садового дома или жилого дома)*

|  |
| --- |
| расположенный по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  на земельном участке с кадастровым номером , |

*(указать кадастровый номер земельного участка, в пределах которого расположен садовый дом или жилой дом)888*

|  |
| --- |
|  |

(***жилым домом / садовым домом*** **-** *нужное указать)*

*(заявитель вправе указать номер и дату решения о признании)*

Сведения, указанные в заявлении, достоверны. Документы (копии документов), приложенные к заявлению, соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, на момент подачи заявления эти документы действительны и содержат достоверные сведения.

Расписку в приеме документов получил(а).

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. «\_\_\_\_» ч. «\_\_\_\_\_» мин.

Решение прошу:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | выдать при личном обращении |  | | |
|  |  |  | | |
|  | направить почтовым отправлением по адресу | | |  |
|  |  | | | *(указать адрес)* |
| направить в личный кабинет на  Едином портале/Региональном портале\*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |  | |
|  | *(подпись)* | | | *(фамилия, инициалы)* |

\*Данный способ получения результата заявитель сможет использовать после реализации Правительством Калининградской области и Администрацией мероприятий, обеспечивающих возможность предоставления муниципальной услуги в электронной форме и направление результата предоставления муниципальной услуги в личный кабинет заявителя на Едином портале либо Региональном портале.

Вход. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_