Приложение № 10

к административному регламенту

*Примерный бланк заявления*

*(для юридического лица и*

*индивидуального предпринимателя)*

Первому заместителю главы администрации,

председателю комитета городского

развития и цифровизации администрации городского округа «Город Калининград»

Заявление

о выдаче дубликата решения об аннулировании разрешения на установку

и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа «Город Калининград»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | *(полное наименование юридического лица, Ф.И.О. (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)* | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | ОГРН | | | |  | | |  | ОГРНИП | | | |  | ИНН |  | | *(указывается юридическим лицом) (указывается индивидуальным предпринимателем)*  местонахождение организации (место регистрации индивидуального предпринимателя): | | | | | | | | | | | | | | | | в лице | | | | |  | | | | | | | | | | | *(Ф.И.О.( последнее - при наличии) полностью)* | | | | | | | | | | | контактный телефон  действующего(ей) от | | | | | | имени | | | |  | адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  юридического лица (индивидуального | | | | | предпринимателя) | | | | | | | | | |  |  | | | | |  | |  | без доверенности *(указывается лицом, имеющим право действовать от имени юридического лица* | | | | | | | | | | | | |  | | | *без доверенности в силу закона или учредительных документов, либо индивидуальным предпринимателем)* | | | | | | | | | | | | |  | |  | на основании доверенности | | | | | |  | | | | | | | (*указываются реквизиты доверенности*) | | | | | | | | | | | | | | | | |
|
| |  | | --- | | прошу выдать дубликат решения об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа «Город Калининград» | | *(указать № и дату выдачи решения об аннулировании разрешения, дубликат которого испрашивается, либо лицо, которому выдано разрешение)* |   Прилагаемые к заявлению документы:  1.  2.  3.   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | « |  | » |  | 20 |  | г. « |  | » ч. « |  | » мин. |   Способ получения результата предоставления муниципальной услуги:   |  | | --- | |  |   выдать на бумажном носителе в МФЦ     |  | | --- | |  |   выдать на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в МФЦ *(данный способ получения результата заявитель сможет использовать при наличии у у МФЦ технической возможности и соответствующих полномочий на осуществление указанных действий, закрепленных в соглашении о взаимодействии)*   |  | | --- | |  |   направить на бумажном носителе по почте  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(указать адрес)*   |  | | --- | |  |   направить в форме электронного документа в личный кабинет на Едином либо Региональном портале *(данный способ получения результата заявитель сможет использовать после реализации Правительством Калининградской области и Администрацией мероприятий, обеспечивающих возможность предоставления муниципальной услуги в электронной форме)*   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | | |  | | *(подпись заявителя)* |  | *(фамилия, инициалы)* |  |   Вход. №\_\_\_\_\_­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |