

Приложение № 9  
к распоряжению администрации  
городского округа  
«Город Калининград»  
от «08» 07 2021 г. № 242-р

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об отделе привлечения инвестиций и муниципального  
сектора экономики управления экономического  
развития комитета городского развития и цифровизации  
администрации городского округа «Город Калининград»

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Отдел привлечения инвестиций и муниципального сектора экономики (далее – Отдел) является структурным подразделением управления экономического развития (далее – Управление) комитета городского развития и цифровизации (далее – Комитет) администрации городского округа «Город Калининград», обеспечивает выполнение задач и функций, возложенных на него настоящим Положением, подконтролен и подотчетен начальнику Управления, заместителю председателя Комитета.

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Калининградской области, правовыми актами Губернатора Калининградской области и Правительства Калининградской области, муниципальными правовыми актами городского округа «Город Калининград», Положениями о Комитете, Управлении, а также настоящим Положением.

1.3. Работа Отдела ведется в соответствии с ежемесячными планами, согласованными заместителем председателя Комитета, начальником Управления.

**2. ЗАДАЧИ ОТДЕЛА**

2.1. Координация муниципального стратегического управления и бюджетной политики в части определения приоритетов и направлений инвестиционной политики.

2.2. Создание условий для привлечения инвестиций в экономику городского округа «Город Калининград».

2.3. Координация взаимодействия структурных подразделений администрации городского округа «Город Калининград» в части финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий городского округа «Город Калининград».

### 3. ФУНКЦИИ ОТДЕЛА

3.1. Организует и координирует деятельность структурных подразделений администрации городского округа «Город Калининград», направленную на стимулирование инвестиционной активности в городском округе «Город Калининград», определяет приоритетные направления для привлечения инвестиций, оценивает условия получения внебюджетных средств и осуществления инвестиций на территории городского округа «Город Калининград», готовит предложения по формам и механизмам сотрудничества администрации городского округа «Город Калининград» с хозяйствующими субъектами с целью реализации общественно значимых проектов.

3.2. Разрабатывает инвестиционный паспорт городского округа «Город Калининград».

3.3. Обеспечивает реализацию полномочий администрации городского округа «Город Калининград», связанных с заключением и исполнением инвестиционных договоров на объекты недвижимого имущества, находящиеся в муниципальной собственности, соглашений о муниципальной поддержке инвестиционной деятельности в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

3.4. Рассматривает заявления инвесторов о предоставлении муниципальной поддержки, осуществляемой в форме капитальных вложений, осуществляет подготовку соглашений о муниципальной поддержке инвестиционной деятельности, контроль за ходом реализации заключенных соглашений, осуществляет организационное обеспечение деятельности межведомственной комиссии администрации городского округа «Город Калининград» по сопровождению приоритетных инвестиционных проектов, реализуемых на территории городского округа «Город Калининград».

3.5. Обеспечивает выполнение Комитетом полномочий по осуществлению отдельных прав и обязанностей концедента в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 №115-ФЗ «О концессионных соглашениях», иными нормативными актами Российской Федерации в порядке, установленном администрацией городского округа «Город Калининград».

3.6. Обеспечивает выполнение Комитетом полномочий по осуществлению от имени городского округа «Город Калининград» функции и полномочий публичного партнера, установленных Федеральным законом от 13.07.2015 №224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Калининградской области, в порядке, установленном администрацией городского округа «Город Калининград».

3.7. Разрабатывает порядки принятия решений об осуществлении капитальных вложений в объекты муниципальной собственности и

формирования адресной инвестиционной программы городского округа «Город Калининград».

3.8. Организует работу комиссии по осуществлению капитальных вложений в объекты муниципальной собственности городского округа «Город Калининград».

3.9. Обеспечивает подготовку решений об осуществлении капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, формирует адресную инвестиционную программу городского округа «Город Калининград», осуществляет анализ ее исполнения.

3.10. Организует работу балансовой комиссии администрации городского округа «Город Калининград», контролирует исполнение решений балансовой комиссии.

3.11. Осуществляет методическое руководство при подготовке программ финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий и отчетов об их исполнении, готовит предложения по реформированию муниципальных унитарных предприятий.

3.12. Осуществляет разработку и актуализацию плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции в городском округе «Город Калининград» и размещает его на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград».

3.13. Разрабатывает проекты нормативных правовых актов, устанавливающих стоимость услуг согласно гарантированному перечню услуг по погребению, а также услуг, оказываемых специализированной службой по вопросам похоронного дела при погребении умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя, а также проекты о внесении изменений в эти нормативные правовые акты.

3.14. Взаимодействует с территориальным органом государственной статистики, получает от него необходимые данные, организует ведение муниципальной статистики в рамках полномочий Отдела.

3.15. Осуществляет наполнение и актуализацию официального сайта администрации городского округа «Город Калининград» по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.

3.16. Формирует предложения по совершенствованию, модернизации и внедрению информационных систем в администрации городского округа «Город Калининград». Готовит предложения по модернизации официального сайта администрации городского округа «Город Калининград», в том числе для внедрения дополнительных программных модулей. Формирует предложения по оптимизации предоставления муниципальных услуг и исполнения функций.

3.17. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Калининградской области и органов местного самоуправления городского округа «Город Калининград».

#### 4. ПРАВА ОТДЕЛА

4.1. Получать от предприятий, организаций и учреждений, участников бюджетного процесса городского округа «Город Калининград» материалы и отчетные данные, необходимые для осуществления установленных функций Отдела.

4.2. Осуществлять нормативное, правовое и методическое регулирование по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.

4.3. Участвовать в пределах своей компетенции в рассмотрении вопросов совместно с другими структурными подразделениями администрации городского округа «Город Калининград», депутатскими комиссиями городского Совета депутатов Калининграда, а также в семинарах, конференциях, совещаниях, проводимых органами государственной власти и другими ведомствами.

4.4. Взаимодействовать со структурными подразделениями администрации городского округа «Город Калининград», а также сторонними организациями по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.

4.5. Проводить семинары и консультации по вопросам, относящимся к деятельности Отдела.

4.6. Взаимодействовать при выполнении функций и задач с городским Советом депутатов Калининграда, участвовать в заседаниях депутатских комиссий, работе профильных коллегиальных органов (комиссий, рабочих групп и т.д.), созданных в установленном порядке.

4.7. Осуществлять иные права в рамках действующего законодательства и предоставленных полномочий для решения задач и выполнения функций, возложенных на Отдел.

#### 5. СТРУКТУРА ОТДЕЛА

5.1. Отдел возглавляет начальник Отдела, который назначается на должность и освобождается от нее распоряжением администрации городского округа «Город Калининград» по представлению заместителя главы администрации, председателя Комитета, согласованному начальником Управления.

5.2. В состав Отдела входят начальник Отдела, консультант, три главных специалиста, которые осуществляют свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

#### 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОТДЕЛА

Начальник и сотрудники Отдела несут ответственность в порядке, установленном действующим законодательством:

- за ненадлежащее исполнение федерального и местного законодательства, Устава городского округа «Город Калининград», Регламента администрации городского округа «Город Калининград» и должностных

обязанностей;

- за несвоевременное и некачественное решение поставленных задач, непринятие мер по исполнению функций и реализации прав, установленных настоящим Положением.