

## ПРОТОКОЛ

### заседания консультационного Совета по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства и улучшению инвестиционного климата при администрации городского округа «Город Калининград»

от «17» октября 2024  
г. Калининград

№ 1

#### *Председательствовал:*

заместитель председателя комитета, начальник управления экономического развития, заместитель председателя консультационного Совета по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства и улучшению инвестиционного климата при администрации городского округа «Город Калининград» — Шарошина Н.В.

#### *Секретарь Совета:*

главный специалист отдела социально-экономического развития и предпринимательства управления экономического развития комитета городского развития и цифровизации администрации городского округа «Город Калининград» — Рифлинг О.Н.

#### *Члены Совета:*

заместитель начальника управления экономического развития, начальник отдела социально-экономического развития и предпринимательства управления экономического развития комитета городского развития и цифровизации администрации городского округа «Город Калининград» — Баранов Д.Ю.

заместитель председателя комитета, начальник управления имущественных отношений комитета муниципального имущества и земельных отношений администрации городского округа «Город Калининград» — Серова К.Н.

начальник отдела потребительского рынка управления экономического развития комитета городского развития и цифровизации администрации городского округа «Город Калининград» — Сеченова Л.В.

руководитель аппарата Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Калининградской области (по согласованию) — Белая О.В.

заместитель директора по образовательно-консультационному блоку Фонда «Центр поддержки предпринимательства Калининградской области» (по согласованию) – Ганжур О.В

**Приглашенные:**

начальник отдела по делам молодежи управления спорта, молодежной политики и культуры комитета по социальной политике – Липина И.В

консультант отдела привлечения инвестиций и муниципального сектора экономики управления экономического развития комитета городского развития и цифровизации администрации городского округа «Город Калининград» – Губерт Н.Э.

индивидуальный предприниматель, организатор выставки (ярмарки) ремесленников «Сделано в Калининграде» – Щербинин А.М.

участник выставки (ярмарки) ремесленников «Сделано в Калининграде» – Иванова В.Ю.

участник выставки (ярмарки) ремесленников «Сделано в Калининграде» – Альдингер С.А.

участник выставки (ярмарки) ремесленников «Сделано в Калининграде» – Иванова К.И.

**1. Об итогах проведения первого этапа выставки (ярмарки) ремесленников «Сделано в Калининграде» (далее - выставка), в период с 28.06.2024 по 28.07.2024 и подготовки к организации второго этапа выставки в период с 13.12.2024 по 07.01.2025**

Баранов Д.Ю

---

Альдингер С.А., Иванова В.Ю., Иванова К.И.

Первый этап выставки состоялся по адресу: в сквере у памятника «Мать-Россия» в период с 28.06.2024 по 28.07.2024. В соответствии с заключенным муниципальным контрактом от 25.06.2024 № 0335300000124000002 (далее – муниципальный контракт) организатор выставки - ИП Щербинин А.М.

В ходе подготовительных мероприятий размещались рекламные сообщения в следующих средствах массовой информации (далее - СИМ): газета «Гражданин», сайт администрации городского округа «Город Калининград», новостной портал «Клопс», ВКонтакте, информационный ресурс «Национальные проекты», Московский комсомолец Калининград и др.

В выставке приняли участие местные товаропроизводители (ремесленники) – субъекты малого и среднего предпринимательства, физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» - 72 человека.

Ассортимент реализуемых товаров, представленных на выставке, составляли изделия ручной работы, в том числе народных художественных промыслов и ремёсел.

В ходе проведения выставки выступило семь музыкальных коллективов и проведено 40 мастер-классов.

В настоящее время осуществляется подготовка к организации второго этапа выставки.

Согласно муниципальному контракту, проведение выставки, приуроченной к новогодним праздникам, будет осуществляться в период 13.12.2024 – 07.01.2025 в сквере у памятника «Мать-Россия».

Программа проведения выставки будет включать:

- приветствие и поздравление с новогодними праздниками в выходные и праздничные дни посетителей выставки персонажами Дедом Морозом и Снегурочкой;

- проведение благотворительных акций (не менее 2 (двух) за весь период);

- проведение мастер-классов по созданию новогодних украшений - не менее 14 (четырнадцати) в выходные и праздничные дни в течение всего периода новогодней выставки.

Рекомендовать:

1.1. Принять к сведению информацию об итогах проведения первого этапа выставки, организованной в период с 28.06.2024 по 28.07.2024 и подготовки к организации второго этапа выставки в период с 13.12.2024 по 07.01.2025

**2. Об определении возникших проблем при проведении выставки в период с 28.06.2024 по 28.07.2024, предложения по улучшению проведения второго этапа выставки в период 13.12.2024 – 07.01.2025**

Альдингер С.А., Иванова В.Ю., Иванова К.И.

Шарошина Н.В., Баранов Д.Ю, Ганжур О.В.

По результатам проведения первого этапа выставки участниками консультационного Совета были высказаны следующие предложения по улучшению проведения аналогичных мероприятий:

1. расширение рекламной кампании, более подробное описание требований об участниках;

2. предусмотреть установку оборудования выставки (торговые павильоны, украшения, фуд-траки и др.) за несколько дней до открытия;
3. размещение в торговых павильонах дополнительных крепежных конструкций с целью модернизации и увеличения площади для выкладки товаров;
4. введение мер, применяемых к субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», которые выразили намерение участия в выставке и отказавшиеся в проведении мероприятия в последний момент, тем самым нарушающие целостную композицию выставки.

Рекомендовать:

2.1. Начать рекламную кампанию второго этапа выставки, приуроченной к проведению новогодних праздников не менее чем за две недели до открытия выставки.

Ответственные: Щербинин А.М.

Срок до: 02.12.2024

2.2. В рамках рекламной кампании разместить информацию о выставке и периоде ее проведения на городских электронных средствах навигации.

Ответственные: Баранов Д.Ю.

Срок до: 02.12.2024

2.3. Осуществить транспортировку и установку торговых павильонов, фуд-траков, фотозоны, украшений и др. за три дня до начала выставки.

Ответственные: Щербинин А.М.

Срок до: 10.12.2024

2.4. Согласовать ассортимент продуктов питания, реализуемых фуд-траками с администрацией городского округа «Город Калининград».

Ответственные: Щербинин А.М.

Срок до: 13.12.2024

2.5. Дополнить торговые павильоны крепежными составляющими, для увеличения возможности и упорядочения выкладки товаров, предварительно согласовав с администрацией городского округа «Город Калининград».

Ответственные: Баранов Д.Ю., Щербинин А.М.

Срок до: 13.12.2024

2.6. Подготовить предложения о мерах, которые возможно применить к участникам выставки для улучшения организации и проведения мероприятия в период 13.12.2024-07.01.2025 и направить организатору выставки.

Ответственные: Ганжур О.В., Рифлинг О.Н.

Срок до: 13.12.2024

**3. Об обсуждении возможности организации выставки более длительного периода (3-4 месяца), определение места размещения выставки**

Альдингер С.А., Иванова В.Ю., Иванова К.И.

Шарошина Н.В., Ганжур О.В., Баранов Д.Ю.

В целях поддержки малого и среднего предпринимательства, учитывая результаты проведения первого этапа выставки, возникло предложение о рассмотрении необходимости организации такого формата мероприятия на период июнь – август 2025 года.

Июнь – август в городе Калининграде, в связи с посещением большого числа туристов, является высоким туристическим сезоном, что положительно сказывается на возможности субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» реализовать свою продукцию.

Рекомендовать:

3.1. Направить предложения в комитет городского развития и цифровизации администрации городского округа «Город Калининград» о местах проведения выставки на период июнь-август 2025 года.

Ответственные: Альдингер С.А., Иванова В.Ю., Иванова К.И.

Срок до: 01.02.2025

3.2. Рассмотреть возможность организации выставки в период 2025-2026 на предложенных местах в соответствии с пунктом 3.1.

Ответственные: Баранов Д.Ю.

Срок до: 01.03.2025

3.3. Учесть при разработке технического задания муниципального контракта об организации выставки на период 2025-2026 места размещения, подготовленные и направленные в соответствии с пунктом 3.1.

Ответственные: Баранов Д.Ю.

Срок до: 01.03.2025

Председательствующий

Н.В. Шарошина

Секретарь Совета

О.Н. Рифлинг