



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

23 декабря 2024 г. № *1503/1*
Калининград

**Об утверждении организационно-технологической модели
проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников
в Калининградской области в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с пунктом 38 порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить организационно-технологическую модель проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в Калининградской области в 2024-2025 учебном году согласно приложению.

2. Департаменту модернизации образования (И.Н. Поздняковой) проинформировать руководителей муниципальных органов управления образованием Калининградской области, руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории Калининградской области, участников регионального этапа всероссийской олимпиады школьников и их родителей (законных представителей) об организационно-технологической модели проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в Калининградской области в 2024-2025 учебном году.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра образования Калининградской области М.И. Короткевич.

4. Приказ вступает в силу со дня подписания.

Министр образования
Калининградской области

 С.С. Трусенёва

**ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ МОДЕЛЬ
проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников
в Калининградской области в 2024-2025 учебном году**

I. Общие положения

1. Настоящая организационно-технологическая модель проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в Калининградской области в 2024-2025 учебном году (далее – организационно-технологическая модель, региональный этап олимпиады) устанавливает процедуру проведения регионального этапа олимпиады на территории Калининградской области в 2024-2025 учебном году.

2. Региональный этап олимпиады проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний.

3. Региональный этап олимпиады проводится в соответствии с планом-графиком согласно приложению к организационно-технологической модели.

4. Рабочим языком проведения олимпиады является русский язык.

5. Олимпиада проводится по 24 общеобразовательным предметам: астрономия, биология, география, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), информатика, искусство (мировая художественная культура), история, литература, математика, обществознание, основы безопасности и защиты Родины, право, русский язык, труд (технология), физика, физическая культура, химия, экология, экономика, для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

6. Форма проведения регионального этапа олимпиады – очная в части проведения соревновательных туров и проверки олимпиадных работ.

7. По согласованию с Министерством просвещения Российской Федерации (далее – Министерство просвещения) региональный этап олимпиады в части организации анализа олимпиадных заданий и их решений, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами проводится с использованием информационно-коммуникационных технологий при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

8. К участию в региональном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету допускаются:

1) участники муниципального этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в региональном этапе олимпиады количество баллов, установленное Министерством образования Калининградской области (далее – Министерством образования);

2) победители и призеры регионального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования;

3) обучающиеся образовательных организаций, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и дипломатических представительств и консульских учреждений Российской Федерации, представительств Российской Федерации при международных (межгосударственных, межправительственных) организациях, имеющих в своей структуре специализированные структурные образовательные подразделения.

9. Участие в олимпиаде индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно без помощи посторонних лиц.

10. Участники регионального этапа олимпиады вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение.

11. Взимание платы за участие в олимпиаде не допускается.

12. Региональный этап олимпиады проводится в соответствии с порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения от 27 ноября 2020 года № 678, настоящей организационно-технологической моделью и определенными Министерством просвещения сроками и графиком проведения регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету с учетом часовых поясов.

13. Олимпиада проводится по разработанным центральными предметно-методическими комиссиями олимпиады заданиям, основанным на содержании образовательных программ основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля), для 9-11 классов.

14. Организаторы в аудиториях и вне аудиторий в местах проведения регионального этапа олимпиады назначаются из числа:

1) сотрудников муниципальных общеобразовательных организаций города Калининграда, в случае если местами проведения регионального этапа олимпиады определены на базе муниципальных общеобразовательных организаций города Калининграда;

2) сотрудников образовательных организаций, подведомственных Министерству образования Калининградской области: государственного казенного учреждения Калининградской области «Региональный центр образования», государственного автономного учреждения Калининградской области образовательной организации дополнительного образования «Комплексная детско-юношеская спортивная школа», государственного автономного образовательного учреждения Калининградской области для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, «Центр диагностики и консультирования детей и подростков», государственного автономного учреждения Калининградской области дополнительного образования «Калининградский областной детско-юношеский центр экологии, краеведения и туризма», государственного автономного учреждения Калининградской области

общеобразовательной организации «Школа-интернат лицей-интернат» (далее – ШИЛИ), в случае если местом проведения регионального этапа олимпиады школьников определено федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»;

3) сотрудников ШИЛИ, государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Калининградской области Кадетской школы-интерната «Андрея Первозванного Кадетский морской корпус» (далее – Кадетский морской корпус), в случае если местами проведения регионального этапа олимпиады определены ШИЛИ, Кадетский морской корпус;

4) сотрудников центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи в Калининградской области (далее – Центр одаренных детей), в случае если местом проведения регионального этапа олимпиады является Центр одаренных детей.

II. Организатор регионального этапа олимпиады

15. Организатором регионального этапа олимпиады является Министерство образования Калининградской области (далее – Министерство образования).

16. Министерство образования вправе привлекать к проведению олимпиады образовательные и научные организации, учебно-методические объединения, государственные корпорации и общественные организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

17. Министерство образования:

1) не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения регионального этапа олимпиады:

– определяет организационно-технологическую модель проведения регионального этапа олимпиады, включая процедуру регистрации участников олимпиады, процедуру показа выполненных олимпиадных работ, процедуру приема апелляций участников олимпиады о несогласии с выставленными баллами, процедуру рассмотрения апелляций участников олимпиады о несогласии с выставленными баллами;

– определяет места проведения регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

– утверждает составы оргкомитета регионального этапа олимпиады;

– утверждает составы жюри регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

– утверждает составы апелляционных комиссий регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

2) не позднее чем за 14 рабочих дней до даты начала регионального этапа олимпиады письменно информирует руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, руководителей образовательных организаций, расположенных на территории Калининградской области, участников регионального этапа олимпиады и их родителей (законных представителей):

- о сроках проведения регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
 - о местах проведения регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
 - о нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- 3) по согласованию с Министерством просвещения принимает решение о проведении регионального этапа олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- 4) устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету, необходимое для участия в региональном этапе олимпиады;
- 5) принимает меры по защите информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий во время получения доступа к олимпиадным заданиям, печати олимпиадных заданий и их доставки от мест печати в места проведения регионального этапа олимпиады, аудитории, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;
- 6) представители организатора регионального этапа олимпиады вправе присутствовать в местах проведения регионального этапа олимпиады;
- 7) в случае участия в региональном этапе олимпиады участников олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее – участники олимпиады с ОВЗ) и детей-инвалидов организатором регионального этапа олимпиады создаются специальные условия (при необходимости) для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития, в том числе:
- беспрепятственный доступ участников в места проведения регионального этапа олимпиады (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, расположение аудитории на первом этаже при отсутствии лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений);
 - присутствие ассистентов – специалистов, оказывающих участникам олимпиады с ОВЗ и детям-инвалидам необходимую техническую помощь с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей (далее – ассистенты), помогающих им занять рабочее место, передвигаться, прочитать задание, перенести ответы в бланки ответов, при этом ассистент не должен являться специалистом предметной области, по которой проводится олимпиада;
 - использование на олимпиаде необходимых для выполнения заданий технических средств;
 - привлечение при необходимости ассистента-сурдопереводчика (для глухих и слабослышащих участников олимпиады);
 - использование звукоусиливающей аппаратуры (для слабослышащих участников олимпиады);

– оформление олимпиадных заданий рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера; выполнение олимпиадной работы рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере; обеспечение достаточным количеством специальных принадлежностей для оформления ответов рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютером (для слепых участников олимпиады);

– копирование олимпиадных заданий в увеличенном размере в день проведения олимпиады в аудитории в присутствии членов оргкомитета регионального этапа олимпиады;

– обеспечение аудиторий для проведения олимпиады увеличительными устройствами; индивидуальным равномерным освещением не менее 300 люкс (для слабовидящих участников олимпиады);

8) определяет квоты победителей и призеров регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

9) принимает решение об увеличении квоты победителей и (или) призеров регионального этапа олимпиады в случае равного количества баллов участников регионального этапа олимпиады, занесенных в итоговую таблицу;

10) принимает решение о признании призеров с наименьшим количеством баллов в случае, если ни один участник регионального этапа олимпиады соответствующего класса по соответствующему общеобразовательному предмету не набрал необходимого количества баллов для признания его победителем или призером;

11) обеспечивает публикацию протокола жюри по соответствующему общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет в соответствии с определенными Министерством сроками;

12) в течение 14 календарных дней со дня последней даты проведения соревновательных туров олимпиады утверждает на основании протоколов жюри регионального этапа итоговые результаты регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и публикует их на своем официальном сайте в сети Интернет;

13) обеспечивает внесение сведений о лицах, являющихся победителями и призерами регионального этапа олимпиады, в государственный информационный ресурс о лицах, проявивших выдающиеся способности, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

14) передает индивидуальные результаты участников регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору заключительного этапа олимпиады в форме и сроки, установленные Министерством просвещения;

15) награждает победителей и призеров регионального этапа олимпиады наградными материалами, а также педагогических работников, подготовивших победителей и призеров регионального этапа олимпиады;

16) формирует списки участников заключительного этапа олимпиады от Калининградской области.

III. Организационный комитет регионального этапа олимпиады

18. Состав организационного комитета регионального этапа олимпиады (далее – оргкомитет) формируется из представителей Министерства образования, органов публичной власти федеральной территории «Сириус», осуществляющих полномочия, предусмотренные пунктами 2 и 3 части 1 статьи 8 Федерального закона «О федеральной территории «Сириус», членов региональных предметно-методических комиссий олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается Министерством образования Калининградской области.

19. Число членов оргкомитета регионального этапа олимпиады составляет не менее 10 человек.

20. Оргкомитет регионального этапа олимпиады:

1) разрабатывает организационно-технологическую модель проведения регионального этапа олимпиады;

2) обеспечивает организацию и проведение регионального этапа олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение регионального этапа олимпиады, настоящей организационно-технологической моделью и действующими на момент проведения регионального этапа олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;

3) обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий (далее – сведения об участниках);

4) обеспечивает информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о процедуре анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с регионального этапа олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами регионального этапа олимпиады;

5) осуществляет кодирование (обезличивание) и раскодирование олимпиадных работ участников регионального этапа олимпиады;

6) несет ответственность за жизнь и здоровье участников регионального этапа олимпиады во время проведения регионального этапа олимпиады в местах проведения регионального этапа олимпиады;

7) обеспечивает при необходимости участников регионального этапа олимпиады проживанием и питанием на время проведения регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в соответствии

с действующими на момент проведения регионального этапа олимпиады санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

21. Основными принципами деятельности оргкомитета регионального этапа олимпиады являются компетентность, объективность, гласность, а также соблюдение норм профессиональной этики.

IV. Организация проведения олимпиады

22. Региональный этап олимпиады проводится в соответствии в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение регионального этапа олимпиады, настоящей организационно-технологической моделью и действующими на момент проведения регионального этапа олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

23. ШИЛИ обеспечивается видеонаблюдение с сохранением видеозаписи при проведении:

- 1) тиражирования олимпиадных заданий;
- 2) доставки олимпиадных заданий из мест тиражирования в места проведения регионального этапа олимпиады;
- 3) соревновательных туров регионального этапа олимпиады в аудиториях мест проведения регионального этапа олимпиады;
- 4) проверки олимпиадных работ;
- 5) процедуры разбора заданий и их решений;
- 6) процедуры рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами.

24. При проведении устной части регионального этапа олимпиады по иностранным языкам, практической части по основам безопасности и защиты Родины, физической культуре, а также защиты проектов по труду (технологии) и экологии ШИЛИ обеспечивает наряду с видеонаблюдением аудиозапись.

25. Видео и аудиозаписи хранятся в Министерстве образования Калининградской области до 1 июля года, следующего за годом проведения регионального этапа олимпиады.

26. С целью мониторинга соблюдения Порядка до наступления указанной даты материалы видеозаписи могут быть использованы Министерством просвещения, Рособнадзором, департаментом, осуществляющим переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, Министерства образования Калининградской области.

27. Местами проведения регионального этапа олимпиады являются:

- 1) федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта» (далее – БФУ им И. Канта) (по согласованию);
- 2) муниципальные общеобразовательные организации города Калининграда (по согласованию);
- 3) Центр одаренных детей;
- 4) ШИЛИ;

5) Кадетский морской корпус.

28. При проведении регионального этапа олимпиады каждому участнику регионального этапа олимпиады предоставляется отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места регионального этапа олимпиады должны обеспечивать участникам равные условия, соответствовать действующим на момент проведения регионального этапа олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

29. Каждый участник олимпиады по окончании 1 тура олимпиады получает на руки памятку, в которой указаны: дата, время, место, информационные ресурсы, на котором проводятся следующие процедуры: разбор заданий и решений к ним, показ работ, прием и рассмотрение апелляций о несогласии с выставленными баллами, а также телефон и электронная почта горячей линии регионального этапа олимпиады.

30. В местах проведения регионального этапа олимпиады вправе присутствовать:

- представители Министерства образования;
- департамента, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, Министерства образования Калининградской области;
- оргкомитета регионального этапа олимпиады;
- жюри регионального этапа олимпиады;
- граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

31. До начала регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету организаторы в аудиториях проводят инструктаж участников регионального этапа олимпиады – информируют о правах и обязанностях участников регионального этапа олимпиады, продолжительности регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, о случаях удаления с регионального этапа олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами регионального этапа олимпиады, разборе заданий и решений к ним, показе работ, приеме и рассмотрении апелляций о несогласии с выставленными баллами.

32. Во время проведения регионального этапа олимпиады участники олимпиады и должностные лица, привлекаемые к организации и проведению олимпиады, а также общественные наблюдатели должны соблюдать порядок проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденный приказом Министерства просвещения от 27 ноября 2020 года № 678, требования к проведению регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утвержденные центральными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам, по которым проводится региональный этап олимпиады; организационно-технологическую модель проведения регионального этапа олимпиады, а также действующие на момент проведения регионального этапа олимпиады санитарно-

эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

33. В месте проведения регионального этапа олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, запрещается:

1) участникам регионального этапа олимпиады:

- иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

- выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики;

- копировать олимпиадные задания;

- фотографировать олимпиадные задания;

- пользоваться справочными материалами, электронно-вычислительной техникой, средствами обучения, за исключением разрешенных к использованию во время проведения регионального этапа олимпиады, перечень которых определяется требованиями к организации и проведению регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утвержденными центральными предметно-методическими комиссиями;

- перемещаться в месте проведения регионального этапа олимпиады без сопровождения организатора;

- разговаривать, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами во время проведения регионального этапа олимпиады;

2) должностным лицам, находящимся в месте проведения регионального этапа олимпиады:

- иметь при себе средства связи;

- оказывать содействие участникам регионального этапа олимпиады;

- передавать участникам регионального этапа олимпиады средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

34. В случае нарушения участником регионального этапа олимпиады порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения от 27 ноября 2020 года № 678, требований к проведению регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утвержденных центральными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам, по которым проводится региональный этап олимпиады; организационно-технологической модели проведения регионального этапа олимпиады, представитель Министерства образования вправе удалить данного участника регионального этапа олимпиады из аудитории, места проведения регионального этапа олимпиады, составив акт об удалении участника регионального этапа олимпиады.

35. Участник олимпиады, удаленный за нарушение требований, указанных в пунктах 27;28 лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

36. В случае если факт нарушения пунктов 27;28 становится известен Министерству образования после окончания олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету, участник регионального этапа олимпиады может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании решения Министерства образования.

37. В случае если участник регионального этапа олимпиады являлся участником заключительного этапа олимпиады текущего учебного года, результат его участия в заключительном этапе олимпиады также аннулируется.

38. При обнаружении признаков некорректного заимствования (списывания) ответов при проверке работ участников регионального этапа олимпиады, учитывая пункт 22 порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения от 27 ноября 2020 года № 678, о том, что участие в олимпиаде индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно без помощи посторонних лиц, участник регионального этапа олимпиады может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании решения Министерства образования.

39. Решение оформляется в письменном виде и подписывается министром образования. Министерство образования письменно уведомляет участника регионального этапа олимпиады о принятом решении.

40. При аннулировании результатов участников регионального этапа олимпиады соответствующие изменения вносятся в протоколы жюри регионального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету (полученные баллы участником регионального этапа олимпиады, допустившим нарушение Порядка, списывание, обнуляются).

41. В случае нарушения Порядка членами оргкомитета, жюри, организаторами в аудитории и вне аудиторий представитель организатора олимпиады отстраняет указанных лиц от проведения олимпиады, составив соответствующий акт.

42. В случае выявления фактов нарушения Порядка со стороны участников регионального этапа олимпиады или должностных лиц ШИЛИ в адрес Министерства образования направляется информация и материалы об итогах проверки и фактах нарушения Порядка.

43. Министерство образования рассматривает указанную информацию и материалы, принимает соответствующее решение и уведомляет о принятом решении участников регионального этапа олимпиады или должностных лиц.

V. Разграничение полномочий

44. Для обеспечения организации и проведения регионального этапа олимпиады Министерством образования определяется структурное подразделение Министерства образования и подведомственная Министерству образования организация, ответственная за организацию и проведение регионального этапа олимпиады:

1) департамент модернизации образования Министерства образования Калининградской области (далее – департамент модернизации образования);

2) Государственное автономное учреждение Калининградской области общеобразовательная организация «Школа-интернат лицей-интернат».

45. Департамент модернизации образования:

- 1) осуществляет разработку проектов распорядительных и нормативных правовых актов, регламентирующих проведение регионального этапа олимпиады;
- 2) не позднее 14 рабочих дней информирует руководителей муниципальных органов управления образованием Калининградской области, руководителей государственных, негосударственных и муниципальных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории Калининградской области, участников регионального этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о требованиях к организации и проведению регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- 3) формирует оргкомитет регионального этапа олимпиады;
- 4) формирует жюри регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- 5) формирует места проведения регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- 6) формирует список участников регионального этапа олимпиады, рейтинг участников регионального этапа олимпиады, рейтинг победителей и призеров регионального этапа олимпиады; список педагогов, подготовивших победителей и призеров регионального этапа олимпиады;
- 7) вносит предложения о продлении или прекращении полномочий составов жюри регионального этапа олимпиады;
- 8) обеспечивает хранение олимпиадных работ участников регионального этапа олимпиады в течение одного года после окончания олимпиады;
- 9) проводит инструктивные совещания до начала регионального этапа олимпиады инструктажа:
 - должностных лиц ШИЛИ, ответственных за организацию и проведение регионального этапа олимпиады;
 - председателей жюри;
 - руководителей образовательных организаций, на базе которых располагаются места проведения регионального этапа олимпиады;
 - руководителей мест проведения регионального этапа олимпиады;
 - организаторов питания участников регионального этапа олимпиады;
 - муниципальных координаторов всероссийской олимпиады школьников.

46. ШИЛИ обеспечивает:

- 1) организацию и проведение регионального этапа олимпиады в соответствии с:

– порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения от 27 ноября 2020 года № 678,

– требованиями к организации и проведению регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, разработанными центральными предметно-методическими комиссиями по соответствующему общеобразовательному предмету;

– настоящей организационно-технологической моделью;

– действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

2) определение из числа сотрудников ШИЛИ должностных лиц, ответственных за организации и проведению регионального этапа олимпиады;

3) взаимодействие по вопросам организации и проведения регионального этапа олимпиады с:

– Министерством здравоохранения Калининградской области;

– Министерством развития инфраструктуры Калининградской области;

– Управлением Министерства внутренних дел по Калининградской области;

– Главным управлением Министерства чрезвычайных ситуаций по Калининградской области;

– Калининградским филиалом ПАО «Ростелеком»;

– АО «Россети Янтарь»;

– Балтийским федеральным университетом им. И. Канта;

– комитетом по образованию администрации городского округа «Город Калининград»;

– муниципальными координаторами;

– руководителями образовательных организаций, являющихся местами проведения регионального этапа олимпиады;

– руководителями образовательных организаций, подведомственных Министерству образования Калининградской области;

– жюри регионального этапа олимпиады;

– организаторами питания;

– организатором перевозок.

4) разработку соответствующих памяток (инструкций) и доведение до сведений содержания данных памяток (инструкций) до:

– руководителей мест проведения регионального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету;

– руководителей образовательных организаций, которые являются местами проведения регионального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету;

– организаторов в аудиториях и организаторов вне аудиторий;

– муниципальных координаторов, в том числе по подготовке необходимых документов участников регионального этапа олимпиады для заезда и проживания в Центре одаренных детей;

– жюри регионального этапа олимпиады об организации проверки и подготовки аналитического отчета по соответствующему общеобразовательному предмету;

– участников регионального этапа олимпиады в части:

порядка проведения интеллектуальных туров по соответствующему общеобразовательному предмету;

разбора заданий и решений к ним (сроки, время, информационные ресурсы);

показа работ (сроки, информационные ресурсы);

работы личных кабинетов образовательных организаций, в которых размещаются: скан не проверенной работы участника регионального этапа олимпиады, результаты, задания, ответы и критерии оценивания;

приема и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами (сроки, информационные ресурсы);

опубликования результатов участников регионального этапа олимпиады и протоколов жюри (сроки, информационные ресурсы);

указания информационных ресурсов (сайт vsosh39.ru , сайта Министерства образования Калининградской области), телефона «горячей» линии по вопросам олимпиады

– должностных лиц ШИЛИ, ответственных за:

обеспечение видеонаблюдения и сохранение видеозаписи тиражирования заданий, ответов, критериев оценивания, поточной видеозаписи доставки заданий от мест тиражирования до аудиторий мест проведения соревновательных туров по 24 общеобразовательным предметам и аудиозаписи соревновательных туров по иностранным языкам (устная часть), основам безопасности и защиты Родины (практическая часть), физическая культура (практическая часть), труд (технология) (защита проектов), экология (защита проектов), проверки работ, разбора заданий, рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами;

тиражирование заданий, ответов, критериев оценивания;

доставку заданий, ответов, критериев оценивания от мест тиражирования до мест проведения регионального этапа олимпиады (проверки);

шифрование, дешифрование олимпиадных работ, заполнение протоколов жюри;

сканирование олимпиадных работ участников олимпиады и размещение скан-копий на защищенном ресурсе, определенном Министерством просвещения;

разбор заданий и решений к ним;

показ работ;

прием и рассмотрение апелляций о несогласии с выставленными баллами;

создание личных кабинетов образовательных организаций и размещение в личных кабинетах: скан не проверенной работы участников регионального этапа олимпиады, результатов (оценочных листов), заданий, ответов и критериев оценивания;

опубликование протокола с приложением (в формате excel и pdf) по итогам олимпиады на сайте vsosh39.ru и на защищенном ресурсе, определенном Министерством просвещения;

5) наполнение новостной страницы на сайте vsosh39.ru, ШИЛИ, центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи в Калининградской области об олимпиаде по соответствующему предмету, содержащей статистическую информацию об участниках олимпиады, интервью с победителями и призерами предыдущего года, комментарии председателей жюри и др.;

6) внесение предложений о местах проведения регионального этапа олимпиады, кандидатурах руководителей мест проведения регионального этапа олимпиады, месте проверки олимпиадных работ, составе жюри, апелляционных комиссий регионального этапа олимпиады;

7) закупку необходимого оборудования и подготовку материалов, инструментов, технических средств обучения, других средств обучения и воспитания, необходимых для проведения регионального этапа олимпиады в соответствии с требованиями центральных предметно-методических комиссий к проведению регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

8) проверку готовности мест проведения регионального этапа олимпиады к проведению регионального этапа олимпиады не позднее чем за 1 день до проведения регионального этапа олимпиады и заполнение акта готовности;

9) организацию размещения участников регионального этапа олимпиады для проживания в Центре одаренных детей;

10) организацию питания:

– участников регионального этапа олимпиады, членов предметных комиссий, воспитателей Центра одаренных детей, в случае проведения регионального этапа олимпиады на базе Центра одаренных детей:

– участников регионального этапа олимпиады, членов предметных комиссий, в случае проведения регионального этапа олимпиады на базе образовательных организаций, расположенных на территории города Калининграда;

11) организацию подвоза участников регионального этапа олимпиады от Центра одаренных детей к местам проведения олимпиады (при необходимости);

12) подготовку мест проведения регионального этапа олимпиады к соревновательным турам в соответствии с требованиями центральных предметно-методических комиссий по соответствующему предмету и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами;

13) регистрацию участников регионального этапа олимпиады и их сопровождающих, сбор необходимых документов (копии документов, удостоверяющих личность, согласий на обработку персональных данных, медицинских справок о состоянии здоровья (при необходимости), справок об эпидокружении (в случае проживания в Центре одаренных детей), копий распорядительных документов муниципальных образований о назначении сопровождающих лиц);

14) безопасное пребывание участников регионального этапа олимпиады в местах проживания и проведения регионального этапа олимпиады;

15) наличие медицинского работника в местах проживания и проведения регионального этапа олимпиады;

16) видеонаблюдение и сохранение видеозаписи тиражирования заданий, ответов, критериев оценивания, поточной видеозаписи доставки заданий от мест тиражирования до аудиторий мест проведения; соревновательных туров по 24 общеобразовательным предметам и аудиозаписи соревновательных туров по иностранным языкам (устная часть), основам безопасности и защиты Родины (практическая часть), физическая культура (практическая часть), труд (технология) (защита проектов), экология (защита проектов), шифрования и дешифрования олимпиадных работ, проверки работ, разбора заданий и их решений, рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами;

17) тиражирование заданий, ответов, критериев оценивания, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;

18) доставку заданий, ответов, критериев оценивания от мест тиражирования до мест проведения регионального этапа олимпиады (проверки) несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;

19) проведение инструктажа в день проведения регионального этапа олимпиады для организаторов в аудитории и вне аудитории местах проведения регионального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету;

20) проведение инструктажа участников олимпиады – информирует о продолжительности олимпиады, о правах и обязанностях участника олимпиады, о случаях удаления с олимпиады, о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады; о сроках и форме проведения разбора олимпиадных заданий и решений к ним, показа работ, приема и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами;

21) проведение соревновательных туров регионального этапа олимпиады в местах проведения регионального этапа олимпиады в соответствии с требованиями по организации и проведению регионального этапа олимпиады, разработанными центральными предметно-методическими комиссиями по каждому общеобразовательному предмету;

22) шифрование, дешифрование олимпиадных работ, сохранение шифров участников регионального этапа олимпиады;

23) сканирование непроверенных зашифрованных олимпиадных работ участников олимпиады в день проведения олимпиады;

24) направление скан-копий непроверенных зашифрованных олимпиадных работ федеральному оператору по защищенным каналам связи в день проведения олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету до 23.59 часов (московского времени);

25) копирование зашифрованных олимпиадных работ участников регионального этапа олимпиады и передачу копий олимпиадных работ председателям жюри для организации проверки;

26) организацию работы жюри по проверке олимпиадных работ, в сроки, установленные планом-графиком регионального этапа олимпиады в том числе:

– ведение учета рабочего времени членов жюри и обеспечение оплаты труда членов жюри;

– организацию кофе-паузы для членов жюри;

– подготовку формы оценочных листов и протоколов жюри;

– оформление индивидуальных оценочных листов каждого участника регионального этапа олимпиады для последующего сканирования и размещения в личных кабинетах общеобразовательных организаций;

– получение проверенных работ от председателей жюри для последующего дешифрования олимпиадных работ;

– внесение результатов в протоколы жюри;

27) оформление протоколов жюри по утверждению результатов участников регионального этапа олимпиады с подписями председателя жюри, всех членов жюри и секретаря жюри по каждому общеобразовательному предмету для последующего опубликования протоколов на официальном сайте в сети «Интернет»;

28) сканирование индивидуальных оценочных листов каждого участника регионального этапа олимпиады для последующего их направления в личные кабинеты общеобразовательных организаций;

29) разбор заданий и решений к ним в сроки, установленные планом-графиком регионального этапа олимпиады;

30) создание личных кабинетов общеобразовательных организаций и размещение в личных кабинетах: скан-копий непроверенных зашифрованных работ участников регионального этапа олимпиады, заданий, ответов, критериев оценивания, индивидуальных оценочных листов каждого участника регионального этапа олимпиады;

31) показ работ с использованием информационно-коммуникационных технологий путем размещения в личных кабинетах общеобразовательных организациях по защищенным каналам связи скан-копий непроверенных зашифрованных работ участников регионального этапа олимпиады, заданий, ответов, критериев оценивания, оценочных листов участников регионального этапа олимпиады в сроки, установленные планом-графиком регионального этапа олимпиады;

32) прием и апелляций о несогласии с выставленными баллами по электронной почте, указанной ШИЛИ, в сроки, установленные планом-графиком регионального этапа олимпиады;

33) рассмотрение апелляций о несогласии с выставленными баллами в сроки, установленные планом-графиком регионального этапа олимпиады, с использованием информационно-коммуникационных технологий по согласованию с Министерством просвещения, с обязательным видеонаблюдением и сохранением видеозаписи;

34) внесение итоговых результатов регионального этапа олимпиады в федеральную Электронную систему учета всероссийской олимпиады школьников

по защищенному каналу информационного обмена с использованием средств криптозащиты информации, определенными Министерством просвещения;

35) внесение сведений о лицах, являющихся победителями и призерами регионального этапа олимпиады, в федеральный государственный информационный ресурс о лицах, проявивших выдающиеся способности;

36) опубликование на официальном сайте в сети «Интернет»:

– результатов участников регионального этапа олимпиады;

– протоколов жюри регионального этапа олимпиады;

37) подготовку наградных материалов и сувенирной продукции для победителей и призеров регионального этапа олимпиады, а также для педагогов, подготовивших их;

38) подготовку и проведение торжественной церемонии чествования победителей регионального этапа олимпиады, а также педагогов, подготовивших их.

47. Муниципальные органы управления образованием обеспечивают:

1) подготовку необходимых распорядительных документов муниципальных органов управления образованием, регламентирующих участие обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций в региональном этапе олимпиады;

2) взаимодействие с Министерством образования, ШИЛИ по организации участия обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций в региональном этапе олимпиады;

3) подготовку необходимых документов участников регионального этапа олимпиады и сопровождающих лиц:

– копии документов, удостоверяющих личность;

– согласий на обработку персональных данных участников регионального этапа олимпиады или их родителей (законных представителей);

– медицинских справок участников регионального этапа олимпиады о состоянии здоровья (при необходимости);

– справок об эпидокружении участников регионального этапа олимпиады и сопровождающих лиц (в случае проживания в Центре одаренных детей);

– копий распорядительных документов муниципальных образований о назначении сопровождающих лиц;

4) доставку и сопровождение участников регионального этапа олимпиады к местам проведения регионального этапа олимпиады и обратно, к месту проживания (в случае проживания в Центре одаренных детей), от мест проведения регионального этапа олимпиады на территории города Калининграда (в случае проживания в Центре одаренных детей);

5) ответственность за жизнь и здоровье участников регионального этапа олимпиады в пути следования к местам проведения регионального этапа олимпиады и обратно, к местам проживания.

VI. Процедура регистрации участников регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в Калининградской области

48. Процедура регистрации участников регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в Калининградской области описана в административном регламенте предоставления государственной услуги «Участие обучающихся общеобразовательных организаций Калининградской области во всероссийской олимпиаде школьников», утвержденном приказом Министерства образования Калининградской области от 04.04.2022 № 404/1.

VII. Получение, хранение, тиражирование, доставка комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету

49. Доставка и тиражирование комплектов олимпиадных заданий (далее – комплекты заданий), а также комплектов ответов, критериев и методик оценивания по каждому общеобразовательному предмету регионального этапа олимпиады (далее – комплекты для проверки) осуществляется ШИЛИ с соблюдением мер по обеспечению конфиденциальности информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий.

50. Сотрудники ШИЛИ, определенные Министерством образования ответственными за тиражирование комплектов заданий и комплектов для проверки, несут персональную ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за сохранность конфиденциальной информации, содержащейся в комплектах заданий и комплектах для проверки.

51. ШИЛИ принимает все необходимые меры по соблюдению мер информационной безопасности в период регионального этапа олимпиады.

52. Сроки, порядок расшифровки комплектов заданий и комплектов для проверки определяет Министерство просвещения по согласованию с Рособрнадзором.

53. Тиражирование комплектов заданий и комплектов для проверки осуществляется в помещениях, оборудованных средствами видеозаписи в день проведения соревновательного тура или в день получения олимпиадных заданий.

54. Обеспечивается поточная непрерывная видеозапись следующих процедур: тиражирование комплектов заданий, доставка комплектов заданий в место проведения регионального этапа олимпиады, передача комплектов заданий руководителю места проведения регионального этап олимпиады, передача комплектов заданий ответственным организаторам в аудиториях.

55. Хранение видеозаписи обеспечивает ШИЛИ до 01 июля года, следующего за годом проведения регионального этапа олимпиады.

56. В момент тиражирования комплектов заданий и комплектов для проверки должны присутствовать представители организатора олимпиады, технические специалисты (не менее двух человек).

57. В момент тиражирования комплектов заданий и комплектов для проверки могут присутствовать:

- 1) должностные лица Министерства образования;

2) должностные лица департамента переданных полномочий Министерства образования;

3) представители оргкомитета;

4) руководитель места проведения олимпиады;

5) председатель или заместитель председателя жюри по соответствующему предмету.

58. Процедура тиражирования комплектов заданий и комплектов для проверки фиксируется протоколом, подписанным ответственными лицами, определенными приказом ШИЛИ.

59. Тиражирование комплектов заданий и комплектов для проверки осуществляется с учетом следующих параметров:

1) листы бумаги А4;

2) программа Acrobat Reader;

3) черно-белая (или цветная) односторонняя печать;

4) задания должны тиражироваться на устройстве, обеспечивающем разрешение печати не менее 600 dpi;

5) не допускается изменения масштаба печати, должен быть сохранен масштаб, в котором документ получен из центральной предметно-методической комиссии.

60. Тиражирование комплектов заданий проводится отдельно по каждому году обучения (в случае деления на соответствующие группы), по которому проводится олимпиада.

61. Количество комплектов заданий должно соответствовать количеству участников в списке, предоставленном организатором регионального этапа олимпиады.

62. Дополнительно тиражируются комплекты заданий по каждому году обучения для председателя жюри по соответствующему предмету и резервные комплекты из расчета 1–2 комплекта на каждые 20 участников.

63. После завершения тиражирования комплекты заданий по каждому году обучения упаковываются в конверт (конверты) и передаются на хранение до начала проведения соревновательного тура руководителю места проведения олимпиады.

64. Упаковка комплектов заданий проводится согласно распределению участников олимпиады по аудиториям. Количество конвертов с комплектами заданий должно соответствовать количеству аудиторий, задействованных для проведения соревновательного тура. Дополнительные комплекты упаковываются в отдельный конверт.

65. На конверте должна быть указана следующая информация:

1) предмет;

2) класс (параллель, направление);

3) дата проведения соревновательного тура;

4) номер или наименование аудитории;

5) количество комплектов заданий.

66. Руководитель места проведения олимпиады несет персональную ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке

за сохранность конфиденциальной информации, содержащейся в переданных ему материалах.

67. Тиражирование комплектов для проверки проводится отдельно по каждому году обучения, по которому проводится олимпиада и в количестве, соответствующем количеству членов жюри регионального этапа по соответствующему предмету, привлекаемых к проверке работ участников данного класса (параллели).

68. После завершения тиражирования комплекты для проверки упаковываются в конверт и передаются на хранение до начала проверки председателю жюри регионального этапа по соответствующему предмету.

69. Председатель жюри регионального этапа по соответствующему общеобразовательному предмету несет персональную ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за сохранность конфиденциальной информации, содержащейся в переданных ему материалах.

VIII. Порядок проверки работ участников регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в Калининградской области

70. Для организации проверки работ участников регионального этапа олимпиады Министерство образования формирует состав жюри регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

71. Не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения регионального этапа олимпиады Министерство образования утверждает состав жюри регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

72. Состав жюри формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

73. Допускается включение в состав жюри регионального этапа олимпиады лиц, признанных победителями международных олимпиад школьников и победителями и призерами всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, завершивших обучение по программе среднего общего образования и достигших совершеннолетнего возраста).

74. Число членов жюри регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 7 человек.

75. В состав жюри входят председатель жюри, заместитель председателя жюри и члены жюри.

76. Председатель жюри не может являться таковым более 2 лет подряд.

77. Жюри регионального этапа олимпиады:

1) осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ, использует обезличенные копии выполненных участниками олимпиады работ;

2) проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и организационно-технологической моделью этапа олимпиады;

3) в срок не позднее 1 календарного дня со дня принятия решений апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляции по соответствующему общеобразовательному предмету предоставляет в Министерство образования протоколы, утверждающие индивидуальные результаты участников регионального этапа олимпиады, а в срок не позднее 10 календарных дней со дня утверждения результатов регионального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету – аналитические отчеты о результатах выполнения олимпиадных заданий;

4) определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной Министерством образования, и оформляет итоговый протокол;

5) направляет в Министерство образования протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету;

6) направляет в Министерство образования аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

78. Членам жюри всех запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

79. Член жюри, осуществлявший подготовку участников олимпиады к участию в региональном этапе олимпиады, уведомляет об этом оргкомитет регионального этапа олимпиады до начала проведения регионального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету. Указанный член жюри не может участвовать в показе выполненных олимпиадных работ участников, которых он готовил к участию в региональном этапе олимпиады, а также в рассмотрении поданных ими апелляций. Контроль за соблюдением требований, указанных в настоящем абзаце, возлагается на оргкомитет регионального этапа олимпиады.

80. Основными принципами деятельности жюри регионального этапа олимпиады являются компетентность, объективность, гласность, а также соблюдение норм профессиональной этики.

81. Проверка работ участников регионального этапа олимпиады осуществляется в помещениях, оборудованных средствами видеофиксации, осуществляющими видеозапись в течение всего периода проверки работ с момента передачи членом организационного комитета или должностным лицом ШИЛИ

председателю (заместителю председателя жюри) копий обезличенных работ участников регионального этапа олимпиады до момента передачи проверенных работ в оргкомитет.

82. Распределение олимпиадных работ между членами жюри для их проверки осуществляется председателем или заместителем председателя жюри.

83. Проверка выполненных олимпиадных работ проводится в соответствии с критериями и методикой оценивания, разработанными центральной предметно-методической комиссией (далее – ЦПМК) по соответствующему общеобразовательному предмету.

84. В случае выявления фактических ошибок в ответах или критериях оценивания олимпиадных работ регионального этапа олимпиады председатель жюри или заместитель председателя жюри незамедлительно обращается в ЦПМК по соответствующему общеобразовательному предмету.

85. ЦПМК принимает решение о внесении изменений в критерии и методику оценивания выполненных олимпиадных работ, которое оформляется протоколом ЦПМК.

86. Результаты проверки олимпиадных работ (итоговые баллы по каждому заданию) заносятся в протокол в формате excel, подготовленный должностными лицами ШИЛИ на основе рекомендаций федерального Центра олимпиадного движения.

87. Председатель жюри или заместитель председателя жюри взаимодействует с должностными лицами ШИЛИ в части организации проверки олимпиадных работ, учета рабочего времени членов жюри, заполнения протокола с результатами оценивания выполнения олимпиадных заданий (в формате excel); рейтинговой таблицы индивидуальных результатов участников (в формате pdf) с подписью представителя оргкомитета

88. Итоговую сводную таблицу результатов формирует председатель или заместитель председателя жюри по итогам проверки всех соревновательных туров отдельно по 9, 10 и 11 классам. После формирования итоговой сводной таблицы результатов участников олимпиады жюри в обязательном порядке проводит повторную сверку результатов и при необходимости корректирует данные.

IX. Порядок организации процедуры анализа выполнения олимпиадных заданий и их решений в период регионального этапа всероссийской олимпиада школьников в Калининградской области

89. Проведение процедуры анализа выполнения олимпиадных заданий, их решений осуществляется в установленное время в соответствии с программой проведения олимпиады, утвержденной оргкомитетом олимпиады.

90. Информацию о дате, месте, времени, информационном ресурсе, на котором будет проводиться анализ выполнения олимпиадных заданий, их решений, участники регионального этапа олимпиады получают в ходе зачитывания инструкции участникам олимпиады перед выполнением соревновательного тура регионального этап олимпиады по соответствующему

предмету. По окончании 1 тура олимпиады по соответствующему предмету участникам олимпиады дополнительно выдается памятка, в которой содержится вышеуказанная информация.

91. Анализ выполнения олимпиадных заданий и их решений осуществляют члены жюри.

92. При проведении анализа выполнения олимпиадных заданий и их решений жюри доводят до участников информацию о правильных решениях олимпиадных заданий, критериях и методике оценивания выполненных олимпиадных работ, типичных ошибках, которые были допущены участниками при выполнении олимпиадных заданий.

93. При проведении анализа выполнения олимпиадных заданий и их решений могут присутствовать сопровождающие лица, учителя, родители (законные представители), другие заинтересованные лица. Вышеуказанные лица не могут вмешиваться в проведение процедуры анализа выполненных олимпиадных заданий и их решений. В случае нарушения данного условия они удаляются с данной процедуры.

94. Участники олимпиады и заинтересованные лица вправе проводить аудио-фото- и видеозапись процедуры анализа выполнения олимпиадных заданий и их решений.

95. Анализ выполнения олимпиадных заданий и их решений может осуществляться очно или с использованием информационно-коммуникационных технологий.

96. При принятии решения проведения анализа выполнения олимпиадных заданий и их решений с использованием информационно-коммуникационных технологий необходимо согласование Министерства просвещения и соблюдение условий соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

97. Оператором проведения процедуры анализа выполнения олимпиадных заданий и их решений является ШИЛИ.

98. ШИЛИ в установленное время в соответствии с программой проведения олимпиады, утвержденной оргкомитетом олимпиады, проводит видеозапись анализа выполнения олимпиадных заданий и их решений.

99. ШИЛИ обеспечивает сохранение видеозаписи анализа выполнения олимпиадных заданий и их решений на сайте Центра одаренных детей.

Х. Порядок показа олимпиадных работ участников регионального этапа всероссийской олимпиада школьников в Калининградской области

100. После проведения анализа выполнения олимпиадных заданий и их решений по запросу участника регионального этапа олимпиады осуществляется показ выполненных им олимпиадных заданий.

101. Проведение процедуры анализа выполнения олимпиадных заданий, их решений осуществляется в установленное время в соответствии с программой проведения олимпиады, утвержденной оргкомитетом олимпиады.

102. Информацию о дате, месте, времени, информационном ресурсе, на котором будет проводиться показ работ, участники регионального этапа олимпиады получают в ходе зачитывания инструкции участникам олимпиады перед выполнением соревновательного тура регионального этапа олимпиады по соответствующему предмету. По окончании 1 тура олимпиады по соответствующему предмету участникам олимпиады дополнительно выдается памятка, в которой содержится вышеуказанная информация.

103. Показ работ проводится с использованием информационно-коммуникационных технологий в помещениях, а также оборудованных средствами видеозаписи.

104. При принятии решения проведения анализа выполнения олимпиадных заданий и их решений с использованием информационно-коммуникационных технологий необходимо согласование Министерства просвещения и соблюдение условий соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

105. Показ работ проводится посредством размещения в личных кабинетах общеобразовательных организаций участников регионального этапа олимпиады:

- 1) скан-копий работ участников регионального этапа олимпиады;
- 2) оценочных листов с индивидуальными результатами (баллами) участников регионального этапа олимпиады, полученными за каждое задание по соответствующему предмету;
- 3) заданий регионального этапа олимпиады по соответствующему предмету;
- 4) правильных ответов, критериев и методики оценивания.

106. Участник регионального этапа олимпиады в установленное время обращается к школьному координатору для просмотра своей работы, а также ознакомления с оцениванием своей работы членами жюри и с критериями и методикой оценивания выполнения олимпиадных заданий.

107. Показ работ позволяет участнику регионального этапа олимпиады сопоставить оценивание своей работы членами жюри с критериями и методикой оценивания выполнения олимпиадных заданий, и впоследствии принять решение: подавать апелляцию о несогласии с выставленными баллами или нет.

XI. Порядок приема и рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами по итогам регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в Калининградской области

108. Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее - апелляция) в создаваемую организатором соответствующего этапа апелляционную комиссию в установленной организатором соответствующего этапа олимпиады форме.

109. Проведение процедуры приема и рассмотрения апелляций осуществляется в установленное время в соответствии с программой проведения олимпиады, утвержденной оргкомитетом олимпиады.

110. Апелляции, поданные по истечении установленного срока, не рассматриваются.

111. В целях рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) по итогам регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в Калининградской области создается апелляционная комиссия.

112. Не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения регионального этапа олимпиады Министерство образования утверждает состав апелляционных комиссий по каждому общеобразовательному предмету.

113. Состав апелляционных комиссий формируется из представителей Министерства образования Калининградской области, представителей департамента переданных полномочий Рособнадзора, учредителей образовательных организаций, органов местного самоуправления, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных, общественных и иных организаций и объединений.

114. Оператором процедуры приема апелляций и организации работы апелляционных комиссий является ШИЛИ.

115. Общее руководство работой апелляционной комиссии осуществляется ее председателем.

116. Процедура подачи апелляций проводится после завершения процедур анализа олимпиадных заданий и их решений, а также показа работ.

117. Информацию о дате, месте, времени, информационном ресурсе, на котором будет проводиться прием и рассмотрение апелляций, участники регионального этапа олимпиады получают в ходе зачитывания инструкции участникам олимпиады перед выполнением соревновательного тура регионального этапа олимпиады по соответствующему предмету. По окончании 1 тура олимпиады по соответствующему предмету участникам олимпиады дополнительно выдается памятка, в которой содержится вышеуказанная информация.

118. Подача апелляции осуществляется по электронной почте на адрес ШИЛИ.

119. Апелляция подается на имя председателя апелляционной комиссии.

120. После получения апелляций должностные лица ШИЛИ:

- 1) регистрируют апелляции в журнале регистрации апелляций;
- 2) составляют график проведения апелляций (для определения времени на рассмотрение апелляции учитывается количество заданий, указанных в заявлении)
- 3) уведомляют членов апелляционной комиссии о количестве поступивших апелляций, графике и месте рассмотрения апелляций;
- 4) уведомляют участников регионального этапа олимпиады, подавших апелляции, о графике, месте (информационном ресурсе) рассмотрения апелляций;
- 5) направляют председателю апелляционной комиссии:
 - поступившие апелляции;
 - работы участников олимпиады, подавших апелляции, (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, - аудиозаписи устных ответов участников олимпиады);
 - критерии и методику оценивания олимпиадных заданий;

– задания по соответствующему предмету и классу.

6) совместно с председателем жюри обеспечивает подготовку к заседанию апелляционной комиссии;

7) обеспечивает техническое подключение апелляционной комиссии для рассмотрения апелляции в режиме видеоконференцсвязи;

8) обеспечивает проведение процедуры рассмотрения апелляции;

9) обеспечивает ведение протокола заседания апелляционной комиссии.

121. Рассмотрение апелляций проводится с использованием информационно-коммуникационных технологий в помещениях, оборудованных средствами видеозаписи.

122. При принятии решения проведения рассмотрения апелляций с использованием информационно-коммуникационных технологий необходимо согласование Министерства просвещения и соблюдение условий соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

123. Участник регионального этапа олимпиады в установленное время обращается к школьному координатору.

124. При рассмотрении апелляций участник регионального этапа олимпиады предъявляет апелляционной комиссии документ, удостоверяющий его личность, либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

125. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

126. Апелляционная комиссия по соответствующему общеобразовательному предмету вправе использовать видеозапись выполнения олимпиадных заданий при возникновении спорных ситуаций.

127. Апелляционная комиссия:

1) принимает и рассматривает апелляции участников олимпиады;

2) принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»);

3) информирует участников олимпиады о принятом решении.

128. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами апелляционной комиссии, присутствовавшими при рассмотрении апелляции.

129. Документами по проведению апелляции являются:

1) апелляции о несогласии с выставленными баллами по форме, установленной Министерством образования, подписанные участниками олимпиады, фото-копия или скан-копия, направленные по электронной почте в ШИЛИ;

2) журнал (листы) регистрации апелляций;

3) протоколы рассмотрения апелляции;

4) видеозапись проведения апелляции.

130. При проведении апелляции в очном форме участник олимпиады ставит личную подпись об ознакомлении с результатами рассмотрения апелляции

в протоколе рассмотрения апелляции. В случае отказа подписать ознакомление с результатами рассмотрения апелляций в протоколе апелляции делается соответствующая отметка председателем апелляционной комиссии.

131. При проведении апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий ознакомление с результатами рассмотрения апелляции участника олимпиады фиксируется на видео, и в протоколе рассмотрения апелляции делается соответствующая отметка.

132. При принятии решения при рассмотрении апелляции в случае равенства голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии.

133. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

134. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

135. В случае если участник регионального этапа олимпиады не указал в апелляции перечень заданий, с оцениваем которых он не согласен, оператор процедуры апелляции просит участника, подавшего апелляцию, дополнить заявление с указанием конкретных заданий и вопросов, которые требуют рассмотрения в ходе рассмотрения апелляции.

136. Апелляции рассматриваются апелляционными комиссиями с использованием средств видеозаписи. Видеозапись осуществляется в течение всего времени рассмотрения апелляции.

137. Срок хранения оргкомитетом регионального этапа олимпиады видеозаписи рассмотрения апелляции участника олимпиады составляет не менее 1 года с года ее проведения.

138. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады.

139. Участник вправе письменно (в заявлении на апелляцию или в самостоятельном заявлении) просить о рассмотрении апелляции без его участия.

140. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

141. В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

142. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства образования, департамента переданных полномочий Рособнадзора. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется в Министерство образования.

143. На основании протокола апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призеров регионального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

144. Решение апелляционной комиссии этапа олимпиады является окончательным.

ХII. Подведение итогов регионального этапа олимпиады. Определение победителей и призеров регионального этапа олимпиады

145. Квота победителей и призеров регионального этапа олимпиады составляет не более 45 процентов, от общего количества участников регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

146. Победителем и призером регионального этапа олимпиады признается участник, набравший не менее 35 процентов от максимального возможного количества баллов.

147. Победителями признаются по одному участнику регионального этапа олимпиады в каждой возрастной категории, набравшему наибольшее количество баллов по каждому общеобразовательному предмету. Таким образом, по каждому общеобразовательному предмету может быть не более трех победителей

148. В случае равного количества баллов участников олимпиады, занесенных в итоговую таблицу, решение об увеличении квоты победителей и (или) призеров регионального этапа олимпиады принимает Министерство образования по ходатайству председателя жюри.

149. Индивидуальные результаты участников регионального этапа олимпиады с указанием сведений об участниках (фамилия, имя, отчество, класс, количество баллов, наименование общеобразовательной организации, муниципального образования) заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников регионального этапа олимпиады, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (далее – рейтинговая таблица результатов). Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

150. На основании рейтинговой таблицы результатов и в соответствии с квотой, установленной Министерством образования, жюри определяет победителей и призеров регионального этапа олимпиады.

151. Окончательные итоги регионального этапа олимпиады подводятся на заседании жюри после завершения процесса рассмотрения апелляций и внесенных в ранжированный список изменений результатов оценивания.

152. Председатель жюри направляет протокол по определению победителей и призеров в Министерство образования для подготовки соответствующего решения.

153. Документами, фиксирующими итоговые результаты регионального этапа олимпиады, являются:

1) протокол жюри регионального этапа олимпиады, подписанный всеми членными жюри регионального этапа олимпиады;

2) рейтинговая таблица результатов, подписанная председателем жюри и секретарем олимпиады (ответственное лицо за внесение данных в протокол);

3) решение Министерства образования об утверждении результатов регионального этапа олимпиады.

154. Министерство образования:

1) утверждает результаты регионального этапа;

2) публикует на официальном сайте список всех участников олимпиады с указанием набранных ими баллов и статуса (победитель или призер).

155. Публикация в открытом доступе, в том числе в сети Интернет, каких-либо сведений об итоговых результатах регионального этапа олимпиады осуществляется не ранее истечения установленного Министерством просвещения срока передачи результатов участников регионального этапа олимпиады в электронную систему учета в формате, установленном Министерством просвещения.

156. Победители регионального этапа олимпиады награждаются дипломами Министерства образования и сувенирной продукцией.

157. Педагоги, подготовившие победителей регионального этапа олимпиады, награждаются благодарственными письмами Министерства образования и сувенирной продукцией.

158. Призеры регионального этапа олимпиады награждаются дипломами Министерства образования.

159. Педагоги, подготовившие призеров регионального этапа олимпиады, награждаются благодарственными письмами Министерства образования.

160. Награждение победителей и призеров регионального этапа олимпиады, а также педагогов, подготовивших победителей и призеров регионального этапа олимпиады осуществляется в торжественной обстановке не позднее 01 сентября года, в котором участник стал победителем и/или призером регионального этапа олимпиады.

161. Подготовку и проведение торжественной церемонии награждения победителей регионального этапа олимпиады, а также педагогов, подготовивших их, проводит ШИЛИ.

ХIII. Определение участников заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников от Калининградской области

162. К участию в заключительном этапе всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету допускаются:

1) участники регионального этапа олимпиады текущего учебного года, выполнившие олимпиадные задания регионального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету, и набравшие необходимое для участия в заключительном этапе олимпиады количество баллов, установленное Министерством просвещения по общеобразовательному предмету и классу (далее – проходные баллы);

2) победители и призеры заключительного этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования;

3) в случае если в Калининградской области ни один участник регионального этапа олимпиады текущего учебного года по соответствующему общеобразовательному предмету не набрал необходимое для участия в заключительном этапе олимпиады количество баллов, установленное Министерством просвещения по общеобразовательному предмету и классу, Министерство образования вправе направить для участия в заключительном этапе олимпиады по данному предмету одного участника регионального этапа олимпиады текущего учебного года, набравшего наибольшее количество баллов, но не менее 50 процентов от установленного Министерством просвещения количества баллов (далее – участники по квоте).

163. Для определения участника по квоте применяется следующая методика:

1) рассматриваются баллы участников регионального этапа олимпиады, набравших наибольшее количество баллов, но не менее 50 процентов от установленного Министерством просвещения количества баллов;

2) баллы участников регионального этапа олимпиады, получивших наибольшее количество баллов в своей возрастной категории, соотносятся с проходными баллами (в процентах): $B_{и} = B_{у} / B_{п} * 100$, где:

$B_{и}$ – итоговый балл участника регионального этапа олимпиады

$B_{у}$ – балл, полученный участником регионального этапа олимпиады на региональном этапе олимпиады;

$B_{п}$ – проходной балл

3) полученные итоговые баллы (в процентах, округленные до сотых) двух или трех участников олимпиады, получивших наибольшее количество баллов в своей возрастной категории сравниваются;

4) участник регионального этапа олимпиады, чей итоговый балл (в процентах, округленный до сотых) будет выше, тот и становится участником заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников от Калининградской области;

5) при равенстве итоговых баллов (в процентах, округленных до сотых) среди обучающихся 9, 10, 11 классов преимущественное право для участия в заключительном этапе олимпиады имеет обучающийся более старшего класса.

164. Решение Министерства образования Калининградской области о направлении обучающихся общеобразовательных организаций Калининградской области для участия в заключительном этапе всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году оформляется в письменном виде и подписывается министром образования Калининградской области.