

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением администрации
городского округа «Город
Калининград»

от «30» 08 2024 г. № 332-р

ПОЛОЖЕНИЕ

об управлении общего образования комитета по образованию
администрации городского округа «Город Калининград»

1. Общие положения

1. Управление общего образования является структурным подразделением комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград» (далее соответственно – управление, комитет, администрация) и подчиняется председателю комитета.

2. В своей деятельности управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Калининградской области, нормативными правовыми актами городского округа «Город Калининград», а также настоящим Положением.

3. Управление в пределах своей компетенции осуществляет взаимодействие со структурными подразделениями администрации, подведомственными муниципальными учреждениями, государственными органами Калининградской области, федеральными органами государственной власти (их территориальными органами), иными органами и организациями.

2. Задачи

4. Обеспечение реализации мер по осуществлению управления в сфере образования.

5. Развитие сферы образования в соответствии с основными принципами государственной политики, направленной на удовлетворение потребностей граждан в получении доступного и качественного образования, организация отдыха детей в каникулярное время.

6. Обеспечение условий для реализации и защиты конституционных прав несовершеннолетних граждан на получение дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего, а также дополнительного образования в соответствии с действующим законодательством.

7. Развитие системы воспитания личности, направленной на формирование духовно-нравственных, гражданских и патриотических качеств.

8. Обеспечение участия учреждений, подведомственных комитету, в

реализации федеральных и региональных программ и проектов развития и модернизации системы образования.

3. Функции

9. В соответствии с возложенными задачами управление осуществляет следующие функции:

1) исполнение полномочий в области системы образования, отнесенных Уставом городского округа «Город Калининград» к компетенции администрации;

2) осуществление контроля исполнения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Калининградской области, нормативных правовых актов городского округа «Город Калининград», а также ведомственных нормативных актов в подведомственных муниципальных учреждениях в пределах своей компетенции;

3) обеспечение организации, содержания и развития подведомственных муниципальных учреждений на территории городского округа «Город Калининград» и единое руководство ими, создание новых форм социального партнерства;

4) обеспечение реализации федеральных и региональных программ и проектов развития и модернизации системы образования, федеральных государственных образовательных стандартов и функционирования системы образования города в соответствии с установленными нормативами;

5) осуществление мониторинга состояния и развития системы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего, дополнительного образования в городе, результатов образовательного процесса и эффективности деятельности подведомственных муниципальных образовательных учреждений и их руководителей, в том числе посредством организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х (12-х) классов, мониторинга образовательных достижений обучающихся подведомственных муниципальных образовательных учреждений;

6) участие в аттестации руководителей подведомственных муниципальных образовательных учреждений и аттестации кандидатов на должность руководителя в соответствии с действующими муниципальными правовыми актами в установленном законодательством порядке;

7) организация предоставления детям общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами) и дополнительного образования (за исключением дополнительного образования детей, финансовое

обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации);

8) обеспечение совершенствования системы духовно-нравственного воспитания личности детей и подростков;

9) осуществление учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (в том числе в форме семейного образования), в том числе не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных учреждениях, разрабатывает проекты правовых нормативных актов администрации о закреплении подведомственных муниципальных учреждений за конкретными территориями городского округа;

10) внедрение в практику работы подведомственных муниципальных учреждений программы и методики, направленные на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних;

11) организация предоставления информации о текущей успеваемости учащихся, ведение дневника и журнала успеваемости;

12) осуществление профилактики безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних граждан, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому, в пределах своих полномочий;

13) организация получения родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающими получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи;

14) проведение комплектования подведомственных муниципальных дошкольных образовательных учреждений города, обеспечение гражданам возможности получения дошкольного образования;

15) взаимодействие с семьями в рамках своей компетенции в целях оказания методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних;

16) организация и проведение городских мероприятий в системе образования, осуществление контроля проведения массовых мероприятий, соревнований, проводимых подведомственными муниципальными учреждениями на территории города Калининграда;

17) обеспечение проведения мероприятий по организации отдыха, досуга и занятости несовершеннолетних в каникулярное время в пределах своих полномочий;

18) организация мероприятий в рамках системы духовно-нравственного, патриотического, гражданского и физического воспитания учащихся;

19) осуществление координации экспериментальной и инновационной деятельности в подведомственных учреждениях, направленной на структурное и содержательное обновление системы образования в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в области образования;

20) осуществление подготовки и проведения научно-практических конференций, педагогических чтений, конкурсов профессионального педагогического мастерства работников подведомственных муниципальных образовательных учреждений;

21) осуществление информационной деятельности, направленной на оказание гражданам помощи в выборе образовательного учреждения, форм обучения и форм получения образования, образовательных программ, координация деятельности по приему в подведомственные муниципальные образовательные учреждения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

22) реализует переданные в установленном порядке отдельные государственные полномочия Калининградской области по обеспечению бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях за счет средств областного бюджета;

23) реализует переданные в установленном порядке отдельные государственные полномочия Калининградской области по обеспечению питанием и страхования жизни и здоровья детей в возрасте от 6 до 18 лет в муниципальных лагерях с дневным пребыванием за счет средств областного бюджета;

24) осуществление сбора, систематизации и анализа статистических данных, подготовка отчетов, информации, справок и других документов по вопросам, относящимся к компетенции комитета;

25) формирование и ведение реестров муниципальных функций (услуг), исполняемых (предоставляемых) структурными подразделениями комитета и подведомственными муниципальными учреждениями;

26) разработка предложений по оптимизации предоставления муниципальных услуг и исполнения функций и представление их председателю комитета;

27) организация предоставления муниципальных услуг в электронном виде;

28) организация ведения электронного документооборота в подведомственных муниципальных учреждениях;

29) организация взаимодействия подведомственных муниципальных общеобразовательных учреждений с отделом военного комиссариата Калининградской области по городу Калининграду по вопросу организации обучения граждан основам военной службы, участие в работе городской призывной комиссии;

30) в пределах своей компетенции осуществление приема граждан и юридических лиц, обеспечение своевременного и в полном объеме рассмотрения устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок;

31) осуществление межуровневого и межведомственного взаимодействия в рамках реализации требований Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в

том числе в электронной форме;

32) осуществление наполнения и актуализации реестра муниципальных услуг в части услуг, предоставляемых управлением, подведомственными муниципальными учреждениями в порядке, установленном действующим законодательством;

33) осуществление актуализации и наполнения официального сайта администрации, Единого портала государственных и муниципальных услуг Калининградской области и Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) информацией о порядке предоставления муниципальных услуг в части услуг, предоставляемых управлением, подведомственными муниципальными учреждениями;

34) обеспечение организации и проведения мероприятий, направленных на противодействие коррупции в подведомственных муниципальных учреждениях, путем ознакомления их руководителей с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции, организации обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;

35) участие в пределах компетенции управления в деятельности по профилактике терроризма и экстремизма, а также в деятельности по минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории городского округа «Город Калининград»:

организация проведения мероприятий, направленных на обеспечение выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) подведомственных муниципальных учреждений;

осуществление профилактических мер, в том числе воспитательных и пропагандистских, направленных на предупреждение террористической и экстремистской деятельности;

организация и осуществление обмена информацией с правоохранительными органами по вопросам противодействия терроризму и экстремизму;

36) участие в мероприятиях, направленных на поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории городского округа «Город Калининград», на обеспечение социальной и культурной адаптации детей мигрантов;

37) организация проведения городских олимпиад и иных творческих конкурсов;

38) осуществление от имени городского округа «Город Калининград» функций и полномочий публичного партнера, установленных Федеральным законом от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Калининградской области, в порядке, установленном администрацией.

4. Права

10. Управление имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию от отраслевых (функциональных) органов администрации, органов местного самоуправления, исполнительных органов Калининградской области, предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности;

2) привлекать в установленном порядке специалистов, работников структурных подразделений администрации, муниципальных учреждений (предприятий) к подготовке документов по выполнению поручений главы администрации;

3) представлять в установленном порядке работников системы образования к государственным и ведомственным наградам и применять иные виды поощрения к работникам подведомственных муниципальных учреждений;

4) привлекать в установленном законодательством порядке на договорной основе научные учреждения, специалистов, деятелей науки и культуры для осуществления своих функций;

5) формировать в случае служебной необходимости комиссии, рабочие группы с привлечением в них специалистов структурных подразделений администрации и организаций для решения вопросов, находящихся в компетенции управления;

6) участвовать в рамках своей компетенции в реализации кадровой политики в области образования, направленной на повышение квалификации педагогических и руководящих работников образовательных и иных подведомственных учреждений;

7) представлять интересы комитета в организациях в пределах компетенции и полномочий управления;

8) давать разъяснения, рекомендации и указания по вопросам, входящим в компетенцию управления;

9) издавать информационные материалы о деятельности комитета, его структурных подразделений, подведомственных муниципальных учреждений.

10) пользоваться в установленном порядке информационными ресурсами администрации для выполнения возложенных задач и функций;

11) вносить предложения о совершенствовании деятельности управления председателю комитета;

12) реализовывать иные права в рамках действующего законодательства и предоставленных полномочий, необходимые для выполнения задач, возложенных на управление.