

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «11» 06 2019 г.  
г. Калининград

№ 518

О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 31.07.2017 № 1153 «Об утверждении Административного регламента администрации городского округа «Город Калининград» предоставления муниципальной услуги по согласованию отклонений от требований по размещению номерных знаков и указателей с наименованиями улиц на территории городского округа «Город Калининград» (в редакции постановлений от 26.01.2018 № 74, от 19.10.2018 № 1035)

Во исполнение решений городского Совета депутатов Калининграда от 14.11.2018 № 225 «Об утверждении структуры администрации городского округа «Город Калининград», от 14.11.2018 № 246 «О внесении изменений в решение окружного Совета депутатов города Калининграда от 16.07.2008 № 210 «О юридических лицах администрации городского округа «Город Калининград» (в редакции последующих решений)»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 31.07.2017 № 1153 «Об утверждении Административного регламента администрации городского округа «Город Калининград» предоставления муниципальной услуги по согласованию отклонений от требований по размещению номерных знаков и

указателей с наименованиями улиц на территории городского округа «Город Калининград» (в редакции постановлений от 26.01.2018 № 74, от 19.10.2018 № 1035):

1.1. В разделе 1 «Общие положения»:

1.1.1. Пункт 1.1 изложить в новой редакции:

«1.1. Предмет регулирования Административного регламента.

Административный регламент регулирует порядок предоставления администрацией городского округа «Город Калининград» (далее - администрация) муниципальной услуги по согласованию отклонений от требований по размещению номерных знаков и указателей с наименованиями улиц на территории городского округа «Город Калининград», определяет последовательность административных действий главного архитектора города администрации (далее - главный архитектор города), сотрудников отдела городской эстетики и рекламы администрации (далее - Отдел), специалистов муниципального казенного учреждения городского округа «Город Калининград» «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) в процессе предоставления муниципальной услуги.».

1.1.2. Пункт 1.3.1 изложить в новой редакции:

«1.3.1. Информация о местонахождении и графиках работы структурных подразделений администрации, предоставляющих муниципальную услугу, способы получения информации о местонахождении и графиках работы органов и организаций, обращение в которые необходимо для получения муниципальной услуги.

Местонахождение и график работы МФЦ и Отдела:

236040, г. Калининград, площадь Победы, 1.

График работы МФЦ:

- понедельник - пятница с 08:00 до 20:00;
- суббота с 08:00 до 17:00;
- воскресенье, праздничные дни - выходные дни.

Сведения о номерах кабинетов, в которых осуществляется прием заявителей, указаны на информационном стенде главного архитектора города.

График работы Отдела:

- понедельник - пятница с 09:00 до 18:00, перерыв с 13:00 до 14:00;
- предпраздничные дни с 09:00 до 17:00, перерыв с 13:00 до 14:00;
- суббота, воскресенье, праздничные дни - выходные дни.

Приемные дни для разъяснения специалистами Отдела порядка и положений действующего законодательства Российской Федерации по предоставлению муниципальной услуги:

- понедельник с 10:00 до 13:00, среда с 14:00 до 16:30.

Информация о местонахождении и графиках работы органов и организаций, обращение в которые необходимо для получения муниципальной услуги,

получается на официальном сайте администрации, сайтах организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в сети Интернет или по справочным телефонам, указанным в п. 1.3.2 настоящего Административного регламента.».

1.1.3. Дефис 2 пункта 1.3.2 изложить в новой редакции:

«-телефоны для справок Отдела: 92-33-13, 92-32-10;».

1.1.4. В пункте 1.3.3 слова «Комитета: city@klgd.ru.» заменить словами «главного архитектора города: ga\_arch@klgd.ru.».

1.1.5. В пункте 1.3.5.1 слово «Комитета» заменить словами «главного архитектора города».

1.2. В разделе 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги»:

1.2.1. В пункте 2.2.1 слова «отделом городской эстетики комитета архитектуры и строительства» заменить словами «отделом городской эстетики и рекламы».

1.2.2. В пункте 2.5:

- дефис 4 после слов «Об утверждении Правил благоустройства территории городского округа «Город Калининград» дополнить словами «(в действующей редакции), первоначальный текст документа опубликован в издании «Гражданин» (специальный выпуск) № 27, 28.05.2015»;

- в дефисе 5 слова «(в редакции от 16.03.2017 № 373)» заменить словами «(в действующей редакции), первоначальный текст документа опубликован в издании «Гражданин» (специальный выпуск) № 54, 02.12.2010»;

1.2.3. В пункте 2.6 дефис «- наименование Комитета» исключить;

1.2.4. В пункте 2.15.5:

- дефис 7 после слов «при соблюдении требований Правил благоустройства территории городского округа «Город Калининград», утвержденных решением городского Совета депутатов Калининграда от 20.05.2015 № 161» дополнить словами «(в действующей редакции)»;

- дополнить пункт дефисом следующего содержания:

«- обеспечение условий доступности официального сайта Администрации для инвалидов по зрению.»;

1.2.5. В дефисе 2 пункта 2.17.2 слова «в Комитет» заменить словами «в адрес главного архитектора города».

1.3. В пункте 4.2 раздела 4 «Порядок и формы контроля за исполнением Административного регламента предоставления муниципальной услуги» слово «Комитета» заменить словами «главного архитектора города».

1.4. По всему тексту слова «(лицо, его замещающее)» в соответствующих падежах исключить.

1.5. По всему тексту слова «управляющий делами администрации» заменить словами «руководитель аппарата – управляющий делами администрации» в соответствующих падежах.

1.6. В приложениях № 1, № 2, № 3, № 4 к Административному регламенту слова «Комитет архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград»» заменить словами «Главный архитектор города администрации городского округа «Город Калининград»».

2. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование постановления в газете «Гражданин» и на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет, направление копии постановления в Правительство Калининградской области для внесения в региональный регистр муниципальных нормативных правовых актов.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на главного архитектора города администрации городского округа «Город Калининград» Анисимова А.А.

Глава городского округа



А.Н. Силанов