

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « ____ » _____ 2023 г.
г. Калининград

№

Об утверждении порядка размещения объектов связи в линейно-кабельных сооружениях связи, находящихся в собственности городского округа «Город Калининград»

В целях реализации пункта 3 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пункта 2 статьи 6 Федерального закона от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи», положения «О порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом городского округа «Город Калининград», утвержденного решением городского Совета депутатов Калининграда от 07.07.1999 № 245, администрация городского округа «Город Калининград» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок размещения объектов связи в линейно-кабельных сооружениях связи, находящихся в собственности городского округа «Город Калининград» (приложение).

2. Определить Муниципальное казенное учреждение «Центр информационно-коммуникационных технологий» (далее – МКУ «ЦИКТ») в качестве организации, уполномоченной на:

1) выдачу технических условий на размещение объектов связи в линейно-кабельных сооружениях связи, находящихся в собственности городского округа «Город Калининград» (далее – МКК);

2) согласованию проектной документации, подготовленной на основании ранее выданных технических условий;

3) заключению договоров на размещение объектов связи в МКК.

3. Комитету городского развития и цифровизации администрации городского округа «Город Калининград» (Шлыков И.Н.) обеспечить внесение в установленном порядке изменений в Устав МКУ «ЦИКТ», предусматривающих наделение учреждения полномочиями, указанными в пункте 2 постановления.

4. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить официальное опубликование постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет,

направление копии постановления в Правительство Калининградской области для внесения в регистр муниципальных нормативных правовых актов.

Глава администрации

Е.И. Дятлова

Первый заместитель главы администрации –
управляющий делами

_____ А.Н. Асмыкович

Начальник управления делопроизводства

_____ Ю.И. Липовецкая

Начальник правового управления

_____ Т.Н. Шарова

Первый заместитель главы администрации,
председатель комитета городского развития и
цифровизации

_____ И.Н. Шлыков

Заместитель главы администрации,
председатель комитета муниципального
имущества и земельных ресурсов

_____ С.А. Радковский

ВНЕСЕНО
МКУ «ЦИКТ»

_____ Цыпленков В.С.
(подпись) Дата ККС № _____ от _____.

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
городского округа «Город
Калининград»

от _____ 2023 г. № __

ПОРЯДОК**размещения объектов связи в линейно-кабельных сооружениях связи,
находящихся в собственности городского округа «Город Калининград»****1. Общие положения**

1. Порядок размещения объектов связи в линейно-кабельных сооружениях связи, находящихся в собственности городского округа «Город Калининград» (далее – Порядок) регулирует правоотношения при предоставлении в пользование ресурсов линейно-кабельных сооружений связи, находящихся в собственности городского округа «Город Калининград», для размещения объектов связи; определяет порядок предоставления доступа в муниципальные линейно-кабельные сооружения связи и порядок пользования муниципальными линейно-кабельными сооружениями связи для размещения и (или) эксплуатации в них объектов связи на территории городского округа «Город Калининград».

2. Предоставление в пользование ресурсов линейно-кабельных сооружений связи, находящихся в собственности городского округа «Город Калининград» (далее – МКК), представляет комплекс организационно-технических мероприятий, включающий:

1) направление заявок в установленной форме для получения технических условий (далее – ТУ) на размещение объектов связи в МКК;

2) разработку и выдачу заявителям ТУ с внесением данных о резервировании (бронировании) мест в МКК в систему технического учета;

3) согласование проектной документации, подготовленной на основании ранее выданных ТУ;

4) заключение договоров на размещение объектов связи в МКК;

5) размещение объектов связи в МКК.

В линейно-кабельных сооружениях связи, находящихся в собственности городского округа «Город Калининград», размещаются следующие объекты связи:

кабели связи;

муфты.

3. Заявителями на предоставление в пользование ресурсов МКК для размещения объектов связи являются структурные подразделения администрации городского округа «Город Калининград» (далее – администрация), подведомственные им учреждения, государственные казенные и бюджетные учреждения в рамках реализации программы «Безопасный город», юридические лица, физические лица, индивидуальные предприниматели (далее – заявители).

4. Мероприятия, указанные в подпунктах 2-4 пункта 2 Порядка, осуществляются организацией, уполномоченной администрацией (далее – уполномоченная организация).

2. Требования к заявкам для получения ТУ

5. Для получения ТУ заявители направляют заявки в уполномоченную организацию по форме согласно приложению № 1.

Заявки направляются:

электронной почтой по адресу: mkk@klgd.ru;

через службу одного окна (МКУ «ЦДОД»);

с помощью почтовых и курьерских сервисов по адресу: 236022, г. Калининград, пл. Победы, 1.

6. В заявке на получение ТУ указываются следующие данные:

1) дата заявки;

2) наименование, организационно-правовая форма, место нахождения юридического лица, наименование банка с указанием счета (для юридического лица); фамилия, имя, отчество, место жительства, данные документа, удостоверяющего личность (для физического лица или индивидуального предпринимателя), ИНН;

3) технические характеристики на размещение объекта связи в МКК:

адреса объектов, между которыми планируется размещение кабеля связи; тип кабеля;

количество кабелей связи;

количество жил/волокон;

количество и тип муфт;

4) предполагаемые сроки пользования МКК;

5) контактные данные заявителя (Ф.И.О. исполнителя, телефоны, адрес электронной почты);

6) дополнительная информация;

7) способ получения результата рассмотрения заявки (по электронной почте, с указанием адреса получения; почтовой связью, с указанием адреса получения).

7. К заявке прикладываются:

копии документов, подтверждающих полномочия на подписание заявки (паспорт, доверенность/устав и т.п.);

копия ТУ на присоединение к сети телекоммуникаций общего пользования, выданные другим оператором (при наличии);

предполагаемая схема размещения объекта связи, выполненная с использованием сведений геопортала администрации;
техническое задание (задание на проектирование) (при наличии);
CD/DVD диск/флеш карта с вышеперечисленными исходными данными (при направлении заявки через службу одного окна, почтовые и курьерские сервисы).

3. Разработка и выдача заявителю ТУ

8. Рассмотрение заявок о предоставлении ТУ осуществляется уполномоченной организацией в течение 20 рабочих дней с момента регистрации заявки и включает в себя:

- 1) работы по выявлению наличия свободного места в МКК;
- 2) оформление и выдача заявителю ТУ/ уведомления об отказе в выдаче ТУ;
- 3) внесение данных о резервировании (бронировании) свободного места в МКК в систему технического учета (при выявлении свободного места в МКК).

9. Основания для отказа в выдаче заявителю ТУ:

- 1) данные, содержащиеся в заявке, не соответствуют требованиям, указанным в пунктах 6,7 Порядка;
- 2) трасса планируемой линии связи не проходит по МКК;
- 3) отсутствует техническая возможность размещения объектов связи в МКК (отсутствие свободной емкости в МКК и т.д.).

10. В случае отказа в выдаче ТУ уполномоченная организация направляет заявителю письменное уведомление о причине отказа.

11. За выдачу ТУ и при отказе в выдаче ТУ плата не взимается.

12. ТУ выдаются по рекомендуемой форме (Приложение № 2). В ТУ указываются следующие данные:

- 1) дата выдачи ТУ и регистрационный номер ТУ;
- 2) наименование заявителя;
- 3) основание для выдачи ТУ;
- 4) описание участка размещения объекта связи в МКК:
адрес/местоположение объекта;
технические характеристики размещаемого кабеля;
количество кабелей связи;
протяженность кабеля, м.;
- 5) требования к выполнению проектных и строительно-монтажных работ;
- 6) условия, при которых ТУ считаются выполненными заявителем;
- 7) срок действия ТУ;
- 8) примечание.

К ТУ прилагается схема размещения объекта связи.

13. Срок действия выдаваемых ТУ составляет 12 месяцев с даты выдачи с возможностью однократного продления на срок 12 месяцев.

В случае необходимости продления срока действия ТУ заявителю следует не позднее чем за 20 рабочих дней до срока их окончания направить соответствующий запрос о продлении ТУ в адрес уполномоченной организации, приложив копию выданных ранее ТУ.

Уполномоченная организация рассматривает запрос в срок, установленный пунктом 8 Порядка.

14. На основании обращения заявителя о внесении изменений в ранее выданные уполномоченной организацией ТУ, содержащего обоснование (мотивированную информацию), уполномоченная организация разрабатывает новые ТУ в порядке, указанном в пунктах 8-12 Порядка, при этом в ТУ ставится отметка, что выданные ранее ТУ признаются утратившими силу.

15. При получении от любого заинтересованного лица заявления об исправлении технической ошибки в ранее выданных ТУ и/или выявлении уполномоченной организацией технической ошибки в ранее выданных ТУ уполномоченная организация разрабатывает новые ТУ в порядке, указанном в пунктах 8-12 Порядка, при этом в ТУ ставится отметка, что выданные ранее ТУ признаются утратившими силу.

16. На последней странице ТУ или уведомления об отказе в выдаче ТУ указываются должность, фамилия, имя, отчество исполнителя уполномоченной организации, контактный телефон.

17. Один экземпляр ТУ или уведомления об отказе в выдаче ТУ направляется заявителю, второй хранится в уполномоченной организации.

18. ТУ или уведомление об отказе в выдаче ТУ подписывает директор уполномоченной организации либо лицо, исполняющее его обязанности.

19. Подписанные ТУ и уведомления об отказе в выдаче ТУ подлежат регистрации в соответствующем реестре уполномоченной организации с указанием даты регистрации.

4. Внесение данных о резервировании (бронировании) места в МКК

20. Не позднее трех рабочих дней с даты выдачи ТУ уполномоченная организация осуществляет резервирование (бронирование) места в МКК.

21. Уполномоченная организация обеспечивает ведение и постоянное обновление электронной базы данных о наличии свободных и доступных мест, а также схемы размещения объектов связи.

22. Резервирование (бронирование) места в МКК для заявителя состоит в закреплении за заявителем места в МКК для дальнейшего использования в соответствии с выданными ТУ.

23. Резервирование (бронирование) места в МКК осуществляется на срок действия ТУ.

5. Согласование проектной документации, подготовленной на основании ранее выданных ТУ

24. На основании ТУ заявитель организует разработку проектной документации, которая должна быть согласована с уполномоченной организацией в срок действия ТУ.

25. Проектная документация предоставляется на согласование в бумажном и/или электронном виде вместе с сопроводительным письмом, подготовленным в произвольной форме с описанием в нем способа получения результата согласования (по электронной почте, с указанием адреса получения; почтовой связью, с указанием адреса получения).

26. Способ направления проектной документации на согласование:

электронной почтой по адресу: mkk@klgd.ru;

через службу одного окна (МКУ «ЦДОД»);

с помощью почтовых и курьерских сервисов по адресу: 236022, г. Калининград, пл. Победы, 1.

27. Рассмотрение проектной документации осуществляется уполномоченной организацией в течение 10 рабочих дней с момента регистрации проектной документации и включает в себя:

1) оформление и выдача заявителю уведомления о согласовании проектной документации/ об отказе в согласовании проектной документации;

2) внесение данных из проектной документации о планируемом размещении объектов связи в МКК в систему технического учета (при согласовании проектной документации).

28. Основания для отказа в согласовании проектной документации:

1) принятые проектные решения не соответствуют нормам технологического проектирования, требованиям, действующим в сфере телекоммуникаций, ТУ;

2) отсутствует техническая возможность реализации размещения проектируемых объектов связи в МКК (отсутствие свободной емкости в МКК с учетом имеющихся заявок по размещению объектов связи и т.д.);

3) истек срок действия ТУ.

29. В случае отказа в согласовании проектной документации уполномоченная организация направляет заявителю уведомление о причине отказа.

30. За согласование проектной документации и при отказе в согласовании проектной документации плата не взимается.

31. Уведомление о согласовании проектной документации/ об отказе в согласовании проекта осуществляется руководителем уполномоченной организации либо лицом, исполняющим его обязанности.

32. Уведомление о согласовании проектной документации/ об отказе в согласовании направляется уполномоченной организацией способом, указанным заявителем в сопроводительном письме заявителя.

33. К уведомлению о согласовании проектной документации уполномоченная организация прилагает проект договора на размещение

объектов в МКК, подготовленный по форме согласно приложению № 3 и подписанный со стороны уполномоченной организации, в 2 экземплярах (при направлении в бумажном виде).

34. Информация о результатах согласования подлежит отражению в соответствующем реестре уполномоченной организации.

6. Заключение договоров на размещение объектов связи в МКК, методика установления размера платы за размещение объектов связи в МКК

35. В случае согласования проекта размещения объектов связи в МКК заявитель и уполномоченная организация в течение 30 (тридцати) рабочих дней, от даты согласования проектной документации, заключают договор на размещение объектов в линейно – кабельных сооружениях связи, находящихся в собственности городского округа «Город Калининград» (далее – договор).

36. Договором должны быть предусмотрены следующие существенные условия:

1) технические характеристики (количество, диаметр, тип и протяженность кабеля связи, количество каналов, занимаемых кабелями связи заявителя, количество и тип муфт);

2) права и обязанности сторон (порядок организации доступа к МКК);

3) порядок использования заявителем МКК;

4) порядок ремонта МКК;

5) порядок проведения расчетов за предоставление в пользование МКК;

6) порядок демонтажа объектов связи;

7) ответственность сторон за нарушение условий договора;

8) процедура урегулирования споров;

9) срок действия и условия расторжения договора.

37. Договор является возмездным, если из закона, иных правовых актов, содержания или существа договора не вытекает иное.

Размещение объектов связи в МКК для муниципальных нужд осуществляется без взимания платы.

Размещение объектов связи в МКК в рамках реализации программы «Безопасный город», принадлежащих на праве собственности ГКУ КО «Безопасный город», осуществляется без взимания платы.

Размещение объектов связи в МКК в остальных случаях осуществляется за плату.

Администрирование данных платежей возлагается на уполномоченную организацию.

38. Размер платы за размещение кабеля связи в МКК определяется путем умножения базовой ставки платы за размещение кабеля связи на протяженность размещаемого в МКК кабеля связи и период эксплуатации МКК:

$$П = БС_k \times L \times П, \text{ где}$$

$БС_k$ - базовая ставка платы в месяц за 1 м. кабеля связи, размещаемого в МКК, устанавливается приказом комитета городского развития и цифровизации (единица измерения – рубль);

L – протяженность размещаемого в МКК кабеля связи (единица измерения – метр);

$П$ – период эксплуатации МКК (единица измерения – месяц).

Размер платы за размещение муфт связи в МКК определяется путем умножения базовой ставки платы за размещение муфт на количество муфт и период эксплуатации МКК:

$$П = БС_m \times K \times П, \text{ где}$$

$БС_m$ - базовая ставка платы в месяц за размещение муфт в МКК, устанавливается приказом комитета городского развития и цифровизации (единица измерения – рубль);

K – количество размещаемых в МКК муфт (единица измерения – штука);

$П$ – период эксплуатации МКК (единица измерения – месяц).

При отсутствии утвержденных размеров базовых ставок, их размер определяется на основании независимой оценки при определении в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» рыночной стоимости размера арендной платы в месяц за размещение объектов связи в муниципальных линейно-кабельных сооружениях связи (ежемесячной платы за предоставление в пользование ресурсов муниципальных линейно-кабельных сооружений связи).

39. При продлении договора получение технических условий, а также разработка проектной документации не требуются.

40. В случае размещения объектов связи в МКК до вступления в силу настоящего Порядка заявитель в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня опубликования настоящего Порядка должен обратиться в уполномоченную организацию с заявлением о заключении договора. Содержание заявления о заключении договора должно быть аналогично пунктам 6,7 Порядка.

41. Плата за размещение объектов связи в МКК в случаях, установленных в пункте 40 настоящего Порядка, начисляется с даты вступления в силу Порядка.

42. В случае незаключения договора в течение 65 рабочих дней со дня вступления в силу Порядка уполномоченная организация либо осуществляет демонтаж объектов связи в МКК в случаях, установленных в пункте 40 настоящего Порядка, с возложением расходов по демонтажу на пользователя, использующего данные объекты связи, либо обязывает пользователя демонтировать объекты связи без компенсации затрат.

7. Размещение объектов связи в МКК

43. Работы по размещению объектов связи в МКК, демонтажу объектов связи, ремонтные и/или эксплуатационные работы в МКК на своих объектах связи обеспечивает заявитель в соответствии с действующими отраслевыми нормами, стандартами и правилами, проектной документацией, с письменного разрешения и в присутствии представителя уполномоченной организации.

44. Заявитель производит работы, указанные в пункте 43 настоящего Порядка, самостоятельно и/или с привлечением третьих лиц (далее – исполнители работ). Заявитель обеспечивает допуск исполнителей работ с соответствующими специальностями и квалификацией, обеспечивает соблюдение ими техники безопасности, пожарной безопасности, проводит соответствующие инструктажи с исполнителями работ.

45. Заявитель обеспечивает маркировку объектов связи, размещаемых в МКК, в соответствии с требованиями, установленными в договоре.

46. Заявитель письменно в течение 5 рабочих дня с даты окончания строительно-монтажных работ по размещению объектов связи в кабельной канализации уведомляет уполномоченную организацию, сдает исполнительную документацию.

Приложение № 1
к Порядку размещения объектов связи
в линейно-кабельных сооружениях
связи, находящихся в собственности
городского округа «Город
Калининград»

от На бланке
№ _____

Директору _____
(наименование уполномоченной организации)

Ф.И.О.

ЗАЯВКА

о предоставлении технических условий

В соответствии с _____

(цель планируемой размещения объектов связи и их дальнейшего использования (функциональное назначение),
основание для выполнения работ и др.)

(наименование заявителя (заказчик технических условий))

(место нахождения (юридический адрес), банковские реквизиты, ИНН)

просит вас

1. выдать технические условия на размещение объектов связи в муниципальных линейно-кабельных сооружениях связи (далее - МКК), расположенных

(адрес/местоположение участка размещения кабеля, начальная и конечная точки трассы размещения кабеля)

тип кабеля: _____;

количество кабелей: _____;

количество жил/волокон: _____;

количество и тип муфт: _____;

предполагаемые сроки пользования МКК _____;

2. направить проект договора на размещение объектов связи в МКК (в случае согласования проектной документации, разработанной на основании ТУ, подготовленных по данной заявке).

Контактные данные: _____

Фамилия Имя Отчество (полностью) исполнителя, телефоны, E-mail:

Дополнительная информация: _____

3. предоставить ответ:

электронной почтой по адресу _____

почтовой связью по адресу _____

Приложения:

1. копии документов, подтверждающих полномочия на подписание заявки (паспорт, доверенность и т.п.);
2. копия ТУ на присоединение к сети телекоммуникаций общего пользования, выданные другим оператором (при наличии);

3. предполагаемая схема размещения кабеля, выполненная с использованием сведений геопортала администрации городского округа «Город Калининград»;
4. техническое задание (задание на проектирование) (при наличии);
5. CD/DVD диск/флеш карта с вышеперечисленными исходными данными.

Руководитель организации

Ф.И.О.

М.П. подпись

Приложение № 2
к Порядку размещения объектов связи в
линейно-кабельных сооружениях связи,
находящихся в собственности городского
округа «Город Калининград»

Форма ТУ, выдаваемая уполномоченной организацией

На _____ бланке _____ уполномоченной _____ Наименование организации –
организации _____ заявителя ТУ
от _____ № _____

**ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ,
подлежащие обязательному исполнению при
размещении линий связи в муниципальных линейно-кабельных
сооружениях связи**

1. Наименование заявителя	
2. Основание для выдачи ТУ	
3. Описание участка размещения объектов связи в муниципальном линейно-кабельном сооружении связи: 1) адрес/местоположение; 2) технические характеристики размещаемого кабеля; 3) количество кабелей связи; 4) протяженность кабеля, м.; 5) количество и тип муфт.	
4. Требования к выполнению проектных и строительно-монтажных работ	
5. Условия, при которых ТУ считаются выполненными заявителем	
6. Срок действия настоящих ТУ	
7. Примечание	

Руководитель

Ф.И.О.

Ф.И.О. исполнителя
Телефон

подпись

Приложение № 3
к Порядку размещения объектов связи в
линейно-кабельных сооружениях связи,
находящихся в собственности городского
округа «Город Калининград»

ДОГОВОР № ____
на размещение объектов в линейно – кабельных сооружениях связи,
находящихся в собственности городского округа
«Город Калининград»

г. Калининград

«__» _____ 20__ г.

_____ (далее – Учреждение) в
лице директора _____, действующего на
основании Устава Учреждения, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», с одной
стороны,
и _____, именуемое (-ый) в дальнейшем
«Сторона 2», в лице _____, действующего
на основании _____, с другой стороны,
именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор
о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Сторона 1 предоставляет Стороне 2 на возмездной (безвозмездной) основе право на размещение в линейно – кабельных сооружениях связи, находящихся в собственности городского округа «Город Калининград», объекта (-ов) связи, принадлежащего (-их) Стороне 2 (приложение № 1).

1.2. Расчет стоимости, тарифы (базовые ставки платы в месяц) и объём оказываемых услуг на момент заключения настоящего договора приведены в приложении № 1 к настоящему договору. Изменение стоимости оказываемых услуг, связываемое с изменением объема услуг, оформляется дополнительным соглашением к настоящему договору.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Сторона 2 обязана:

2.1.1. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения подписанного Стороной 1 договора подписать и предоставить Стороне 1 экземпляр договора.

2.1.2. Все работы в линейно – кабельном сооружении связи, связанные с размещением объекта (-ов) связи, его (их) демонтажу, ремонтные и/или

эксплуатационные работы объекта (-ов) связи осуществить за свой счет, с письменного разрешения и в присутствии представителя Стороны 1.

2.1.3. Работы, указанные в пункте 2.1.2. настоящего договора, произвести в соответствии с действующими отраслевыми нормами, стандартами и правилами самостоятельно и/или с привлечением третьих лиц, имеющих разрешения на проведение таких работ. Обеспечить допуск исполнителей работ с соответствующими специальностями и квалификацией, соблюдение ими техники безопасности, пожарной безопасности, проведение соответствующих инструктажей с исполнителями работ.

2.1.4. В течение 60 (шестидесяти) календарных дней с даты заключения договора обеспечить размещение объекта (-ов) связи в соответствии с Техническими условиями, согласованным Стороной 1 проектом, их маркировку, подписать акт размещения объекта (-ов) связи.

2.1.5. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания акта размещения объекта (-ов) связи сдать исполнительную документацию Стороне 2.

2.1.6. При производстве работ в местах размещения/монтажа объекта (-ов) связи выполнить ремонтные и изоляционные работы по восстановлению нарушенных конструктивных элементов линейно – кабельных сооружений связи.

2.1.7. Обеспечить безопасность эксплуатации объекта (-ов) связи.

2.1.8. За счет собственных средств, без дальнейшей их компенсации, содержать объект (-ы) связи, размещенные в линейно – кабельных сооружениях связи,

в технически исправном состоянии в соответствии с требованиями нормативных документов, нести расходы по эксплуатации объектов.

2.1.6. Извещать Сторону 1 в течение суток с момента обнаружения обо всех повреждениях, авариях или иных событиях, нанесших (или грозящих нанести) линейно – кабельным сооружениям связи ущерб.

2.1.7. Нести ответственность за ущерб, причиненный при размещении и эксплуатации объекта (-ов) связи в линейно – кабельных сооружениях связи.

2.1.8. По требованию Стороны 1 направлять на места размещения объекта (-ов) связи своего уполномоченного представителя для составления различного рода актов, справок.

2.1.9. Своевременно и в полном объеме производить оплату в соответствии с условиями настоящего договора.

2.1.10. В случае строительства, расширения территории поселений, капитального ремонта, реконструкции зданий, строений, сооружений, дорог, мостов осуществить перенос, переустройство объектов за счет средств собственника сетей и сооружений, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

2.1.11. В течение 5 (пяти) рабочих дней после прекращения действия настоящего договора, а также в случае досрочного расторжения настоящего договора за свой счет произвести демонтаж объекта (-ов) связи, находящегося в линейно – кабельных сооружениях связи, без компенсации затрат.

2.1.12. В десятидневный срок направить Стороне 1 письменное уведомление в случае изменения своих наименования, местонахождения, банковских реквизитов

или реорганизации (ликвидации), а также лишения лицензии на право деятельности, для ведения которой предоставлено право на размещение объектов в линейно – кабельных сооружениях связи.

2.1.13. Не передавать без согласия Стороны 1 свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам.

2.1.14. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения подписанного Стороной 1 дополнительного соглашения к настоящему договору, подготовленного по п. 2.3.3. договора, подписать и предоставить Стороне 1 экземпляр дополнительного соглашения к настоящему договору.

2.2. Сторона 2 имеет право:

2.2.1. За счет собственных средств, без дальнейшей их компенсации, по согласованию со Стороной 1 производить текущий ремонт линейно – кабельных сооружений связи, занятых под размещение объекта (-ов) связи Стороны 2.

2.3. Сторона 1 обязана:

2.3.1. Предоставить Стороне 2 право размещения в линейно – кабельных сооружениях связи, находящихся в собственности городского округа «Город Калининград», объекта (-ов) связи Стороны 2 согласно приложению № 1 к настоящему договору.

2.3.2. В случае изменения своих наименования, местонахождения, банковских реквизитов или реорганизации (ликвидации) в десятидневный срок направить Стороне 2 письменное уведомление.

2.3.3. В случае изменения объема услуг, установленного на основании полученной по п. 2.1.5 договора исполнительной документации, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты ее получения оформить в 2-х экземплярах, подписать и направить Стороне 1 дополнительное соглашение к настоящему договору.

2.4. Сторона 1 имеет право:

2.4.1. Контролировать размещение объекта (-ов) связи Стороны 2 в линейно – кабельных сооружениях связи и соблюдение условий настоящего договора.

2.4.2. В случае уклонения Стороны 2 от исполнения обязательств по демонтажу объекта (-ов) связи в течение 10 (десяти) рабочих дней после расторжения настоящего договора осуществить демонтаж объекта (-ов) связи Стороны 2. Сторона 1 не отвечает за повреждение объекта (-ов) связи Стороны 2, если последний не может быть демонтирован без его повреждения.

2.4.2.1. Потребовать со Стороны 2 компенсацию затрат стоимости работ по демонтажу объекта (-ов) связи.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. При невыполнении или ненадлежащем выполнении Стороной 2 условий п. 4.1 договора Сторона 2 уплачивает Стороне 1 пеню в размере ___% от не уплаченной в срок суммы за каждый день просрочки платежа.

3.3. За повреждение линейно – кабельного сооружения связи, объектов связи в процессе эксплуатации Сторона 2 компенсирует Стороне 1 причиненный ущерб. Стоимость работ по восстановлению поврежденных элементов подлежит компенсации Стороне 1.

3.4. Стороны освобождаются от ответственности за повреждение объектов Стороны 1 и (или) линейно – кабельного сооружения связи и (или) объектов связи, допущенное не по их вине.

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Оплата услуг производится Стороной 2 ежемесячно в срок до _____ числа месяца, следующего за отчетным месяцем, в соответствии с тарифами Стороны 1, действующими на момент оказания услуг (приложение № 1), НДС не облагается (при возмездной основе услуг).

4.2. Оплата перечисляется на следующие реквизиты:

Наименование получателя платежа: УФК по Калининградской области (Наименование уполномоченной организации), ИНН (уполномоченной организации) /КПП (уполномоченной организации)

Расчетный счет: _____

Наименование банка: _____

код ОКТМО – 27701000

БИК _____

КБК: _____

Наименование платежа: договор № _____ от «___» _____ 20___ г.

4.3. Оплата исчисляется Стороной 1 с даты заключения договора. Расчеты за услуги, оказываемые неполный календарный месяц, осуществляются исходя из количества дней фактического оказания услуг.

4.4. Стоимость услуг может быть изменена Стороной 1 в одностороннем порядке. Сторона 1 обязуется информировать об этом Сторону 2 в письменной форме не менее чем за 30 (тридцать) дней до даты изменения расчетов стоимости.

5. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Условия договора могут быть изменены или дополнены по соглашению Сторон только в части изменения стоимости оказываемых услуг, наименований, количества и технических характеристик объекта (-ов) связи, размещенного(-ых) в линейно – кабельных сооружениях связи, срока действия договора, наименования Сторон, изменения юридических адресов и реквизитов Сторон. Изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменной форме в виде дополнительных соглашений.

5.2. Договор подлежит досрочному расторжению по требованию Стороны 1 в порядке, предусмотренном действующим законодательством, в следующих случаях:

- по соглашению Сторон;

- в случае невнесения Стороной 2 платы в течение месяца по истечении установленного п. 4.1 договора срока платежа.

- в случае неисполнения п. 2.1.5. договора Стороной 2.

Сторона 1 вправе требовать в судебном порядке расторжения договора по истечении 30 календарных дней с момента направления Стороной 1 уведомления.

5.3. Договор может быть досрочно расторгнут по требованию Стороны 2 в порядке, предусмотренном законодательством, в случае, если объект в силу обстоятельств, за которые Сторона 2 не несет ответственности, окажется в состоянии, непригодном для использования.

5.4. Расторжение и прекращение договора не освобождают Сторону 2 от обязанности погашения задолженности по плате за размещение объектов в линейно – кабельных сооружениях связи, находящихся в собственности городского округа «Город Калининград».

6. СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

3.1.Сроки оказания услуг, указанных в пункте 1.1. настоящего договора:

3.1.1. Начало: дата подписания договора или дополнительного соглашения.

3.1.2. Последним днем оказания услуг является дата прекращения действия договора по любому из следующих оснований:

- истечение срока действия договора;
- односторонний отказ любой из Сторон от исполнения договора.
- начало реконструкции линейно-кабельного сооружения связи.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Споры, возникающие по настоящему договору, разрешаются Сторонами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Срок рассмотрения претензий Сторон друг к другу - 10 дней.

7.3. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах (по одному для каждой Стороны), имеющих одинаковую юридическую силу.

7.5. Контактные данные технических специалистов сторон:

СТОРОНА 1:

Ф.И.О.: _____,

Должность: _____,

Телефон: _____,

E-mail: _____.

СТОРОНА 2:

Ф.И.О.: _____,

Должность: _____,

Телефон: _____,

E-mail: _____.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

8.1. Юридические адреса сторон:

СТОРОНА 1:

_____ Ф.И.О.
_____ м.п.

СТОРОНА 2:

_____ Ф.И.О.
_____ м.п.

Юридический адрес: _____
Фактический адрес: _____
Телефон _____,
Р/счет _____
в банке _____,
К/счет _____,
БИК _____,
ИНН _____,
ОГРН _____.

Юридический адрес: _____
Фактический адрес: _____
Телефон _____,
Р/счет _____
в банке _____,
К/счет _____,
БИК _____,
ИНН _____,
ОГРН _____.

