

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «__» _____ 2025 г.
г. Калининград

№ ____

Об утверждении Порядка
регистрации аттестованных
нештатных аварийно-спасательных
формирований в городском округе
«Город Калининград»

В соответствии с Федеральным законом от 14.07.1995 № 151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей», приказом МЧС России от 12.03.2018 № 99 «Об утверждении Порядка регистрации аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований» администрация городского округа «Город Калининград» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок регистрации аттестованных штатных аварийно-спасательных формирований в городском округе «Город Калининград» (приложение).

2. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» обеспечить опубликование постановления в газете «Гражданин», размещение на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет и направить копию постановления в Правительство Калининградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Калининградской области.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Гражданин».

Глава администрации

Е.И. Дятлова

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

городского округа «Город Калининград»

от «___» _____ 2025 г. № _____

ПОРЯДОК

регистрации аттестованных нештатных аварийно-спасательных формирований в городском округе «Город Калининград»

1. Порядок регистрации аттестованных нештатных аварийно-спасательных формирований (далее - Порядок) определяет организацию учёта аттестованных нештатных аварийно-спасательных формирований (далее - НАСФ), а также формирования единой информационной базы данных НАСФ.

2. Регистрация НАСФ в городском округе «Город Калининград» осуществляется органом, специально уполномоченным на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций при администрации городского округа «Город Калининград» - МКУ «Управление по делам ГО и ЧС г. Калининграда» в соответствии со своими полномочиями.

3. Регистрация НАСФ включает в себя:

- приём и регистрацию письменного заявления о регистрации НАСФ;
- рассмотрение заявления о регистрации НАСФ;
- принятие решения о регистрации путём внесения записи в реестр НАСФ (далее - реестр) или об отказе в регистрации;
- направление заявителю письменного уведомления с информацией о регистрации НАСФ либо об отказе в регистрации с указанием оснований для отказа.

4. Регистрация НАСФ осуществляется регистрирующим органом на основании заявления о регистрации НАСФ, рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 1 к настоящему Порядку.

5. Заявление о регистрации НАСФ подается в регистрирующий орган физическим или юридическим лицом, учредившим НАСФ (далее - заявитель).

6. К письменному заявлению о регистрации НАСФ прилагаются следующие документы:

а) копия свидетельства об аттестации на право ведения аварийно-спасательных работ, заверенная подписью и печатью руководителя организации;

б) паспорт НАСФ, содержащий информацию о:

- наименовании НАСФ;
- зоне ответственности НАСФ;
- месте дислокации (адресе) и номерах телефонов НАСФ;
- количестве личного состава, в том числе аттестованных спасателей, в НАСФ;

- дате последней аттестации НАСФ;
- возможностях НАСФ по проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ в соответствии со свидетельством об аттестации на право ведения аварийно-спасательных работ;
- готовности к проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ;
- оснащенности НАСФ, в том числе количестве и видах транспортных средств, оснащенных (подлежащих оснащению) специальными звуковыми и световыми сигналами.

Рекомендуемый образец паспорта НАСФ приведен в приложении № 2 к настоящему Порядку.

7. Директор МКУ «Управление по делам ГО и ЧС г. Калининграда» назначает должностных лиц, ответственных за ведение реестра.

8. Записи в реестр производятся лицами, ответственными за ведение реестра.

9. Реестр ведется в электронном виде. Форма реестра приведена в приложении № 3 к настоящему Порядку. Каждой реестровой записи присваивается уникальный номер, содержащий год формирования реестровой записи и порядковый номер реестровой записи, присваиваемый последовательно в соответствии со сквозной нумерацией в пределах календарного года в отношении каждой НАСФ.

10. Сведения о регистрации НАСФ представляются МКУ «Управление по делам ГО и ЧС г. Калининграда» в Главное управление МЧС России по Калининградской области.

11. Документы для регистрации НАСФ направляются в МКУ «Управление по делам ГО и ЧС г. Калининграда» не позднее 1 месяца с даты аттестации НАСФ, указанной в свидетельстве об аттестации на право ведения аварийно-спасательных работ, выданном по итогам первичной, периодической или внеочередной аттестации.

12. Нарушение предусмотренного пунктом 11 настоящего Порядка срока является основанием для отказа в приеме документов для регистрации НАСФ.

13. Срок регистрации НАСФ - 30 рабочих дней со дня приема заявления о регистрации НАСФ.

14. Решение директора МКУ «Управление по делам ГО и ЧС г. Калининграда» оформляется в виде письменного уведомления, содержащего информацию о регистрации НАСФ либо об отказе в регистрации с указанием оснований для отказа.

15. Срок выдачи заявителю письменного уведомления с информацией о регистрации НАСФ либо об отказе в регистрации с указанием оснований отказа - не более 3-х рабочих дней со дня внесения в реестр записи о регистрации НАСФ либо со дня подписания уведомления об отказе в регистрации.

16. В реестр подлежат внесению следующие сведения о НАСФ:

- а) наименование НАСФ;
- б) зона ответственности НАСФ;
- в) дата создания НАСФ;

- г) место дислокации (адрес) и номера телефонов НАСФ;
- д) количество личного состава, в том числе аттестованных спасателей, в НАСФ;
- е) дата последней аттестации НАСФ;
- ж) возможности по проведению НАСФ аварийно-спасательных и других неотложных работ в соответствии со свидетельством об аттестации на право ведения аварийно-спасательных работ;
- з) готовность к проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ;
- и) наличие и количество специалистов;
- к) количество и виды транспортных средств НАСФ, в том числе оснащенных (подлежащих оснащению) специальными звуковыми и световыми сигналами.

17. Основаниями для отказа в регистрации НАСФ являются:

- а) представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка;
- б) наличие в представленных документах неполных или недостоверных сведений;
- в) наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание.

18. В случае отказа в регистрации либо непредставления информации по итогам первичной аттестации НАСФ в регистрирующий орган в течение установленного в пункте 11 настоящего Порядка срока сведения о НАСФ не включаются в реестр, а также в единую информационную базу.

19. При непредставлении информации по итогам периодической (внеочередной) аттестации ранее зарегистрированной НАСФ в регистрирующий орган в течение установленного в пункте 11 настоящего Порядка срока сведения о НАСФ подлежат исключению из реестра, а также из единой информационной базы.

Приложение № 1
к Порядку регистрации аттестованных
нештатных аварийно-спасательных
формирований

Образец

Директору МКУ «Управление по делам
ГО и ЧС г. Калининграда»

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зарегистрировать аттестованное нештатное аварийно-спасательное формирование (далее - НАСФ)

(полное и сокращенное наименование)

организационно-правовая форма

адрес местонахождения и телефон

Сведения об аттестации НАСФ

(номер бланка свидетельства об аттестации, дата)

Уведомление о регистрации НАСФ прошу

(направить по почте (почтовый индекс и адрес) либо вручить лично)

(должность лица, подписавшего, подпись, фамилия, инициалы)

«___» _____ 20 ___ г.

М. П. (при наличии)

Приложение № 2
к Порядку регистрации аттестованных
нештатных аварийно-спасательных
формирований

Образец

**ПАСПОРТ
АТТЕСТОВАННОГО НЕШТАТНОГО АВАРИЙНО-СПАСАТЕЛЬНОГО
ФОРМИРОВАНИЯ (далее – НАСФ)**

(полное наименование НАСФ)

Зона ответственности							
Дата создания НАСФ (число, месяц, год)		Наименование, дата и номер документа о создании НАСФ			Полное и сокращенное наименование учредителя		
Место дислокации:		Населенный пункт:					
Улица:		Дом:		Почтовый индекс:			
Телефоны (факс) начальника, дежурного, адрес электронной почты:							
Количество зданий (строений)	Общая площадь, м ²		Основания пользования зданиями				
Укомплектованн ость личным составом, чел.		Всего аттестованны х спасателей, чел.	в том числе, по классам квалификации, чел.				
по штату	по списку		спасате ль	3 класс	2 класс	1 класс	международн ого класса
Свидетельство об аттестации на право ведения аварийно- спасательных работ (дата, номер)		Наименование аттестационной комиссии			Реквизиты решения аттестационной комиссии (дата, номер)		

**I. ВОЗМОЖНОСТИ НАСФ ПО ПРОВЕДЕНИЮ АСР И ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ИНЫХ
ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:**

Осуществляемые виды аварийно-спасательных работ (далее - АСР):	
горноспасательные	
газоспасательные	
противофонтанные	
поисково-спасательные	
АСР, связанные с тушением пожаров	

по ликвидации медико-санитарных последствий чрезвычайных ситуаций	
по ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов на континентальном шельфе Российской Федерации, во внутренних морских водах, в территориальном море и прилегающей зоне Российской Федерации	
по ликвидации последствий радиационных аварий	
иные виды деятельности в соответствии с разрешительными документами	

II. ГОТОВНОСТЬ ПО ПРОВЕДЕНИЮ АСР:

Режим дежурства спасателей		Время сбора дежурной смены (минут)	
Количество спасателей в дежурной смене, чел.		Готовность НАСФ к отправке в район чрезвычайной ситуации (минут)	
Количество медицинских работников в смене, чел.		Период автономной работы (суток)	
Наличие договора с авиапредприятиями на переброску в район чрезвычайной ситуации			

III. КОЛИЧЕСТВО СПЕЦИАЛИСТОВ:

Водолаз	Парашютист	Взрывник	Газоспасатель	Кинолог	Водитель

IV. ОСНАЩЕННОСТЬ

Наименование технических средств	Количество		Основания пользования
	по штату	в наличии	
1	2	3	4
Автотранспорт			
Легковые автомобили/из них оснащенные специальными звуковыми и световыми сигналами			
Грузовые автомобили/из них оснащенные специальными звуковыми и световыми сигналами			
Автобусы/из них оснащенные из них оснащенные специальными звуковыми и световыми сигналами			
Пожарные автомобили (осн./спец.)			
Аварийно-спасательные машины (мотоциклы)/ из них оснащенные специальными звуковыми и световыми сигналами			
Снегоболотоходы			
Транспортные средства повышенной проходимости			
Медицинские автомобили/из них оснащенные специальными звуковыми и световыми сигналами			
Инженерная техника			
Подъемные краны			

Трактора, бульдозеры			
Экскаваторы			
Летательные аппараты			
Вертолеты			
Самолеты			
Беспилотные летательные аппараты			
Спасательные суда			
Спасательные буксирные суда			
Водолазные суда			
Суда, катера и плавсредства, предназначенные для работ по ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов			
Средства связи			
Радиостанции носимые			
Радиостанции стационарные			
Радиостанции автомобильные			
Спутниковые системы связи			
Средства обнаружения пострадавших			
Оптико-телевизионные системы			
Акустические приборы			
Электромагнитные приборы			
Тепловизоры			
Средства защиты органов дыхания и кожи			
Дыхательные аппараты			
Противогазы			
Костюмы защитные			
Приборы химического и радиационного контроля			
Приборы химического контроля (газоанализаторы)			
Дозиметры			
Аварийно-спасательный инструмент			
Гидравлический аварийно-спасательный инструмент			
Бетоноломы			
Пневмодомкраты			
Электропилы			
Бензопилы			
Электроножницы			
Переносные электростанции			
Электро- и газосварочное оборудование			
Углошлифовальные машинки			
Пожарно-техническое оборудование			
Комплекты боевой одежды и снаряжения пожарного			
Ранцевые установки пожаротушения			
Огнетушители			
Мотопомпы пожарные			
Пожарные рукава: 51 мм/66 мм/77 мм (м)			
Стволы пожарные ручные			
Пенообразователи			

Порошок огнетушащий			
Средства десантирования с летательных аппаратов			
Парашютно-грузовые системы			
Парашюты			
Плавсредства			
Катера, моторные лодки			
Весельные лодки, шлюпки			
Плоты спасательные			
Суда на воздушной подушке			
Спасательные жилеты/спасательные круги			
Имущество для ликвидации разливов нефти			
Боны морские			
Боны самонадувные			
Нефтетрал			
Скиммеры			
Устройство для распыления сорбентов			
Сорбент			
Плавающая емкость для нефтесодержащих вод			
Водолазное оборудование			
Водолазная барокамера (барокомплекс)			
Средства обеспечения водолазных спусков			
Компрессоры			
Вентилируемое водолазное снаряжение			
Автономное водолазное снаряжение			
Подводное телевидение			
Подводное освещение			
Средства подводной связи			
Имущество для подводно-технических и судоподъемных работ			
Средства для подводных работ с грунтом			
Средства для подводной сварки/резки			
Телеуправляемый необитаемый подводный аппарат			
Водолазный гидравлический инструмент			
Средства водоотлива			
Переносные электростанции			
Горное, альпинистское снаряжение			
Альпинистские страховочные системы			
Спусковые устройства			
Зажимы альпинистские			
Веревка (м)			
Лебедки			
Средства обнаружения и обезвреживания взрывчатых веществ			
Металлодетекторы, миноискатели			
Комплекты разминирования			
Медицинское имущество			
Набор, укладка, комплект для оказания первой помощи			

Средства иммобилизации и транспортировки пострадавших			
Средства жизнеобеспечения			
Надувные модули			
Палатки			
Мешки спальные			
Оборудование для приготовления пищи			
Средства освещения			
Служебные животные			
Собаки поисковой кинологической службы			
Собаки минно-розыскной службы			
Собаки горно-лавинной службы			
Собаки иных специализаций			
Лошади			
Другое оборудование и снаряжение			

Начальник НАСФ (Ф.И.О.) _____
(подпись, печать)

Председатель комиссии по аттестации НАСФ и спасателей

(подпись, печать комиссии)

Примечание.

1. Содержание граф раздела III может быть при необходимости дополнено или изменено в зависимости от наличия специалистов НАСФ.

2. Техника и оборудование, не предусмотренные соответствующими разделами паспорта, указываются в графе «Другое оборудование и снаряжение».

Первый заместитель главы администрации –
управляющий делами

_____ А.Н. Асмыкович

Начальник управления делопроизводства

_____ Ю.И. Липовецкая

Начальник правового управления

_____ И.А. Назарова

ВНЕСЕНО
Управлением по делам ГО и ЧС г. Калининграда

Я.Ю. Филатов ККС № _____ от _____