Приложение № 1

к административному регламенту

*Примерный бланк запроса (для физического лица)*

В администрацию

городского округа «Город Калининград»

ЗАПРОС

о предоставлении информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Я, |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | *,* |
|  | *(полностью фамилия, имя, отчество (последнее указывается при наличии) заявителя)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| имеющий(ая) паспорт серии | | | | | | |  | | | | № | |  | | | код подразделения | | | | |  | , |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | , |
| *(иной документ, удостоверяющий личность)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| выдан « | |  | » | |  | | | г. |  | | | | | | | | | | | | | , |
| *(когда выдан)* | | | | | | | | | *(кем выдан)* | | | | | | | | | | | | |  |
| почтовый адрес | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | , контактный телефон | | | | | |  | | | | , |
| действующий(ая) по доверенности от « | | | | | | | | | |  | | | » |  | 20 | |  | | г. № |  | | , |
| *(указываются реквизиты доверенности)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по иным основания | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | | | | | *(наименование и реквизиты документа)* | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| от имени | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | , |
|  | | | | *(полностью фамилия, имя, отчество, последнее указывается при наличии)* | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| прошу предоставить информацию о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению *(подчеркнуть наименование услуги, в отношении которой запрашивается информация)*: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| содержание и ремонт жилого помещения, включая услуги и работы по управлению многоквартирным домом; | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| содержание, текущий и капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме; | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| вывоз твердых коммунальных отходов; | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| вывоз жидких бытовых отходов от многоквартирных жилых домов; | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| холодное водоснабжение; | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| горячее водоснабжение; | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| водоотведение (канализация); | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| электроснабжение; | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| газоснабжение (в том числе поставка бытового газа в баллонах);  отопление (в том числе поставка твердого топлива при наличии печного отопления); | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| иная информация (при необходимости):  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *(указывается по желанию заявителя с целью уточнения сути запроса)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Адрес дома (квартиры, помещения), в отношении которого запрашивается информация по предоставлению жилищно-коммунальных услуг (при необходимости): | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *(указывается субъект Российской Федерации, муниципальное образование, улица,*  *дом (корпус, строение), квартира/помещение)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Сведения, указанные в запросе, достоверны. Документы (копии документов), приложенные

к запросу, соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской

Федерации, на момент представления эти документы действительны и содержат достоверные

сведения.

Расписку в приеме запроса получил(а).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  | 20 |  | г. « |  | » ч. « |  | » мин. |

Способ получения результата предоставления муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в МФЦ\*; | |
|  |
|  | на бумажном носителе в МФЦ; | |
|  |  |  |
|  | направить в форме электронного документа в личный кабинет на Едином/Региональном портале\*\*. | |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
| *(подпись заявителя)* |  | *(фамилия, инициалы)* |

\* Данный способ получения результата заявитель сможет использовать при наличии у МФЦ технической возможности и соответствующих полномочий на осуществление указанных действий, закрепленных в соглашении о взаимодействии.

\*\* Данный способ получения результата заявитель сможет использовать при наличии  
у Администрации технической возможности направления результата предоставления муниципальной услуги указанным способом.

Вход. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_