

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от « 06 » 09 2024 г.
г. Калининград

№ 779

О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 12.02.2015 № 201 «Об утверждении Положения о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы, Положения о комиссии и состава комиссии по формированию кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации городского округа «Город Калининград»

Руководствуясь статьей 10 Закона Калининградской области от 17.06.2016 № 536 «О муниципальной службе в Калининградской области», постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 08.06.2017 № 844 «Об утверждении Положения о квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в администрации городского округа «Город Калининград» администрация городского округа «Город Калининград» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 12.02.2015 № 201 «Об утверждении Положения о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы, Положения о комиссии и состава комиссии по формированию кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации городского округа «Город Калининград»:

- 1) пункт 3 признать утратившим силу;
- 2) в приложении № 1:
пункт 2.2.2 признать утратившим силу;
абзац пятый пункта 2.3 дополнить словами «и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и (или) иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность отсутствует)»;
- пункт 2.5.1 изложить в новой редакции:

«2.5.1. В ходе тестирования не допускается использование специальной, справочной и иной литературы, письменных заметок, средств мобильной связи и иных средств хранения и передачи информации, выход Кандидатов за пределы кабинета, в котором проходит тестирование.

Продолжительность тестирования составляет 45 минут.

В случае если Кандидат ответил правильно менее чем на 70% вопросов, он считается не прошедшим тестирование и к собеседованию не допускается. К повторному тестированию Кандидат допускается не ранее чем через 3 месяца.

Результаты тестирования оформляются протоколом, который подписывается председателем (в период его отсутствия – заместителем председателя) и секретарем Комиссии.».

2. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование постановления в газете «Гражданин», размещение на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет и направить копию постановления в Правительство Калининградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Калининградской области.

Глава администрации



Е.И. Дятлова