**«УТВЕРЖДАЮ»**

Начальник управления имущественных отношений комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А. Маштаков

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 года

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

**18-эаи-2019**

**о проведении продажи муниципального имущества**

**городского округа «Город Калининград» путем проведения открытого аукциона в электронной форме**

|  |
| --- |
| **ВНИМАНИЕ!!!!!  *Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка на счет, указанный в настоящем информационном сообщении, являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в установленном порядке в письменной форме.*** |

1. **Общие сведения о продаже**

| **№**  **п/п** | **Наименование** | **Текст пояснений** |
| --- | --- | --- |
| 1. | Собственник имущества (продавец) | Муниципальное образование городской округ «Город Калининград в лице Комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» |
| Место нахождения: 236040, Калининградская область, город Калининград, площадь Победы, 1 |
| Адрес электронной почты: [torgi\_arenda@klgd.ru](mailto:torgi_arenda@klgd.ru) |
| Контактный номер телефона: 8 (4012) 92-32-27 |
| 2. | Основания приватизации | 1. Решение городского Совета депутатов Калининграда от 28.11.2018 № 252 «Об утверждении Программы приватизации муниципального имущества городского округа «Город Калининград» на 2019 год и прогнозного перечня муниципального имущества городского округа «Город Калининград», подлежащего приватизации в 2019 году» (в редакции от 03.07.2019 № 111) 2. Распоряжение Комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» от 16.10.2019 № 3682/р-кми «Об условиях приватизации муниципального имущества по адресу: г. Калининград, ул. А. Невского, д. 193» |
| 3. | Наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества) | Наименование приватизируемого имущества: нежилое здание, расположенное по адресу: г. Калининград, ул. А. Невского, д. 193, кадастровый номер: 39:15:131901:78, общей площадью 332,2 кв.м, и земельный участок, на котором оно расположено, кадастровый номер 39:15:131901:251, площадью 823 кв.м, с видом разрешенного использования: «деловое управление, для объектов общественно-делового значения» |
| Обременение земельного участка: в соответствии со ст. 56, 56.1 Земельного кодекса РФ |
| 4. | Способ приватизации | Аукцион в электронной форме |
| 5. | Электронная торговая площадка | ООО «РТС – тендер» ([www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru)) |
| 6. | Форма подачи предложений о цене имущества | Открытая |
| 7. | **Начальная цена продажи** имущества с учетом НДС | **3 206 800 (три миллиона двести шесть тысяч восемьсот) рублей 00 копеек** |
| 8. | **Задаток**  (20% от начальной цены продажи) | **641 360 рублей.**  Сумма внесенного покупателем задатка засчитывается в счет оплаты приобретенного имущества.  **Претендент обязан обеспечить поступление денежных средств по оплате задатка на счет, указанный в информационном сообщении в срок до**  **13 час. 00 минут «20» декабря 2019г.**  **Данное время установлено для блокирования оператором электронной площадки задатков претендентов.** |
| 9. | **Реквизиты счета для перечисления задатка** | Получатель: ООО «РТС-тендер»  Наименование банка: Московский филиал ПАО «СОВКОМБАНК» г. Москва  Расчетный счет 40702810600005001156  Корр.счет 30101810945250000967  БИК 044525967  ИНН 7710357167  КПП 773001001  **Назначение платежа**: внесение гарантийного обеспечения по Соглашению о внесении гарантийного обеспечения (задатка), № аналитического счета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Без НДС  Аналитический счет – счет Претендента, открытый ему оператором электронной площадки при регистрации на электронной площадке.  Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки. |
| 10. | **Величина повышения начальной цены лота («шаг аукциона»)** | **160 340 руб.** |
| 11. | Дата начала подачи заявок на участие в аукционе | **«23» ноября 2019 года, 09 часов 00 минут по московскому времени** |
| 12. | Дата окончания подачи заявок на участие в аукционе | **«18» декабря 2019 года, 18 часов 00 минут по московскому времени** |
| 13. | Место и порядок подачи заявок на участие в аукционе | Подача заявки осуществляется путем заполнения ее электронной формы, в соответствии с регламентом электронной площадки, с приложением электронных образов документов, предусмотренных Федеральным законом о приватизации и аукционной документацией. |
| 14. | **Дата определения участников аукциона** | **не позднее «24» декабря 2019 года** |
| 15. | **Дата, время и место проведения аукциона** | **«26» декабря 2019 года в 10 часов 00 минут** по московскому времени, электронная площадка «РТС-тендер» |
| 16. | **Место и срок подведения итогов аукциона** | **г. Калининград, «26» декабря 2019 года** |
| 17. | Срок заключения договора купли-продажи недвижимости | В течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона. |
| 18. | Условия и сроки платежа за приобретенное на торгах имущество | Сумма сделки (стоимость покупки имущества) оплачивается покупателем единым платежом путем перечисления безналичных денежных средств в рублях Российской Федерации не позднее **10 (десяти) календарных дней** с даты подписания договора купли-продажи.  Сумма внесенного покупателем задатка засчитывается в счет оплаты приобретенного имущества. |
| 19. | Реквизиты счетов Продавца для перечисления платы за приобретенное на торгах имущество | **Для физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями:**  Получатель: УФК по Калининградской области  (Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, л/с 05353000440)  ИНН/КПП 3903010414/390601001  БИК 042748001  р/счет № 40302810127483000094  в Отделении по Калининградской области Северо-Западного главного управления Центрального банка Российской Федерации  Назначение платежа: «оплата по договору купли-продажи недвижимости № \_\_\_, дата \_\_\_\_ за нежилое здание (помещение)». |
| **Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей:**  Получатель: УФК по Калининградской области (Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов)  ИНН 3903010414, КПП 390601001  Наименование банка: Отделение по Калининградской области Северо-Западного главного управления Центрального банка Российской Федерации  БИК 042748001, ОКТМО 27 701 000,  Сч. № 40101810000000010002,  очередность платежа – 5,  **КБК № 028 114 13040 04 0000 410** (доходы от приватизации имущества, находящегося в собственности городских округов, в части приватизации нефинансовых активов имущества казны)  Назначение платежа: оплата по договору купли-продажи недвижимости № \_\_\_\_, дата \_\_\_\_ за нежилое здание (помещение) |
| 20. | Порядок ознакомления с информацией о подлежащем приватизации имуществе, в том числе с условиями договора купли-продажи имущества | С документами, характеризующими приватизируемое имущество, (отчетом об оценке, технической документацией), в том числе с условиями договора купли-продажи имущества, можно ознакомиться по рабочим дням с 09 часов 00 минут до 17 часов 00 минут со дня начала приема заявок в комитете муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» по адресу:  г. Калининград, пл. Победы, 1, 5-й этаж, каб. 528.  Контактный телефон: 92-32-27.  Проект договора купли-продажи имущества содержится в документации об аукционе и размещен на сайте оператора электронной площадки, а также на сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) |
| 21. | Дополнительная информация | Документация об аукционе размещена для ознакомления одновременно с настоящим информационным сообщением на официальном сайте РФ в [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» www. [www.klgd.ru](http://www.klgd.ru) |
| 22. | Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже такого имущества | - |
| 23. | Приложения к информационному сообщению | **Приложение 1** - Документация об аукционе в электронной форме по продаже находящегося в муниципальной собственности городского округа «Город Калининград» имущества.  **Приложение 2** – Форма (бланк) заявки на участие в аукционе.  **Приложение 3** - Проект договора купли-продажи недвижимости |

1. **Продажа находящегося в муниципальной собственности городского округа «Город Калининград» проводится в соответствии с**

- Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Закон о приватизации);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 года № 860 «Об организации и проведении продажи государственного и муниципального имущества в электронной форме»;

- Решение городского Совета депутатов Калининграда от 28.11.2018 № 252 «Об утверждении Программы приватизации муниципального имущества городского округа «Город Калининград» на 2019 год и прогнозного перечня муниципального имущества городского округа «Город Калининград», подлежащего приватизации в 2019 году» (в последующих редакциях);

- Распоряжение Комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» от 16.10.2019 № 3682/р-кми «Об условиях приватизации муниципального имущества по адресу: г. Калининград, ул. А. Невского, д. 193».

1. **Ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц в приватизации имущества:**

К участию в аукционе в электронной форме (далее – аукцион) допускаются физические и юридические лица, своевременно подавшие заявки на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем Информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет, указанный в настоящем Информационном сообщении, установленной суммы задатка в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Информационным сообщением.

Покупателями государственного и муниципального имущества могут быть любые физические лица и юридические лица, за исключением:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Закона о приватизации;

- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.[[1]](#footnote-1)

Акционерные общества, общества с ограниченной ответственностью не могут являться покупателями своих акций, своих долей в уставных капиталах, приватизируемых в соответствии с Законом о приватизации.

Иностранные физические и юридические лица допускаются к участию в аукционе с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации.

1. **Порядок регистрации на электронной площадке**

Для обеспечения доступа к участию в электронной продаже Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке, указанной в настоящем Информационном сообщении.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы. Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке, была ими прекращена.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

1. **Порядок разъяснения размещенной информации**

Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить через электронную площадку, указанную в информационном сообщении о проведении продажи имущества, запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет электронной площадке для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

1. **Оформление участия в аукционе**

Для оформления участия в электронном аукционе физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, и юридические лица, намеревающиеся принять участие в электронном аукционе (далее – Претенденты), подают на электронную площадку в установленный информационном сообщении срок заявку, путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее - открытая часть электронной площадки), а также одновременно с заявкой представляют документы, обязательный перечень которых указан ниже. Представляемые одновременно с заявкой на участие в электронном аукционе документы должны быть оформлены в соответствии с указанными в настоящем Информационном сообщении и документации об аукционе в электронной форме требованиями.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на участие в электронном аукционе.

При приеме заявок от Претендентов электронная площадка обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема.

В течение одного часа со времени поступления заявки электронная площадка сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, а также предложения о цене имущества (при проведении продажи имущества на конкурсе и без объявления цены), поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку, за исключением случая проведения продажи имущества без объявления цены.

В случае отзыва Претендентом заявки уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

Для участия в аукционе Претендент вносит задаток на указанный в настоящем Информационном сообщении счет для оплаты задатка.

Задаток должен быть внесен Претендентом в размере, порядке и сроки, указанные в настоящем Информационном сообщении. Задаток вносится в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе имущества и засчитывается победителю аукциона в счет оплаты приобретаемого на аукционе имущества.

Лицам, не выигравшим аукцион, а также иным лицам задаток возвращается в порядке и сроки, указанные в настоящем Информационном сообщении.

1. **Обязательный перечень представляемых претендентами документов и требования к их оформлению**

**Для юридических лиц:**

- заявка на участие в аукционе установленной формы (форма заявки - Приложение № 2 к Информационному сообщению, размещена отдельно одновременно с настоящим Информационным сообщением);

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо;

- надлежащим образом заверенные копии учредительных документов;

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

- доверенность на осуществление действий от имени Претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности, (представляется в случае, если от имени Претендента действует его представитель по доверенности). В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица;

- опись представленных документов, подписанная Претендентом или его доверенным лицом (представителем).

Иностранные лица также представляют в составе заявки надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства, полученных не ранее чем за 6 месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов информационного сообщения о проведении торгов.

**Для физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей)**

- Претенденты при подаче заявки прикладывают к заявке копии всех листов документа, удостоверяющего личность;

- заявка на участие в аукционе установленной формы (форма заявки - Приложение № 2 к Информационному сообщению, размещена отдельно одновременно с настоящим Информационным сообщением);

- доверенность на осуществление действий от имени Претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности (представляется в случае, если от имени Претендента действует его представитель по доверенности);

- опись представленных документов, подписанная Претендентом или его доверенным лицом (представителем).

До признания Претендента участником аукциона государственного имущества он имеет право отозвать зарегистрированную заявку путем письменного уведомления на электронную площадку.

1. **Срок и порядок внесения и возврата задатка для участия в аукционе**

Для участия в продаже имущества на аукционе Претенденты перечисляют задаток в размере 20 процентов от начальной цены продажи имущества, размер задатка указан в части 8 Общих сведений о продаже настоящего информационного сообщения.

Реквизиты для перечисления денежных средств за участие в электронных процедурах по имущественным торгам на электронной площадке РТС-тендер указаны в части 9 Общих сведений о продаже настоящего информационного сообщения. Указанные денежные средства зачисляются оператором электронной площадки на аналитический счет и блокируются оператором электронной площадки в срок, установленный в части 8 Общих сведений о продаже настоящего информационного сообщения.

Аналитический счет – это счет Претендента, открытый ему оператором электронной площадки при регистрации Претендента на электронной площадке.

Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Задаток возвращается всем участникам продажи, кроме победителя, в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подведения итогов продажи.

Задаток, перечисленный победителем продажи, засчитывается в сумму платежа по договору купли-продажи. И подлежит перечислению электронной площадкой в соответствии с действующим законодательством в бюджет городского округа «Город Калининград».

При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

1. **Порядок признания претендентов участниками аукциона**

В соответствии с действующим законодательством и документацией об электронном аукционе.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

1) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о продаже государственного или муниципального имущества, либо оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

3) заявка на участие в аукционе подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

4) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в информационном сообщении.

1. **Порядок проведения аукциона**

В соответствии с документацией об аукционе, действующим законодательством и регламентом электронной площадки.

1. **Порядок определения победителя продажи**

Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется электронной площадкой в электронном журнале, который направляется продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

Протокол об итогах аукциона удостоверяет право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

Протокол об итогах аукциона должен содержать

- фамилию, имя, отчество физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, или наименование юридического лица - победителя аукциона,

- цену имущества, предложенную победителем,

- фамилию, имя, отчество физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, или наименование юридического лица - участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи.

Протокол об итогах аукциона подписывается продавцом в течение одного часа с момента получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

Процедура аукциона считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах аукциона.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация: а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота); б) цена сделки; в) фамилия, имя, отчество физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, или наименование юридического лица – победителя аукционных торгов.

1. **Порядок и срок заключения договора купли-продажи**

Договор купли-продажи недвижимости заключается в форме электронного документа в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона на бумажном носителе. Договор купли-продажи недвижимости подписывается Продавцом и Покупателем, либо их представителями.

Полномочия представителей должны быть оформлены в соответствии с действующим законодательством.

Проект договора купли-продажи недвижимости является Приложением № 3 к настоящему информационному сообщению.

1. Понятие «контролирующее лицо» используется в том же значении, что и в статье 5 Федерального закона от 29 апреля 2008 года № 57-ФЗ «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства». Понятия «выгодоприобретатель» и «бенефициарный владелец» используются в значениях, указанных в статье 3 Федерального закона от 7 августа 2001 года № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» [↑](#footnote-ref-1)