

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от « ____ » _____ 202_ г.
г. Калининград

№ _____

О задачах по подготовке населения городского округа «Город Калининград» в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в 2024 году

В соответствии с Федеральными законами от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Положением о подготовке населения в области гражданской обороны, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841, Положением о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1485, в целях организации подготовки населения городского округа «Город Калининград» в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в 2024 году **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить:

1) план основных мероприятий городского округа «Город Калининград» в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2024 год (приложение № 1);

2) план комплектования курсов гражданской обороны городского округа «Город Калининград» на 2024 год (приложение № 2).

2. Руководителям организаций городского округа «Город Калининград»:

1) организовать проведение вводного инструктажа по гражданской обороне и действиям в чрезвычайных ситуациях с вновь принятыми работниками в течение первого месяца их работы, а также ежегодного инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях со всеми работниками не реже одного раза в год;

2) разработать и утвердить программы курсового обучения личного состава нештатных аварийно-спасательных формирований (далее – НАСФ), личного состава нештатных формирований по обеспечению выполнения

мероприятий по гражданской обороне (далее – НФГО), личного состава спасательных служб на основании примерных программ курсового обучения, утвержденных Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий № 2-4-71-25-11 от 20.11.2020, № 2-4-71-26-11 от 20.11.2020, № 2-4-71-28-11 от 20.11.2020;

3) проводить подготовку личного состава НФГО организаций в соответствии с программой курсового обучения личного состава НФГО в области гражданской обороны и расписанием занятий на год ежемесячно в рабочее время не менее 15 часов в год;

4) проводить подготовку личного состава НАСФ организаций в соответствии с программой курсового обучения личного состава НАСФ в области гражданской обороны и расписанием занятий на год ежемесячно в рабочее время не менее 20 часов в год;

5) проводить подготовку личного состава спасательных служб организаций в соответствии с программой курсового обучения личного состава спасательных служб в области гражданской обороны и расписанием занятий на год ежемесячно в рабочее время не менее 30 часов в год;

6) проводить подготовку должностных лиц организаций, работников гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, руководителей формирований и служб на курсах гражданской обороны городского округа «Город Калининград» или в учебно-методическом центре по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Калининградской области;

7) обеспечить соблюдение запланированных сроков проведения учений (тренировок);

8) направлять в МКУ «Управление по делам ГО и ЧС г. Калининграда» отчеты о проведении учений (тренировок) в дни их проведения;

9) отражать мероприятия по подготовке руководителя организации, работников гражданской обороны и других работников организации в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций отдельным разделом в плане основных мероприятий по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций на год;

10) организовать ведение журналов учета посещения мероприятий по подготовке в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, проводимых в организации, а также персонального учета подготовки руководителя организации, работников гражданской обороны и уполномоченных по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций, работников организации по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;

11) до 15 января по состоянию на 1 января текущего года и до 15 июня по состоянию на 1 июня текущего года обеспечить подготовку и представление в МКУ «Управление по делам ГО и ЧС г. Калининграда» доклада об организации и итогах подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций (форма 1/ОБУЧ-П).

3. Комитету по образованию администрации городского округа «Город Калининград» (Петухова Т.М.) организовать и провести в образовательных учреждениях:

1) городскую олимпиаду по предмету «Основы безопасности жизнедеятельности» (далее – ОБЖ);

2) соревнования в рамках мероприятий «Школа безопасности» и «Юный спасатель»;

3) тренировки по защите от чрезвычайных ситуаций;

4) повышение квалификации руководителей организаций, преподавателей предмета ОБЖ (не реже 1 раза в 5 лет) в учебно-методическом центре по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Калининградской области.

4. МКУ «Управление по делам ГО и ЧС г. Калининграда» (Филатов Я.Ю.):

1) осуществлять методическое руководство подготовкой всех групп населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций и контроль хода подготовки;

2) разработать и представить на утверждение:

- план проведения учений и тренировок по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в городском округе «Город Калининград» в 2025 году в срок до 10.12.2024;

- план пропаганды знаний в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и безопасности на водных объектах в городском округе «Город Калининград» на 2025 год в срок до 20.12.2024.

5. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить официальное опубликование постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет, направление копии постановления в Правительство Калининградской области для внесения в реестр муниципальных нормативных правовых актов Калининградской области.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации – управляющего делами администрации городского округа «Город Калининград» Асмыковича А.Н.

Глава администрации

Е.И. Дятлова