

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «03» 04 2019 г.
г. Калининград

№ 278

О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 23.07.2015 № 1190 «Об утверждении Административного регламента администрации городского округа «Город Калининград» предоставления муниципальной услуги по оформлению градостроительного плана земельного участка» (в редакции постановлений от 12.02.2016 № 170, от 02.10.2017 № 1441, от 19.10.2018 № 1035)

В связи с изменениями в структуре администрации городского округа «Город Калининград», в соответствии с решением окружного Совета депутатов города Калининграда от 16.07.2008 № 210 «О юридических лицах администрации городского округа «Город Калининград» (в редакции последующих решений), решением городского Совета депутатов Калининграда от 14.11.2018 № 225 «Об утверждении структуры администрации городского округа «Город Калининград», распоряжением администрации городского округа «Город Калининград» от 10.12.2018 № 749-р «Об утверждении положений об управлении и отделах управления организации развития территорий комитета территориального развития и строительства администрации городского округа «Город Калининград»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 23.07.2015 № 1190 «Об утверждении Административного регламента администрации городского округа «Город Калининград» предоставления муниципальной услуги по оформлению градостроительного плана земельного участка» (в редакции постановлений от 12.02.2016 № 170, от 02.10.2017 № 1441, от 19.10.2018 № 1035):

1.1. В пункте 2 слова «Комитету архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» заменить словами «Комитету территориального развития и строительства администрации городского округа «Город Калининград».

1.2. В пункте 5 слова «заместителя главы администрации, председателя комитета архитектуры и строительства» заменить словами «председателя комитета территориального развития и строительства»

1.3. В приложении к постановлению:

1.3.1. По тексту приложения слова «комитет архитектуры и строительства» заменить словами «комитет территориального развития и строительства» в соответствующих падежах, слова «отдела градостроительной информации управления организации развития территорий Комитета» заменить словами «отдела градостроительной информации и адресного реестра управления организации развития территорий Комитета», слова «заместитель главы администрации, председатель Комитета» заменить словами «председатель Комитета» в соответствующих падежах.

1.3.2. Приложения № 1, № 2 к Административному регламенту изложить в новой редакции (приложения № 1, № 2).

2. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование постановления в газете «Гражданин» и размещение на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет, направление копии постановления в Правительство Калининградской области для внесения в региональный регистр муниципальных нормативных правовых актов.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на председателя комитета территориального развития и строительства администрации городского округа «Город Калининград» Крупина А.Л.

Глава городского округа



А.Н. Силанов

Приложение № 1
к постановлению администрации
городского округа «Город Калининград»
от «03» 04 2019 г. № 248

Приложение № 1
к Административному регламенту

Примерная форма заявления

Председателю комитета
территориального развития
и строительства администрации
городского округа «Город Калининград»

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении муниципальной услуги по оформлению
градостроительного плана земельного участка в целях строительства
и реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства

_____ ,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя – физического лица)

заполняется физическим лицом

являющийся/являющаяся правообладателем земельного участка

_____ ,
(указать документ, устанавливающий право пользования земельным участком)

проживающий(ая) по адресу: _____

(полностью почтовый адрес)

_____ , контактный телефон: _____

действующий(ая) по доверенности от _____

_____ ,
(указываются реквизиты доверенности, совершенной в простой письменной форме. В случаях, когда в соответствии с требованиями закона необходимо предъявить доверенность, удостоверенную нотариально, указывается Ф.И.О. нотариуса, округ)

ПО ИНЫМ ОСНОВАНИЯМ _____

(наименование и реквизиты документа)

ОТ ИМЕНИ _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя – физического лица, полное наименование юридического лица)

заполняется юридическим лицом

ОГРН _____ ОГРНИП _____ ИНН _____

место нахождения организации, адрес: _____

в лице _____,

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя)

контактный телефон _____,
действующей(его) от имени юридического лица

без доверенности (указывается лицом, имеющим право действовать от имени юридического лица без доверенности в силу закона или учредительных документов, либо индивидуальным предпринимателем)

на основании доверенности,

прошу оформить градостроительный план земельного участка для целей _____ объекта индивидуального жилищного строительства.
(строительства, реконструкции)

– кадастровый номер земельного участка, на который запрашивается ГПЗУ:

_____ (указать номер)

– адрес земельного участка, на который запрашивается ГПЗУ:

_____ (указать адрес)

– площадь земельного участка: _____

(указать площадь в кв.м)

– на земельном участке расположены объекты капитального строительства:

_____ (указать наименование, площадь в кв.м, кадастровый номер ОКС)

Сведения, указанные в заявлении, достоверны. Документы (копии документов), приложенные к заявлению, соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, на момент представления заявления эти документы действительны и содержат достоверные сведения.

Расписку в приеме документов получил(а).

« ____ » _____ 20__ г. « ____ » ч. « ____ » мин.

Ответ прошу:

направить почтовым отправлением по адресу _____ (указать адрес)

выдать при личном обращении

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Вход. № _____, дата _____

Приложение № 2

к постановлению администрации
городского округа «Город Калининград»
от «03» 04 2019 г. № 248

Приложение № 2

к Административному регламенту

Образец заполнения

Председателю комитета
территориального развития
и строительства администрации
городского округа «Город Калининград»

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении муниципальной услуги по оформлению
градостроительного плана земельного участка в целях строительства
и реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства

Иванов Иван Иванович

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя – физического лица)

заполняется физическим лицом

являющийся/являющаяся правообладателем земельного участка
- свидетельство о государственной регистрации права № 39-39/xxx-
xx/xxx/xxx/2016-xxxx/x от 01.02.xxxx г.

(либо) - договор аренды земельного участка № 00000 от 01.01.xxxx г.

(указать документ, устанавливающий право использования земельного участка)

проживающий(ая) по адресу: г. Калининград, Московский пр-т, 131

(полностью почтовый адрес)

_____, контактный телефон: х-xxx-xxx-xx-xx,

действующий(ая) по доверенности от

(указываются реквизиты доверенности, совершенной в простой письменной форме. В случаях, когда в соответствии с требованиями закона необходимо предъявить доверенность, удостоверенную нотариально, указывается Ф.И.О. нотариуса, округ)

ПО ИНЫМ ОСНОВАНИЯМ _____

(наименование и реквизиты документа)

ОТ ИМЕНИ _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя – физического лица, полное наименование юридического лица)

заполняется юридическим лицом

ОГРН _____ ОГРНИП _____ ИНН _____

место нахождения организации:

в лице

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя)
 контактный телефон _____,
 действующей(его) от имени юридического лица

без доверенности (указывается лицом, имеющим право действовать от имени юридического лица без доверенности в силу закона или учредительных документов, либо индивидуальным предпринимателем)

на основании доверенности,

прошу оформить градостроительный план земельного участка для целей _____ объекта индивидуального жилищного строительства, (строительства, реконструкции)

– кадастровый номер земельного участка, на который запрашивается ГПЗУ:

39:15:xxxxxx:xx

(указать номер)

– адрес земельного участка, на который запрашивается ГПЗУ:

г. Калининград, ул. Хxxxxxxxxxx, д. xx

(указать адрес)

– площадь земельного участка: 600

(указать площадь в кв.м)

– на земельном участке расположены объекты капитального строительства:

- двухэтажный индивидуальный жилой дом 2016 года постройки площадью 200 кв.м, кадастровый номер 39:15:xxxxxx:xx

(указать наименование, год завершения строительства, площадь в кв.м, кадастровый номер ОКС)

Сведения, указанные в заявлении, достоверны. Документы (копии документов), приложенные к заявлению, соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, на момент представления заявления эти документы действительны и содержат достоверные сведения.

Расписку в приеме документов получил(а).

«__» _____ 20__ г. «__» ч. «__» мин.

Ответ прошу:

направить почтовым отправлением по адресу _____ (указать адрес)

выдать при личном обращении

xxxxxx
 (подпись)

Иванов И.И.
 (фамилия, инициалы)

Вход. № xxxx, дата xx.xx.20xx г.