Приложение № 2

к административному регламенту

*Примерный бланк запроса (для юридического лица и индивидуального предпринимателя)*

В комитет городского развития   
и цифровизации администрации

городского округа «Город Калининград»

ЗАПРОС

о согласовании отклонений от требований по размещению номерных знаков и указателей с наименованиями улиц на территории городского округа «Город Калининград»

Категория заявителя (отметить нужное):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | собственник здания, строения, сооружения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | арендатор здания, строения, сооружения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | государственное, муниципальное предприятие, учреждение, за которым на соответствующем праве закреплены здания, строения, сооружения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | застройщик (заказчик) нового объекта капитального строительства | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | собственник индивидуального жилого дома/дома блокированной застройки | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | управляющая организация, товарищество собственников жилья либо жилищный кооператив или иной специализированный потребительский кооператив | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *(полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОГРН | | | |  | | | | | ОГРНИП | | | | | | |  | | | ИНН | *,* | |
| *(указывается юридическим лицом) (указывается индивидуальным предпринимателем)*  местонахождение организации (место регистрации индивидуального предпринимателя):  *,* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| в лице | | | | | | | *,* | | | | | | | | | | | | | | |
| *(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) полностью)* | | | | | | | | | | | | | | |
| контактный телефон | | | | | | |  | | | | | | | , | действующего(ей) от имени юридического лица | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | | | |
|  | | без доверенности *(указывается лицом, имеющим право действовать от имени юридического лица* *без доверенности в силу закона или учредительных документов, либо индивидуальным предпринимателем)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |
|  | | на основании доверенности | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| (*указываются реквизиты доверенности*) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | имеющий(ая) паспорт серии | | | |  | | | № |  | код подразделения |  | , | |  | | | | | | | | | | | , | | *(иной документ, удостоверяющий личность)* | | | | | | | | | | |  | | выдан « |  | » |  | | г. |  | | | | | , | | *(когда выдан)* | | | | | | *(кем выдан)* | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| прошу согласовать отклонения от требований по размещению номерных знаков и указателей с наименованиями улиц на территории городского округа «Город Калининград». | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Адрес нахождения здания | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *(указывается субъект Российской Федерации, муниципальное образование, улица, дом (корпус, строение))* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Реквизиты договора аренды | | | | | | | | | | | | | | | | | | *(заполняется в случае обращения арендаторов зданий, строений, сооружений, если собственником объекта капитального строительства является городской округ «Город Калининград»)* | | | |
| от « | | |  | | » |  | | 20 | |  | | | г. № | | | |  | | | | |
| Реквизиты документа, подтверждающего право хозяйственного ведения либо оперативного управления | | | | | | | | | | | | | | | | | *(заполняется в случае обращения муниципальных предприятий, учреждений, за которыми на соответствующем праве закреплены здания, строения, сооружения)* | | | | |
| от « | | |  | | » |  | | 20 | |  | | | г. № | | | |  | | | | |
| Обоснование невозможности размещения указателей в соответствии с установленными в городском округе «Город Калининград»  требованиями | | | | | | | | | | | | | | | | | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *(например, при размещении указателя в соответствии с установленными в городском округе «Город Калининград» требованиями указатель будет плохо просматриваться со стороны транспортного и пешеходного движения; указатель попадает на заглубленный участок фасада, на элемент декора, карниз, ворота и т.д.)* | | | | |

Перечень прилагаемых к запросу документов и (или) информации:

1. Эскизное предложение отклонений от требований по размещению номерных знаков и указателей с наименованиями улиц в 2 экземплярах;

2. Документ, удостоверяющий (устанавливающий) право собственности на здание, строение, сооружение, если право собственности на такое здание, строение, сооружение не зарегистрировано в ЕГРН (в случае обращения собственника здания, строения, сооружения либо его представителя).

3. Договор аренды (в случае обращения арендаторов зданий, строений, сооружений, за исключением случаев, когда собственником объекта капитального строительства является городской округ «Город Калининград»).

4. Документ, подтверждающий право хозяйственного ведения либо оперативного управления (в случае обращения государственных предприятий, учреждений, за которыми на соответствующем праве закреплены здания, строения, сооружения).

5. Протокол (выписка из протокола) общего собрания сособственников объекта нежилого назначения с решением о месте размещения номерного знака и указателя с наименованием улицы, представленных в Эскизном предложении.

Сведения, указанные в запросе, достоверны. Документы (копии документов), приложенные к запросу, соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, на момент представления эти документы действительны и содержат достоверные сведения.

Расписку в приеме запроса получил(а).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  | 20 |  | г. « |  | » ч. « |  | » мин. |

Способ получения результата предоставления муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в МФЦ\*; | |
|  |
|  | на бумажном носителе в МФЦ; | |
|  |  |  |
|  | направить в форме электронного документа в личный кабинет на Едином/Региональном портале\*\*. | |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
| *(подпись заявителя)* |  | *(фамилия, инициалы)* |

\* Данный способ получения результата заявитель сможет использовать при наличии у МФЦ технической возможности и соответствующих полномочий на осуществление указанных действий, закрепленных в соглашении о взаимодействии.

\*\* Данный способ получения результата заявитель сможет использовать при наличии  
у Администрации технической возможности направления результата предоставления муниципальной услуги указанным способом.

Вход. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_