

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.  
г. Калининград

№ \_\_\_\_\_

О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 09.02.2022 № 60 «Об утверждении Порядка использования экономии, сложившейся по итогам осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд за счет средств бюджета городского округа «Город Калининград»

В целях повышения эффективности использования средств бюджета городского округа «Город Калининград», в соответствии со статьей 34, частью 8 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом городского округа «Город Калининград», администрация городского округа «Город Калининград» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести следующие изменения в приложение «Порядок использования экономии, сложившейся по итогам осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд за счет средств бюджета городского округа «Город Калининград»» к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 09.02.2022 № 60:

1) абзац 2 пункта 2 дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) на материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления и казенных учреждений.»;

2) в пунктах 5, 11, абзаце 2 пункта 7 слова «согласно приложению» заменить словами «согласно приложению № 1»;

3) абзац 1 пункта 7 изложить в новой редакции:

«Для использования экономии ГРБС направляют обращения на имя главы администрации согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, которые должны содержать планируемое направление и обоснование необходимости использования экономии.»;

4) пункт 8 изложить в новой редакции:

«Комитет по финансам рассматривает представленные документы в течение 5 рабочих дней. Срок рассмотрения начинается со следующего рабочего дня после дня поступления письма в комитет по финансам.

Комитет по финансам согласовывает обращения при отсутствии замечаний или отказывает в согласовании с указанием причины.

Согласование обращений и отказ в согласовании, в случаях, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 9 настоящего Порядка, оформляются соответствующей отметкой в системе электронного документооборота «Дело».

Отказ в согласовании, в случаях, указанных в подпунктах 3 и 4 пункта 9 настоящего Порядка, оформляется в письменной форме и направляется ГРБС.

В случае частичного согласования обращений комитет по финансам готовит заключение и (или) добавляет комментарий к согласованию обращения в системе электронного документооборота «Дело» для принятия решения главой администрации.»;

5) в подпункте 3 пункта 9 исключить слова «, не подтвержденного бюджетными обязательствами.»;

6) пункт 9 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) несоответствие планируемых расходов установленным полномочиям ГРБС, а также муниципальным правовым актам городского округа «Город Калининград».»;

7) в пункте 11 слова «до 15-го числа» заменить словами «до 20-го числа»;

8) дополнить пунктом 14 следующего содержания:

«14. При внесении изменений в решение о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, зарезервированные средства экономии, которые не были перераспределены по обращениям ГРБС, направляются на дополнительные расходы и (или) на сокращение дефицита бюджета.».

9) приложение к Порядку изложить в новой редакции (приложение № 1);

10) дополнить Порядок приложением № 2 (приложение № 2).

2. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить официальное опубликование постановления на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет, направление копии постановления в Правительство Калининградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Калининградской области.

Приложение № 1 к Порядку

ИНФОРМАЦИЯ

о полученной экономии бюджетных средств по итогам осуществления закупок товаров, работ и услуг  
за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№	Наименование заказчика	Код бюджетной классификации расходов*	Идентификационный код закупки	Предмет контракта по извещению	Начальная максимальная цена контракта, руб.	Сумма заключенного контракта, руб.**	Реквизиты заключенного контракта		Экономия, руб.	Объем бюджетных ассигнований в целях, руб.			Примечание
							Дата	Номер		использования	перераспределения	резервирования	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=7-6	11	12	13	14
ГРБС – как муниципальный заказчик													
1													
2													
Муниципальные казенные учреждения													
1													
2													
Муниципальные бюджетные учреждения													
1													
2													
Муниципальные автономные учреждения													
1													
2													
Муниципальные предприятия													
1													
2													
ВСЕГО		x	x	x			x	x					

\* - коды бюджетной классификации указываются полностью, включая дополнительные коды (при их наличии)

\*\* - с учетом увеличения стоимости договора, муниципального контракта (если предусмотрено условиями договора, контракта)

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Примерный бланк обращения

Главе администрации  
городского округа  
«Город Калининград»  
Дятловой Е.И.

Уважаемая Елена Ивановна!

В соответствии с Порядком использования экономии, сложившейся по итогам осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд за счет средств бюджета городского округа «Город Калининград», утвержденным постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 09.02.2022 № 60, *«наименование ГРБС»* просит согласовать использование средств экономии по итогам осуществления закупок в сумме «\_\_\_\_\_» тыс. рублей по направлению расходов *«наименование направления расходов»*.

В бюджетной росписи *«наименование ГРБС»* на текущую дату по направлению расходов *«наименование направления расходов»* предусмотрено «\_\_\_\_\_» тыс. рублей, из них принято обязательств на сумму «\_\_\_\_\_» тыс. рублей.

Остаток средств в сумме «\_\_\_\_\_» тыс. рублей планируется направить на выполнение *«наименование мероприятия (вид работ, услуг) или отдельное приложение к обращению»*.

Необходимость в дополнительных средствах обусловлена *«объективные причины необходимости выделения дополнительных бюджетных ассигнований за счет средств экономии»*.

Средства планируется направить на выполнение следующих мероприятий в сумме:

- 1) «\_\_\_\_\_» тыс. рублей – *«наименование мероприятия (вид работ, услуг)»*;
- 2) «\_\_\_\_\_» тыс. рублей – *«наименование мероприятия (вид работ, услуг)»*.

Приложение на \_\_\_\_\_ л.

Должность

(подпись)

ФИО

Первый заместитель главы администрации –  
управляющий делами

\_\_\_\_\_ А.Н. Асмыкович

Начальник управления делопроизводства

\_\_\_\_\_ Ю.И. Липовецкая

Начальник правового управления

\_\_\_\_\_ Т.Н. Шарова

ВНЕСЕНО  
комитетом по финансам

\_\_\_\_\_ А.Н. Данилов  
(подпись) 28.07.2023

ККС № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.