

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «04» 06 2019 г.  
г. Калининград

№ 494

Об утверждении Положения об автоматизированной системе учета оплаты проезда пассажиров на муниципальных маршрутах регулярных перевозок городского округа «Город Калининград»

В соответствии с постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 08.10.2018 № 996 «О создании автоматизированной системы учета оплаты проезда пассажиров на муниципальных маршрутах регулярных перевозок городского округа «Город Калининград»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об автоматизированной системе учета оплаты проезда пассажиров на муниципальных маршрутах регулярных перевозок городского округа «Город Калининград» (далее – Положение) (приложение).

2. Муниципальному казенному учреждению городского округа «Город Калининград» «Центр организации движения и пассажирских перевозок» (Думанская О.С.) при осуществлении мероприятий по внедрению автоматизированной системы учета оплаты проезда пассажиров на муниципальных маршрутах регулярных перевозок городского округа «Город Калининград» руководствоваться утвержденным Положением.

3. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета развития дорожно-транспортной инфраструктуры администрации городского округа «Город Калининград» Кутина О.В.

Глава городского округа



А.Н. Силанов

## Приложение

к постановлению администрации  
городского округа «Город Калининград»  
от «04» 06 2019 г. № 494

### Положение об автоматизированной системе учета оплаты проезда пассажиров на муниципальных маршрутах регулярных перевозок городского округа «Город Калининград»

#### 1. Общие положения

1.1. Положение об автоматизированной системе учета оплаты проезда пассажиров на муниципальных маршрутах регулярных перевозок городского округа «Город Калининград» (далее – Положение) определяет условия функционирования автоматизированной системы учета оплаты проезда пассажиров и перевозки багажа на муниципальном наземном транспорте городского округа «Город Калининград».

1.2. Функционирование автоматизированной системы учета оплаты проезда осуществляется в соответствии с постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 08.10.2018 № 996 «О создании автоматизированной системы учета оплаты проезда пассажиров на муниципальных маршрутах регулярных перевозок городского округа «Город Калининград» в целях:

1.2.1 обеспечения удобства пассажиров при совершении оплаты проезда и перевозки багажа;

1.2.2 повышения уровня безопасности и качества предоставления услуг пассажирских перевозок;

1.2.3 повышения эффективности использования бюджетных средств, обеспечения реального контроля расходования бюджетных средств при компенсации выпадающих доходов перевозчикам за оказанные услуги по перевозке пассажиров;

1.2.4 повышения уровня защищенности проездных документов от незаконного использования и воспроизведения;

1.2.5 возможности получения объективных данных о распределении пассажиропотока, способствующих оптимизации планирования маршрутной сети и количества единиц подвижного состава;

1.2.6 внедрения современных технологий и способов безналичной оплаты проезда и перевозки багажа;

1.2.7 снижения доли оплаты проезда и перевозки багажа наличными денежными средствами.

#### 1.3. Термины и определения:

1.3.1 Автоматизированная система учета оплаты проезда пассажиров на муниципальных маршрутах регулярных перевозок городского округа «Город

Калининград» (далее – АСУОП, Система) – совокупность программного обеспечения и оборудования (в том числе комплекс программно-технических средств процессингового центра, бортовых терминалов оплаты, оборудования пунктов подключения и пополнения Транспортных карт), обеспечивающего учет оплаты проезда пассажиров, в том числе льготных категорий, на пассажирском транспорте общего пользования с помощью электронных средств оплаты проезда и наличных денежных средств, а также автоматизацию расчетов между участниками Системы. АСУОП предназначена для осуществления информационно-технологического взаимодействия, финансовые расчеты между участниками Системы осуществляются на основании отдельных документов;

1.3.2 Пассажирский транспорт общего пользования – общественный транспорт, осуществляющий перевозки пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок;

1.3.3 Электронные денежные средства (ЭДС) – безналичные денежные средства в рублях, учитываемые кредитными организациями без открытия банковского счета и переводимые с использованием электронных средств платежа в соответствии с Федеральным законом от 27.06.2011 № 161-ФЗ «О национальной платежной системе»;

1.3.4 Электронное средство платежа (ЭСП) – средство или способ, позволяющие составлять, удостоверить и передавать распоряжения в целях осуществления перевода денежных средств в рамках применяемых форм безналичных расчетов;

1.3.5 Электронные средства оплаты проезда (ЭСОП) – транспортные карты, банковские карты, мобильные приложения;

1.3.6 Транспортная карта (смарт-карта) – предоплаченная платежная карта, используемая для удостоверения и передачи платежных распоряжений в качестве электронного средства платежа, позволяющая осуществлять оплату проезда и перевозки багажа, также применяемая для идентификации при получении доступа к платежному или информационному сервису АСУОП;

1.3.7 Бесконтактная смарт-карта (БСК), отвечающая требованиям одного из стандартов ГОСТ Р ИСО/МЭК 14443 (ч. 1-4) «Карты идентификационные. Карты на интегральных схемах бесконтактные. Карты ближнего действия»;

1.3.8 Льготная транспортная карта – транспортная карта, предназначенная для льготных категорий пассажиров и позволяющая осуществлять оплату проезда и перевозки багажа в пассажирском транспорте общего пользования с учетом действующих льготных тарифов;

1.3.9 Виртуальная транспортная карта – уникальная электронная запись процессингового центра, аналогичная записи, создаваемой при регистрации Транспортной карты, позволяющая осуществлять единовременную оплату проезда и перевозки багажа;

1.3.10 Электронный кошелек – электронное средство платежа, используемое в качестве удостоверения и передачи платежных

распоряжений;

1.3.11 Лицевой счет Транспортной карты (электронного кошелька) – учетная запись в базе данных Банка, содержащая сведения об остатке денежных средств, учтенных для соответствующего Электронного кошелька на текущий момент, и об истории переводов денежных средств, а также иную информацию;

1.3.12 Системный баланс – остаток денежных средств учетной записи в базе данных Банка, учтенных для соответствующего Электронного кошелька на текущий момент;

1.3.13 Аппаратный баланс – сведения об ЭДС, записанные на Транспортную карту;

1.3.14 Упрощенная идентификация – совокупность мероприятий по установлению в отношении клиента – физического лица фамилии, имени, отчества, серии и номера документа, удостоверяющего личность, и подтверждению достоверности этих сведений одним из способов, установленных Федеральным законом от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

1.3.15 Транзакция – запись о результатах информационного обмена данными между оборудованием Системы, а также с Банком. Транзакция формируется в Системе в результате совершения операции с использованием Транспортных карт, является подтверждением факта совершения Пассажиrom операции с использованием ЭСП и подлежит регистрации в Процессинговом центре и в Банке;

1.3.16 Процессинговый центр (ПЦ) – высокотехнологичная система обработки данных о совершенных поездках и их оплате, состоящая из совокупности программно-аппаратных средств, используемая Оператором Системы для обеспечения информационного и технологического взаимодействия между участниками АСУОП;

1.3.17 Багаж – вещи пассажира, принятые для перевозки в установленном порядке.

1.4. Участники (Пользователи) Системы:

1.4.1 Оператор Системы – муниципальное казенное учреждение городского округа «Город Калининград» «Центр организации движения и пассажирских перевозок» (далее – МКУ «ЦОДИПП», Учреждение), являющееся эксплуатирующей организацией Процессингового центра, а также обеспечивающее:

1.4.1.1 централизованное управление настройками парка оборудования Системы;

1.4.1.2 методологическое, информационное и технологическое взаимодействие между всеми Участниками и Пользователями Системы;

1.4.1.3 организацию, распространение и обращение в Системе всех видов Транспортных карт;

1.4.1.4 мониторинг технического состояния Системы и проведение необходимых мероприятий по обеспечению работоспособности Системы;

1.4.2 Банк – кредитная организация, имеющая в соответствии с законодательством Российской Федерации право на осуществление переводов электронных денежных средств, действующая на основании лицензии Банка России, контракта (соглашения), заключенного с Оператором Системы, и договоров, заключаемых с Участниками и Пользователями Системы:

1.4.2.1 Банк осуществляет перевод электронных денежных средств с использованием данных Системы и обеспечивает функционирование Системы в соответствии с Федеральным законом от 27.06.2011 № 161-ФЗ «О национальной платежной системе»;

1.4.3 Перевозчик – юридическое лицо (или индивидуальный предприниматель), заключившее Договор об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по маршрутам городского округа «Город Калининград». Перевозчик обязан иметь на всем подвижном составе исправное оборудование АСУОП и принимать оплату проезда от Пассажира за наличные денежные средства или безналичный расчет при помощи банковских и/или Транспортных карт исключительно с использованием оборудования Системы:

1.4.3.1 Перевозчик присоединяется к Системе путем заключения соответствующих договоров (соглашений) с Оператором Системы и Банком.

1.4.4 Пассажир (Пользователь) – физическое лицо, перевозка которого осуществляется транспортным средством Перевозчика на основании Договора об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа наземным транспортом по маршрутам городского округа «Город Калининград» с выдачей каждому Пассажиру билета установленного образца при оплате проезда с помощью Транспортных карт или за наличный расчет;

1.4.5 Агент – юридическое лицо (или индивидуальный предприниматель), Участник Системы, привлекаемый Банком и/или Оператором Системы по отдельно заключаемым договорам для:

1.4.5.1 приема от Пассажиров наличных денежных средств с применением оборудования Системы;

1.4.5.2 предоставления Пассажирам Транспортных карт и обеспечения возможности использования Транспортных карт в соответствии с Положением.

1.5. Операции, совершаемые с использованием Транспортных карт:

1.5.1 подключение к Системе (Активация) – выдача Пассажиру (Пользователю) Транспортной карты и регистрация ее в Системе;

1.5.2 пополнение Транспортной карты – увеличение счетчика, хранимого в энергонезависимой памяти Транспортной карты, и соответствующее увеличение суммы ЭДС, доступных Пассажиру при использовании ЭСП;

1.5.3 оплата (регистрация) проезда и провоза багажа – уменьшение счетчика Транспортной карты и соответствующее уменьшение суммы ЭДС, доступных Пассажиру, при использовании ЭСП с автоматической выдачей билета установленного образца.

## 1.6. Способы оплаты проезда:

1.6.1 с использованием Транспортной карты;

1.6.2 с использованием банковской карты;

1.6.3 с использованием Льготной Транспортной карты;

1.6.4 с использованием NFC-устройств (эмуляции банковских карт);

1.6.5 наличными денежными средствами без использования Транспортных карт.

## 2. Функции Участников (Пользователей) Системы

### 2.1. Функции Оператора Системы:

2.1.1. В рамках функционирования Системы Оператором Системы осуществляются следующие действия:

2.1.1.1 обеспечение информационно-технологического взаимодействия Участников Системы при условии соблюдения ими требований, установленных настоящим Положением, договором (соглашением) о присоединении, публичной офертой;

2.1.1.2 обеспечение авторизации в Системе Участников Системы, обработка, хранение и регламентное распространение загружаемой информации, в том числе предоставление Банку реестров проведенных Транзакций;

2.1.1.3 предоставление Участникам Системы методических материалов для работы в Системе;

2.1.1.4 обеспечение функционирования и администрирования расчетов в Системе, в том числе между Участниками Системы;

2.1.1.5 обеспечение разработки и предоставление спецификаций терминалов оплаты, а также тестирование, контроль информационной безопасности и подтверждение работоспособности терминалов оплаты;

2.1.1.6 изготовление рекламных и информационных материалов о Системе, порядке использования Электронных средств платежа и логотипов Системы для размещения на бортах и в салонах транспортных средств Перевозчиков;

2.1.1.7 обеспечение подключения Пассажиров к Системе посредством предоставления Транспортных карт и/или пополнения Транспортных карт на безвозмездной либо возмездной основе, в том числе посредством привлечения Агентов;

2.1.1.8 ведение реестра действительных Транспортных карт, реестра заблокированных Транспортных карт, запрещенных к приему и обслуживанию (далее – Стоп-лист), и публикация информации об изменениях в Стоп-листе, доступной для загрузки Перевозчикам;

2.1.1.9 корректировка баланса Лицевого счета Транспортной карты в случае обнаружения расхождения Системного и Аппаратного балансов на основании заявления Пользователя либо по решению уполномоченных органов;

2.1.1.10 обеспечение взаимодействия с Пассажирами по вопросам

функционирования Системы и приема заявлений на возврат неизрасходованных денежных средств, ранее зачисленных на Лицевые счета Транспортных карт;

2.1.1.11 уведомление Участников Системы о внесении изменений и дополнений в Положение не позднее чем за 7 (семь) календарных дней до даты вступления в силу соответствующих изменений и дополнений путем размещения текста новой редакции Положения на сайте Системы в сети Интернет.

2.1.2. Оператор Системы не несет ответственность за любые убытки, возникшие у Участников Системы в связи с тем, что Участник Системы не ознакомился или несвоевременно ознакомился с условиями Положения и/или внесенными в Положение изменениями и дополнениями в соответствии с настоящим Положением.

2.2. Функции Перевозчиков:

2.2.1. Перевозчики приобретают статус Участника Системы посредством заключения договора присоединения с Оператором Системы и договора об использовании корпоративного электронного средства платежа, заключаемого с Банком.

2.2.2. Перевозчик:

2.2.2.1 принимает оплату проезда Пассажиров и перевозки багажа с использованием наличных и безналичных денежных средств, в том числе Транспортных и банковских карт;

2.2.2.2 получает от Оператора Системы информацию и статистические отчеты о совершенных перевозках и произведенной оплате. Формат и периодичность предоставления информации устанавливаются отдельно;

2.2.2.3 использует полученную от Оператора Системы информацию об использованных при оплате проезда Пассажиров и перевозки багажа Льготных транспортных картах в целях возмещения недополученных доходов при осуществлении перевозки граждан льготных категорий в городском транспорте общего пользования всех форм собственности с нумерацией маршрутов до 99 (кроме автобусов малого класса) в течение отчетного периода;

2.2.2.4 размещает логотипы Системы на принадлежащем ему пассажирском транспорте общего пользования;

2.2.2.5 участвует в информационном и технологическом взаимодействии с Участниками Системы;

2.2.2.6 обеспечивает подключение к Системе (в соответствии с техническими условиями) и обучение сотрудников ее использованию;

2.2.2.7 обеспечивает установку и функционирование на всех транспортных средствах, используемых для перевозки пассажиров и багажа по маршрутам городского округа «Город Калининград», терминалов оплаты;

2.2.2.8 обеспечивает своевременное представление актуальных, достоверных и полных сведений в Процессинговый центр Системы в соответствии с установленными сроками, протоколами и форматами данных, в том числе сведений о поездках по Льготным транспортным картам, а также

по разовым билетам, проданным за наличный расчет;

2.2.2.9 предоставляет Пассажирам на всех транспортных средствах Перевозчика, используемых для перевозки пассажиров и багажа по маршрутам городского округа «Город Калининград», возможность использования для оплаты проезда разрешенных в Системе Электронных средств платежа;

2.2.2.10 обеспечивает размещение логотипа Системы и информационных материалов о возможности использования Электронных средств платежа для оплаты проезда, в том числе Транспортных карт, на бортах и внутри салонов всех транспортных средств Перевозчика, используемых для перевозки пассажиров и багажа по маршрутам городского округа «Город Калининград»;

2.2.2.11 использует для проведения операций с использованием Электронных средств платежа только исправные терминалы оплаты, соответствующие установленным техническим требованиям, и обеспечивает их надлежащее техническое обслуживание;

2.2.2.12 в полном объеме несет имущественные риски, возникшие в результате принятия к оплате Транспортных карт, Льготных транспортных карт, Виртуальных транспортных карт или иных Электронных средств платежа, внесенных Оператором Системы в Стоп-лист, с момента публикации Стоп-листа в случае, если несвоевременное получение Перевозчиком данных о внесенных в Стоп-лист Оператором Системы Транспортных карт произошло по вине Перевозчика;

2.2.2.13 для обеспечения функционирования системы расчетов заключает необходимые для работы в Системе договоры с Банками.

### 2.3. Функции Агентов:

2.3.1. Агенты приобретают статус Участника Системы посредством заключения договора присоединения с Оператором Системы и договора о привлечении банковского платежного агента, с Банком.

#### 2.3.2. Агент:

2.3.2.1 реализует Пассажирам Транспортные карты, в том числе Виртуальные транспортные карты;

2.3.2.2 принимает наличные денежные средства от Пассажиров для пополнения Электронных кошельков (Транспортных карт). Предоставляет Пассажирам ЭСП и обеспечивает возможность использования ЭСП в соответствии с условиями, установленными Банком;

2.3.2.3 получает от Оператора Системы информацию и статистические отчеты о произведенной оплате и пополнении Электронных кошельков (Транспортных карт). Формат и периодичность предоставления информации устанавливаются отдельно;

2.3.2.4 размещает логотипы Системы в пунктах обслуживания Пассажиров;

2.3.2.5 участвует в информационном и технологическом взаимодействии с Участниками Системы;

2.3.2.6 обеспечивает за свой счет подключение к Системе (в

соответствии с техническими условиями) и обучение сотрудников ее использованию;

2.3.2.7 обеспечивает своевременное представление актуальных, достоверных и полных сведений в Процессинговый центр Системы в соответствии с установленными сроками, протоколами и форматами данных и требованиями Оператора Системы, в том числе своевременное предоставление реестра операций по пополнению Лицевых счетов Электронных кошельков (Транспортных карт);

2.3.2.8 обеспечивает прием денежных средств и регистрацию в Системе факта получения денежных средств для пополнения указанных Пассажирами Лицевых счетов Электронных кошельков (Транспортных карт) в течение двух минут с момента приема денежных средств;

2.3.2.9 предоставляет Пользователям квитанцию/чек, подтверждающие факт приема денежных средств, с указанием номера лицевого счета (идентификационного номера) карты, суммы внесенных денежных средств, даты и времени совершения операции;

2.3.2.10 не допускает обслуживание (распространение и пополнение) не зарегистрированных в Системе Транспортных карт, внесенных в Стоп-лист;

2.3.2.11 в полном объеме несет имущественные риски по возмещению возникших у Участников Системы убытков в результате обслуживания Агентами не зарегистрированных и/или заблокированных (внесенных в Стоп-лист) в Системе карт.

#### 2.4. Функции Банка:

2.4.1. Банк приобретает статус Участника Системы посредством заключения муниципального контракта (соглашения) и договора присоединения с Оператором Системы.

2.4.2. Банк является Оператором Электронных денежных средств и учитывает денежные средства Участников Системы путем формирования записи, отражающей размер обязательств Оператора Электронных денежных средств перед Участниками Системы в сумме предоставленных денежных средств.

2.4.3. Банк осуществляет перевод денежных средств, в том числе Электронных денежных средств, с открытием и без открытия банковских счетов с использованием данных Системы и обеспечивает функционирование Системы в части проведения расчетов между ее Участниками.

#### 2.4.4. Банк:

2.4.4.1 для выполнения возложенных на него обязанностей по переводам денежных средств заключает договоры и соглашения с третьими лицами, в том числе с другими кредитными организациями;

2.4.4.2 в соответствии с требованиями к осуществлению банковских операций устанавливает условия, сроки и порядок проведения расчетов между Участниками Системы;

2.4.4.3 отказывает Участникам Системы в проведении операций и приостанавливает расчеты по банковским счетам и Электронным кошелькам

в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации, нормативными документами Банка России и настоящим Положением;

2.4.4.4 вносит предложения Оператору Системы по изменению Положения в части расчетов между Участниками Системы;

2.4.4.5 на основании реестров, получаемых от Оператора Системы, обеспечивает проведение платежей по оплате проезда и осуществление расчетов между участниками Системы;

2.4.4.6 признает и принимает ЭСП, зарегистрированные в Системе, в качестве Электронного средства платежа;

2.4.4.7 организывает и обеспечивает круглосуточное функционирование электронного сервиса по безналичному пополнению лицевых счетов Транспортных карт (Электронных кошельков);

2.4.4.8 хранит полную информацию о проведенных в Системе платежах в течение не менее 5 лет с даты проведения операций;

2.4.4.9 с соблюдением банковской тайны по письменному запросу Участников Системы предоставляет платежную информацию относительно их платежей, осуществленных в Системе;

2.4.4.10 не позднее чем за 1 (один) календарный месяц, согласовывает с Оператором Системы изменение существенных условий банковского обслуживания участников Системы, таких как тарифы и сроки проведения расчетов.

### 3. Использование Транспортных карт

3.1. Транспортная карта «Волна Балтики» (далее – Транспортная карта) вводится в обращение на муниципальных маршрутах регулярных перевозок городского округа «Город Калининград» и обязательна к приему при оплате проезда и перевозки багажа всеми Перевозчиками, получившими статус Участника Системы.

3.2. Все виды Транспортных карт применяются в качестве идентификационного инструмента при доступе к платежному или информационному сервису АСУОП для обеспечения возможности оплаты проезда и провоза багажа на транспорте города Калининграда.

3.3. Транспортные карты представляют собой бесконтактные смарт-карты с внутренней энергозащищенной памятью, используемой для записи необходимой учетной информации, а также банковские карты с транспортным приложением.

3.4. Размещенное в составе Транспортной карты электронное приложение реализует основные функции, связанные с ее использованием:

3.4.1 подтверждение подлинности карты;

3.4.2 обновление информации об остатке средств, доступных для оплаты проезда и перевозки багажа;

3.4.3 авторизацию карты.

3.5. Транспортная карта является обезличенной (не

персонифицированной) и не содержит персональных данных ее Пользователей.

3.6. Льготная транспортная карта является персонифицированной и содержит персональные данные Пассажира.

3.7. Каждая Транспортная карта имеет уникальный идентификационный номер, который соответствует Электронному кошельку с соответствующим уникальным номером.

3.8. Транспортная карта действует 5 лет.

3.9. Транспортная карта может быть использована для оплаты проезда в случае, если она не повреждена, не находится в Стоп-листе, а также если сумма Электронных денежных средств, находящихся на счете Электронного кошелька, соответствующего карте, равняется или превышает стоимость проезда.

#### 4. Пассажир (Пользователь) Транспортных карт

4.1. Пассажир приобретает статус Участника Системы посредством ознакомления и согласия с Правилами перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 № 112, публичным соглашением (офертой) «По осуществлению переводов денежных средств без открытия счета и переводов электронных денежных средств с использованием Электронного средства платежа – Электронного кошелька», заключаемого с Банком, и настоящим Положением. Получение Пассажиром Транспортной карты является подтверждением полного и безусловного согласия с вышеперечисленными документами.

4.2. Пассажир:

4.2.1 получает Транспортную карту и становится добровольным Участником Системы, обратившись в любой пункт ее выдачи и пополнения, оплатив ее стоимость и пополнив баланс средств, доступных для оплаты проезда и перевозки багажа;

4.2.2 производит пополнение Транспортной карты денежными средствами, при этом максимальная сумма вносимых денежных средств, а также остаток средств на Лицевом счете Электронного кошелька, соответствующего Транспортной карте, не может превышать 15000 (пятнадцать) тысяч рублей;

4.2.3 использует Транспортную карту для безналичной оплаты проезда одного пассажира на транспорте общего пользования по тарифу, установленному службой по тарифам и ценам Калининградской области на перевозку пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам, или тарифам, установленным Перевозчиками на перевозку пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам;

4.2.4 регистрирует Транспортную карту на сайте Системы в сети

Интернет;

4.2.5 получает уведомления о пополнениях и списаниях денежных средств с Лицевого счета Транспортной карты в случае указания в Системе реквизитов;

4.2.6 при пополнении Транспортной карты получает квитанцию (чек) с информацией об остатке Электронных денежных средств;

4.2.7 подает заявление на возврат денежных средств, зачисленных на лицевой счет Транспортной карты (Электронный кошелек), но не израсходованных для оплаты проезда и провоза багажа.

4.3. Возврат денежных средств производится Банком на основании заявления Пассажира при его личном обращении к Оператору с предоставлением Транспортной карты и документа, удостоверяющего личность. Формы заявлений устанавливаются Банком и/или Оператором.

4.4. В заявлении на возврат Пассажиром указывается способ возврата денежных средств: безналичное перечисление (указываются платежные реквизиты) или выдача наличными.

4.5. Сроки возврата устанавливаются Банком по согласованию с Оператором Системы в зависимости от указанного в заявлении способа возврата денежных средств.

4.6. Пассажир обязан:

4.6.1 бережно хранить и использовать Транспортную карту;

4.6.2 самостоятельно отслеживать изменения и дополнения, внесенные Оператором Системы в Положение, в соответствии с пунктом 2.1.11 настоящего Положения;

4.6.3 при пополнении Транспортной карты проверять дату и время проведения операции, уникальный номер карты на квитанции, печатаемой терминалами пополнения карт, а также обеспечивать сохранность квитанции об успешном зачислении электронных денежных средств;

4.6.4 предъявлять Льготную транспортную карту по требованию водителя/кондуктора или работника Оператора Системы при предъявлении последним служебного удостоверения.

4.7. Пассажиру запрещается:

4.7.1 использовать Транспортную карту не по ее прямому назначению, включая несанкционированное считывание, копирование и модификацию Транспортных карт и информации, содержащейся на ней, делать ее копии и дубликаты. Если нарушения указанных условий не влекут последствий, связанных с совершением уголовных преступлений, осуществляется изъятие Транспортных карт у Пассажиров (Пользователей). Порядок изъятия устанавливается Оператором Системы с уведомлением Банка и других участников Системы. Изъятие карт осуществляется работниками Оператора Системы в момент обнаружения модифицированных Транспортных карт. Изъятые Транспортные карты передаются Оператору Системы. Изъятые Транспортные карты Пассажирам (Пользователям) не возвращаются;

4.7.2 передавать Льготную транспортную карту иным лицам.

В случае обнаружения факта использования Льготной транспортной

карты лицом, не имеющим на это права, Перевозчик вправе отказать данному Пассажиру в обслуживании, а Льготная транспортная карта подлежит изъятию работниками Оператора Системы. Возврат изъятых Льготных транспортных карт осуществляется лицу, которому была выдана карта, при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

4.8. В случаях выдачи Пассажиру Транспортной карты со скрытым дефектом или производственным браком, приведшим к невозможности ее использования, Пассажир имеет право на замену такой карты на новую без уплаты стоимости использования новой Транспортной карты.

4.9. Замена Транспортных карт производится Оператором Системы на основании поданного Пассажиром (Пользователем) заявления.

## 5. Приобретение/выдача Транспортных карт

5.1. Реализация Транспортных карт (за плату) производится Оператором Системы и уполномоченными Агентами, в том числе Перевозчиками, Банком. Стоимость Транспортной карты устанавливается Оператором Системы в соответствии с действующим прейскурантом.

5.2. Адреса пунктов продажи публикуются Оператором Системы на сайте Системы в сети Интернет.

5.3. Приобретение Транспортной карты осуществляется без предъявления документов, удостоверяющих личность, любым лицом после оплаты стоимости ее использования и пополнения Лицевого счета Транспортной карты на сумму, устанавливаемую Оператором Системы.

5.4. Выдача Льготных транспортных карт производится Оператором Системы, уполномоченными Агентами, Банком.

5.5. Адреса пунктов выдачи публикуются Оператором Системы на сайте Системы в сети Интернет, а также на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград».

5.6. Льготные транспортные карты выдаются лицам, имеющим право на льготное пользование транспортом общего пользования города Калининграда. Оформление и выдача Льготных транспортных карт осуществляются на основании заявления гражданина, имеющего льготы на пользование общественным транспортом, с предъявлением документа, удостоверяющего личность, а также документа, подтверждающего право на льготное пользование транспортом общего пользования города Калининграда.

5.7. Первичное оформление и выдача Льготной транспортной карты осуществляются без взимания платы, повторная выдача карты осуществляется в соответствии с действующим прейскурантом.

## 6. Пополнение Транспортной карты

6.1. Пополнение Транспортной карты или пополнение Лицевого счета Транспортной карты осуществляется за счет Пассажиров (Пользователей)

следующими способами:

6.1.1 внесением наличных денежных средств в пунктах пополнения Транспортных карт;

6.1.2 безналичным перечислением денежных средств на Лицевой счет Электронного кошелька, соответствующего лицевому счету Транспортной карты.

6.2. Пополнение Транспортных карт внесением наличных денежных средств осуществляется Банком, Оператором Системы или их уполномоченными Агентами, в том числе с использованием терминалов пополнения, при обязательном предъявлении Транспортной карты.

6.3. В случае успешного пополнения Пассажиру (Пользователю) выдается документ (чек/квитанция) в бумажном виде, содержащий номер лицевого счета Транспортной карты, размер внесенных денежных средств, дату и время совершения операции.

6.4. По операциям пополнения Транспортных карт комиссия не взимается.

6.5. Пополнение Транспортных карт безналичным перечислением денежных средств на Лицевой счет Электронного кошелька осуществляется Банком, Оператором Системы или их уполномоченными Агентами без обязательного предъявления Транспортной карты, в том числе с использованием терминалов пополнения и программно-аппаратных комплексов пополнения в реальном времени – платежных шлюзов.

6.6. Сроки зачисления денежных средств при пополнении Лицевого счета Транспортной карты безналичным перечислением денежных средств устанавливаются Банком по согласованию с Оператором Системы в зависимости от способа пополнения Лицевого счета Транспортной карты.

6.7. В случае если при вводе номера Транспортной карты при удаленном пополнении лицевого счета Транспортной карты допущена ошибка, Банк и/или Оператор Системы не несут ответственности за ошибочное зачисление денежных средств на счет другой Транспортной карты.

## 7. Использование Транспортной карты для оплаты проезда и провоза багажа

7.1. Транспортная карта принимается для оплаты проезда на муниципальных маршрутах регулярных перевозок городского округа «Город Калининград» всеми Перевозчиками в соответствии с настоящим Положением.

7.2. Транспортная карта, в том числе Льготная транспортная карта, используется для оплаты проезда одного пассажира.

7.3. Для оплаты проезда с использованием Транспортной карты применяются специализированные устройства – терминалы оплаты.

7.4. С использованием Транспортной карты осуществляется приобретение билета на одну поездку с записью на Транспортную карту информации о совершенной оплате.

7.5. При осуществлении оплаты проезда с использованием Транспортной карты Пассажиру (Пользователю) необходимо приложить карту в течение одной секунды к терминалу оплаты, установленному в транспортном средстве или находящемся у водителя/кондуктора.

7.6. Проезд считается оплаченным, если на терминале оплаты появилось соответствующее подтверждение успешного факта оплаты в виде текстового, звукового или цветового уведомления.

7.7. Если на терминале оплаты появилось сообщение, звуковой или цветовой сигнал о невозможности оплаты ввиду недостаточности денежных средств на Транспортной карте, то такая Транспортная карта не может быть использована для оплаты проезда до момента пополнения Лицевого счета Транспортной карты.

7.8. На маршрутах общественного транспорта в пределах одной тарифной зоны средства списываются с Транспортной карты в размере суммы стоимости поездки.

7.9. В случае успешного завершения операции по оплате поездки с использованием Транспортной карты производится уменьшение остатка денежных средств на Лицевом счете Транспортной карты на сумму тарифа, установленного для оплачиваемой транспортной услуги.

7.10. При неисправности Транспортной карты, определяемой с помощью терминалов оплаты, Пассажиры не освобождаются от необходимости оплаты проезда в транспортных средствах Перевозчика.

7.11. В случае выхода из строя терминалов оплаты, установленных на транспортных средствах Перевозчиков, при работе на маршруте и невозможности по этой причине произвести оплату проезда Перевозчики не вправе отказать Пассажирам в оказании услуги перевозки. В таком случае Перевозчики оказывают услугу перевозки без взимания с Пассажира платы за проезд. Дальнейшая посадка пассажиров в транспортное средство не производится до устранения неисправности в работе оборудования. По прибытии на конечную остановку терминал оплаты подлежит обязательной замене/ремонту.

## 8. Использование Личного кабинета Пассажира

8.1. В целях повышения уровня безопасности и качества предоставления услуг пассажирских перевозок, а также обеспечения удобства Пассажиров при пополнении Лицевых счетов Транспортных карт и учета оплаты проезда и перевозки багажа Пассажирам предоставляется возможность доступа к информации об остатке и операциях по Лицевым счетам Транспортных карт.

8.2. Для доступа к Личному кабинету и получению дополнительных платежных и информационных сервисов Пассажир регистрирует Транспортную карту на сайте Системы в сети Интернет.

## 9. Восстановление Транспортной карты

### 9.1. Восстановление Льготной транспортной карты:

9.1.1. Для восстановления утраченной/поврежденной Льготной транспортной карты Пассажир обращается с заявлением к Оператору Системы.

#### 9.1.2. При подаче заявления:

9.1.2.1 в случае повреждения Льготной транспортной карты Пассажиром предъявляется документ, удостоверяющий личность, поврежденная Льготная транспортная карта и квитанция, подтверждающая оплату изготовления новой Льготной транспортной карты;

9.1.2.2 в случае утраты Льготной транспортной карты Пассажиром предъявляется документ, удостоверяющий личность и квитанция, подтверждающая оплату изготовления новой Льготной транспортной карты.

9.1.3. Оператор Системы не несет ответственность за сохранность средств на Лицевом счете утраченной/поврежденной Льготной транспортной карты до момента ее восстановления.

9.1.4. Остаток средств на Лицевом счете утраченной/поврежденной Льготной транспортной карты по состоянию на дату восстановления переносится на Лицевой счет восстановленной Льготной транспортной карты.

### 9.2. Восстановление Транспортной карты:

9.2.1. При повреждении Транспортной карты, повлекшем невозможность ее дальнейшего использования, для восстановления поврежденной Транспортной карты Пассажир обращается с заявлениями к Участникам Системы: Оператору Системы, Банку, уполномоченному Агенту и получает новую Транспортную карту взамен пришедшей в негодность на возмездной основе. При этом остаток средств на лицевом счете Транспортной карты сохраняется.

#### 9.2.2. При подаче заявления:

9.2.2.1 в случае повреждения Транспортной карты с сохранением уникального номера, указанного на карте, к заявлению прикладывается поврежденная Транспортная карта;

9.2.2.2 в случае утраты Транспортной карты Пассажиром предъявляется документ, позволяющий установить принадлежность Транспортной карты конкретному Пассажиру (распечатка из личного кабинета или кассовый чек, подтверждающий оплату использования утраченной Транспортной карты, содержащие номер Транспортной карты), и документ, удостоверяющий личность.

9.2.3. Остаток средств на Лицевом счете утраченной Транспортной карты по состоянию на дату восстановления переносится на Лицевой счет представленной Пассажиром новой Транспортной карты, по которой не осуществлялись операции пополнения Лицевого счета.

9.2.4. В случае невозможности прочтения уникального номера и

установления достоверной принадлежности заявителю (Пассажиру) Транспортная карта признается утраченной. В данном случае стоимость Транспортной карты и остаток средств на Лицевом счете Транспортной карты Пассажиру не возвращается.