

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
городского округа «Город Калининград»  
от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г. № \_\_\_\_\_

Порядок и условия  
оплаты части стоимости путёвок в загородные лагеря отдыха и  
оздоровления детей, детские оздоровительные центры  
для детей из семей со среднедушевым доходом от одной до двух величин  
прожиточного минимума, которые приобретаются  
родителями (законными представителями) самостоятельно

1. Настоящие порядок и условия (далее – порядок) определяют последовательность действий по оплате за счёт средств областного бюджета части стоимости путёвок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, детские оздоровительные центры, расположенные на территории Калининградской области (далее – путёвки), стоимостью не более 22134 рублей, при продолжительности смены 21 день, которые приобретаются родителями (законными представителями) самостоятельно для детей в возрасте от 6 до 18 лет.

В 2020 году осуществляется предоставление путевок с частичной оплатой их стоимости для отдыха детей в возрасте от 6 до 18 лет в загородных стационарных детских оздоровительных центрах городского округа «Город Калининград» с продолжительностью смены 14 дней в период летних каникул стоимостью не более 14756 рублей.

2. Учёт доходов и расчёт среднедушевого дохода семьи осуществляется в соответствии с порядком исчисления размера среднедушевого дохода семьи (одиноко проживающего гражданина) в целях определения нуждаемости в предоставлении мер социальной поддержки, предусмотренных статьями 9-13, 15, 16, 56 Закона Калининградской области от 07 октября 2019 года № 318 «Социальный кодекс Калининградской области», утвержденным постановлением Правительства Калининградской области от 30 декабря 2019 года № 907 «О регулировании вопросов определения нуждаемости в предоставлении некоторых мер социальной поддержки, предусмотренных Законом Калининградской области от 07 октября 2019 года № 318 «Социальный кодекс Калининградской области»».

3. Оплата части стоимости приобретаемой путёвки за счёт средств областного бюджета, в случае если стоимость путёвки равна установленной п. 1 настоящего порядка стоимости путёвки или выше, производится в размере:

1) 80% от установленной п. 1 настоящего порядка стоимости путёвки – для детей из семей со среднедушевым доходом от одной до полутора величин прожиточного минимума, установленного в Калининградской области на душу населения на момент обращения, включительно;

2) 70% от установленной п. 1 настоящего порядка стоимости путёвки – для детей из семей со среднедушевым доходом от полутора до двух величин прожиточного минимума, установленного в Калининградской области на душу населения на момент обращения, включительно.

4. Оплата части стоимости приобретаемой путёвки за счёт средств областного бюджета, в случае если стоимость путёвки ниже установленной п. 1 настоящего порядка стоимости путёвки, производится в размере:

1) 80% от фактической стоимости путёвки – для детей из семей со среднедушевым доходом от одной до полутора величин прожиточного минимума, установленного в Калининградской области на душу населения на момент обращения, включительно;

2) 70% от фактической стоимости путёвки – для детей из семей со среднедушевым доходом от полутора до двух величин прожиточного минимума, установленного в Калининградской области на душу населения на момент обращения, включительно.

5. При обращении за оплатой части стоимости путёвки для детей из семей со среднедушевым доходом от одной до двух величин прожиточного минимума, установленного в Калининградской области на душу населения на момент обращения, которые приобретаются родителями (законными представителями) самостоятельно, родитель (законный представитель), зарегистрированный на территории городского округа «Город Калининград» (далее - заявитель), представляет в отдел семьи, материнства и детства управления социальной поддержки населения комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» (далее - отдел) следующие документы:

1) заявление о выдаче справки о размере оплаты части стоимости путёвки;

2) паспорт гражданина Российской Федерации;

3) документы, подтверждающие место жительства, пребывания заявителя на территории городского округа «Город Калининград» и членов его семьи на территории Калининградской области (за исключением документов, подтверждающих регистрацию по месту жительства, пребывания);

4) свидетельство (а) о рождении ребёнка (детей);

5) документы, подтверждающие состав и родственные отношения членов семьи (свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака, свидетельство об установлении отцовства, справку из органов ЗАГС об основании внесения в свидетельство о рождении сведений об отце ребёнка (форма № 25);

6) подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи от трудовой, предпринимательской и иной оплачиваемой деятельности, военной службы и другой, приравненной к ней службы за 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления, исходя из состава семьи на дату подачи заявления;

7) подтверждающие уважительную причину отсутствия занятости заявителя и членов его семьи, в случае, если не работают оба или один из родителей (законных представителей) трудоспособного возраста:

– документы, свидетельствующие об осуществлении ухода за детьми в возрасте до трех лет, детьми в семье, имеющей трех и более рожденных, усыновленных, принятых под опеку (попечительство) детей в возрасте до 18 лет, а также рожденных, усыновленных, принятых под опеку (попечительство) детей супруга(и), а также за членом семьи, являющимся ребенком-инвалидом, инвалидом I группы, инвалидом с детства I группы, престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет;

– справка об обучении членов семьи по очной форме в образовательных организациях;

– справка об инвалидности трудоспособных членов семьи;

– справка, подтверждающую у женщины беременность сроком не менее 30 недель;

– справка о нахождении трудоспособного члена семьи на амбулаторном или стационарном лечении продолжительностью не менее 2 месяцев в течение 6 месяцев, предшествующих месяцу обращения;

– справка об освобождении из мест лишения свободы в течение 3 месяцев, предшествующих месяцу обращения, за предоставлением меры социальной поддержки.

Исчерпывающий перечень документов, поступающих в отдел посредством системы межведомственного электронного взаимодействия:

– сведения, подтверждающие уважительную причину отсутствия занятости, в случае, если не работают оба или один из родителей трудоспособного возраста:

а) подтверждающие занятость членов семьи в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (за исключением случаев отсутствия заработка (трудового дохода) в течение 6 месяцев, предшествующих месяцу обращения за предоставлением меры социальной поддержки);

б) о регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке в качестве безработного гражданина членов семьи либо прохождении ими профессионального обучения и получении дополнительного профессионального образования через органы службы занятости, за исключением случаев повторного признания гражданина безработным в течение 12 месяцев со дня снятия с учета в качестве безработного в связи с длительной (более 1 месяца) неявкой в органы службы занятости без уважительных причин, или попыткой получения либо получением пособия по безработице обманным путем, или отказом от посредничества органов службы занятости (по личному письменному заявлению) и отсутствия трудоустройства после снятия с учета по указанным основаниям в органах службы занятости;

- в) подтверждающие предпенсионный возраст члена семьи;
- г) о назначении пенсии по старости, пенсии за выслугу лет либо ежемесячного пожизненного содержания;
- д) о назначении ежемесячных компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за ребенком-инвалидом, инвалидом;
  - страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации (СНИЛС) заявителя и членов его семьи;
  - сведения о регистрации по месту жительства (пребывания) заявителя;
  - сведения о размерах социальных выплат из бюджетов всех уровней, государственных внебюджетных фондов в соответствующих случаях;
  - сведения о лишении (ограничении) родительских прав заявителя;
  - сведения о нахождении ребенка на полном государственном обеспечении;
  - сведения из военного комиссариата по месту призыва об окончании военной службы по призыву (альтернативной гражданской службы) в течение 3 месяцев, предшествующих месяцу обращения за предоставлением меры социальной поддержки.

Документы, указанные в настоящем пункте, могут быть представлены заявителем по собственной инициативе.

6. Специалисты отдела рассматривают представленное заявление с приложением всех необходимых документов в соответствии с порядком и выдают заявителю справку о размере оплаты части стоимости путёвки за счёт средств областного бюджета либо готовят письменный отказ в выдаче справки о размере оплаты части стоимости путёвки согласно п. 8 настоящего порядка.

7. Решение о выдаче либо об отказе в выдаче справки о размере оплаты части стоимости путёвки заявителю принимается течение 10 рабочих дней с даты поступления заявления со всеми необходимыми документами.

8. Основаниями для отказа в предоставлении справки о размере оплаты части стоимости путёвки являются:

- 1) несоблюдение при подаче заявления условий, установленных пунктами 1,2 настоящего порядка;
- 2) представление заявителем неполного пакета документов, указанных в пункте 5 настоящего порядка и (или) представление недостоверных сведений;
- 3) получение в текущем календарном году путёвок, приобретённых за счёт средств областного бюджета:
  - для оздоровления детей с родителем (законным представителем) по типу «мать и дитя» в детских санаториях и санаторно-оздоровительных детских лагерях круглогодичного действия, расположенных на территории Калининградской области;
  - для оздоровления детей в детских санаториях или санаторно-оздоровительных детских лагерях, расположенных на территории Калининградской области;

– для отдыха детей в загородных лагерях отдыха и оздоровления детей, детских оздоровительных центрах, расположенных на территории Калининградской области;

– получение компенсации полной стоимости, части стоимости путёвки в загородный лагерь отдыха и оздоровления детей, детский оздоровительный центр, расположенный на территории Калининградской области.

9. Справка о размере оплаты части стоимости путёвки предоставляется заявителю в порядке очерёдности в соответствии с датой подачи заявления с приложением всех необходимых документов.

10. Для приобретения путёвки заявитель представляет в бухгалтерию загородного лагеря отдыха и оздоровления детей, детского оздоровительного центра справку о размере оплаты части стоимости путёвки за счёт средств областного бюджета и оплачивает часть стоимости путёвки в размере:

1) при стоимости путёвки, равной установленной п. 1 настоящего порядка стоимости путёвки:

– 20% от установленной п. 1 настоящего порядка стоимости путёвки – для детей из семей со среднедушевым доходом от одной до полутора величин прожиточного минимума, установленного в Калининградской области на душу населения на момент обращения, включительно;

– 30% – для детей из семей со среднедушевым доходом от полутора до двух величин прожиточного минимума, установленного в Калининградской области на душу населения на момент обращения, включительно).

2) при стоимости путёвки выше установленной п. 1 настоящего порядка стоимости путёвки:

– 20% от установленной п. 1 настоящего порядка стоимости путёвки – для детей из семей со среднедушевым доходом от одной до полутора величин прожиточного минимума, установленного в Калининградской области на душу населения на момент обращения, включительно;

– 30% от установленной п. 1 настоящего порядка стоимости путёвки – для детей из семей со среднедушевым доходом от полутора до двух величин прожиточного минимума, установленного в Калининградской области на душу населения на момент обращения, включительно;

– оставшуюся часть фактической стоимости путёвки.

3) при стоимости путёвки ниже установленной п. 1 настоящего порядка стоимости путёвки:

– 20% от фактической стоимости путёвки – для семей со среднедушевым доходом от одной до полутора величин прожиточного минимума, установленного в Калининградской области на душу населения на момент обращения, включительно;

– 30% от фактической стоимости путёвки – для семей со среднедушевым доходом от полутора до двух величин прожиточного минимума, установленного в Калининградской области на душу населения на момент обращения, включительно.

11. Загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, детские оздоровительные центры на основании соглашения о совместных действиях по оплате части стоимости путёвок, заключённого с комитетом по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград», формируют реестры справок о размере оплаты части стоимости путёвки за счёт областного средств бюджета и направляют их в МКУ «Финансово-инженерная служба комитета по социальной политике».

12. Оплата части стоимости путёвки осуществляется посредством перечисления денежных средств на расчётный (лицевой) счёт загородного лагеря отдыха и оздоровления детей, детского оздоровительного центра.

13. На момент заезда ребёнка в загородный лагерь отдыха и оздоровления детей, детский оздоровительный центр, расположенный на территории Калининградской области, родитель (законный представитель) обязан иметь медицинскую справку о состоянии здоровья ребёнка по учётной форме № 079/у.

14. Отдых детей за счёт средств областного бюджета оплачивается один раз в год.