

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «03» 04 2019 г.  
г. Калининград

№ 277

О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 18.08.2017 № 1289 «Об утверждении Административного регламента администрации городского округа «Город Калининград» предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельного участка, образованного в границах застроенной территории, в отношении которой заключен договор о ее развитии» (в редакции от 13.04.2018 № 342, от 19.10.2018 № 1035)

В соответствии с решениями городского Совета депутатов Калининграда от 14.11.2018 № 225 «Об утверждении структуры администрации городского округа «Город Калининград», от 14.11.2018 № 246 «О внесении изменений в решение окружного Совета депутатов города Калининграда от 16.07.2008 № 210 «О юридических лицах администрации городского округа «Город Калининград» (в редакции последующих решений)», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 18.08.2017 № 1289 «Об утверждении Административного регламента администрации городского округа «Город Калининград» предоставления муниципальной услуги по

предоставлению земельного участка, образованного в границах застроенной территории, в отношении которой заключен договор о ее развитии» (в редакции от 13.04.2018 № 342, от 19.10.2018 № 1035):

1.1 в пункте 2.7 раздела 2, подпункте 3.2.1 пункта 3.2 раздела 3 слова «кадастровая выписка о земельном участке» исключить;

1.2 в подпункте 3.11.6 пункта 3.11 раздела 3 слова «общего отдела Администрации» заменить словами «общего отдела управления делопроизводства Администрации» (далее – общий отдел Администрации) в соответствующих падежах;

1.3 в пункте 3.12 раздела 3 нумерацию подпункта «3.12.1.1» изменить нумерацией «13.12.2.1»;

1.4 в подпунктах 3.12.2.1, 3.12.2.2 пункта 3.12 раздела 3 слова «председатель юридического комитета» заменить словами «начальник отдела правового обеспечения финансово-правового управления Комитета» в соответствующих падежах;

1.5 пункт 3.12.7 раздела 3 изложить в новой редакции:

«3.12.7. Должностные лица, ответственные за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, – начальник Отдела (п.п. 3.12.2.1, 3.12.3.1, 3.12.4.1, 3.12.6), начальник Управления (п.п. 3.12.2.3, 3.12.3.2, 3.12.4.2), начальник отдела правового обеспечения финансово-правового управления Комитета (п. 3.12.2.2), председатель юридического комитета Администрации (п. 3.12.4.3), заместитель главы администрации, председатель Комитета (п.п. 3.12.3.3, 3.12.4.4), специалист Отдела (п.п. 3.12.3.4, 3.12.5), делопроизводитель общего отдела Администрации (п. 3.12.3.5), специалист общего отдела Администрации (п. 3.12.3.6).»;

1.6 подпункт 3.14.1.1 пункта 3.14 раздела 3 изложить в новой редакции:

«3.14.1.1. 3 экземпляра проекта договора, выданных (направленных) заявителю, должны быть им подписаны и представлены в Комитет в срок не более 30 дней со дня его получения.

После подписания всех экземпляров договора заявитель подает в МФЦ уведомление о заключении договора, в котором указывает номер первоначально поданного заявления о предоставлении муниципальной услуги. К уведомлению о заключении договора прилагаются все экземпляры подписанного договора. Примерный образец уведомления о заключении договора и примерный образец заполнения уведомления о заключении договора приводятся в приложениях №№ 9-12 к настоящему Административному регламенту.

Специалист Отдела проверяет подписанные экземпляры договора, обеспечивает проставление на них оттиска гербовой печати Администрации руководителем аппарата – управляющим делами Администрации.

В течение пяти дней с момента представления подписанного заявителем договора либо с момента регистрации постановления о предоставлении земельного участка специалист Отдела направляет в Управление Росреестра через МФЦ либо в электронном виде заявление о государственной регистрации

сделки.»;

1.7 в подпункте 3.14.2 пункта 3.14 слова «в отдел бухгалтерского учета и администрирования доходов Комитета» заменить словами «в отдел бухгалтерского учета и мобилизации доходов финансово-правового управления Комитета»;

1.8 по всему тексту слова «Комитет архитектуры и строительства» заменить словами «Комитет территориального развития и строительства» в соответствующих падежах;

1.9 по всему тексту слова «управляющий делами Администрации» заменить словами «руководитель аппарата – управляющий делами Администрации» в соответствующих падежах;

1.10 пункт 4.8 раздела 4 изложить в новой редакции:

«4.8. Начальник отдела правового обеспечения финансово-правового управления Комитета несет персональную ответственность за:

– правомерность согласования проекта уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги и проверку представленных документов на соответствие требованиям земельного законодательства;

– соблюдение сроков и порядка согласования проекта уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.»;

1.11 пункты 4.9-4.18 раздела 4 считать пунктами 4.10-4.19 соответственно;

1.12 дополнить раздел 4 пунктом 4.9 следующего содержания:

«4.9. Председатель юридического комитета Администрации несет персональную ответственность за:

– правомерность согласования проекта договора, проекта дополнительного соглашения и проверку представленных документов на соответствие требованиям земельного законодательства;

– соблюдение сроков и порядка согласования проекта договора, проекта дополнительного соглашения.»;

1.13 пункт 10 приложения № 5 «Расписка в приеме от заявителя документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельного участка, образованного в границах застроенной территории, в отношении которой заключен договор о ее развитии» исключить.

1.14 в строке 8 приложения № 8 «Порядок прохождения документов при предоставлении муниципальной услуги по предоставлению земельного участка, образованного в границах застроенной территории, в отношении которой заключен договор о ее развитии (технологическая карта)» столбец 3 «Участники» дополнить словами «Начальник отдела правового обеспечения финансово-правового управления Комитета»;

1.15 приложения №№ 9, 11 «Уведомление о заключении договора» изложить в новой редакции (приложения №№ 1, 2);

1.16 приложения №№ 13-16 «Уведомление об уплате государственной пошлины» исключить.

2. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование

постановления в газете «Гражданин» и на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет, направление копии постановления в Правительство Калининградской области для внесения в региональный регистр муниципальных нормативных правовых актов.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации, председателя комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» Луконину А.А.

Глава городского округа



А.Н. Силанов

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
городского округа «Город Калининград»  
от « 03 » 04 2019 г. № 274

Приложение № 9  
к Административному регламенту  
*Примерный образец заполнения заявления*

Комитет муниципального имущества и  
земельных ресурсов Администрации

УВЕДОМЛЕНИЕ  
о заключении договора

Общество с ограниченной ответственностью «Строитель»  
(полное фирменное наименование юридического лица)

ОГРН 1234567890123 ИНН 1234567890  
местонахождение организации: г. Калининград, ул. Калининградская, д. 1  
в лице генерального директора Иванова Ивана Ивановича  
(должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))  
контактный телефон: 8-911-12345678  
действующего (ей) от имени юридического лица по доверенности: \_\_\_\_\_  
по иным основаниям: приказ в назначении генеральным директором от 10.01.2015 № 1

Уведомляю о подписании договора аренды земельного участка от 07.02.2017  
№ 123/2017-А.  
Номер первоначально поданного заявления: вх. № 028-71/у-1 от 10.01.2017.

Приложение:

1. Договор от 07.02.2017 № 123/2017-А в 3 экземплярах.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. « \_\_\_\_\_ » ч. « \_\_\_\_\_ » мин.

Вход. № \_\_\_\_\_, дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Иванов  
(подпись заявителя)

Иванов И И.  
(фамилия, инициалы)

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
городского округа «Город Калининград»  
от « 03 » 04 2019 г. № 277

Приложение № 11  
к Административному регламенту  
Примерный образец заполнения заявления

Комитет муниципального имущества и  
земельных ресурсов Администрации

УВЕДОМЛЕНИЕ  
о заключении договора

Я, Иванов Иван Иванович ,  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя)

имеющий(ая) паспорт серии 27 01 № 123456 код подразделения 390-002

(реквизиты документа, удостоверяющего личность)

выданный « 01 » января 1995 г. ОВД Ленинградского района г. Калининграда  
(когда выдан) (кем выдан)

проживающий(ая) по адресу г. Калининград, ул. Строителей 3-я, д. 25, кв. 12  
(полностью адрес регистрации по месту жительства)

, контактный телефон 123456

действующий(ая) на основании доверенности, удостоверенной нотариусом Калининградского  
городского н.о. Зотовой Н.Н., от 05.02.2016, реестровый № 3-1700  
(указываются реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия)

от имени Ивановой Ольги Ивановны ,  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя)

проживающего(ей) по адресу г. Калининград, просп. Победы, 3  
(полностью адрес регистрации по месту жительства)

имеющего(ей) паспорт серии 27 01 № 654321 код подразделения 390-001

(реквизиты документа, удостоверяющего личность)

выдан « 31 » января 1990 г. ОВД Центрального района г. Калининграда  
(когда выдан) (кем выдан)

Уведомляю о подписании договора аренды земельного участка от 07.02.2017  
№ 123/2017-А.

Номер первоначально поданного заявления: вх. № 028-71/у-1 от 10.01.2017.

Приложение:

1. Договор от 07.02.2017 № 123/2017-А в 3 экземплярах.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. « \_\_\_\_\_ » ч. « \_\_\_\_\_ » мин.

Вход. № \_\_\_\_\_ , дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Иванов  
(подпись заявителя)

Иванов И И.  
(фамилия, инициалы)